

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

19.03. 2018

№ 32

г. Уфа

**О проведении экологического месячника по  
санитарной очистке и благоустройству территории Университета**

Во исполнение постановления главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 01.03.2018 № 257 «О проведении месячников по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан в 2018 году и утверждении состава комиссии по организации и проведению месячников по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан», распоряжения главы Администрации Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 16.03.2018 № 202 «О проведении месячников по санитарной очистке, благоустройству и озеленению Кировского района в 2018 году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. В период с 19.03.2018 по 30.04.2018 руководителям всех структурных подразделений Университета обеспечить проведение экологического месячника по санитарной очистке и благоустройству прилегающей и закрепленной за Университетом территории.

2. В рамках проведения общегородских субботников провести 14.04.2018 и 21.04.2018 общеуниверситетские субботники по санитарной очистке и благоустройству прилегающей и закрепленной за Университетом территории.

3. Каждую пятницу в период месячника объявить санитарным днем.

4. Ответственным за проведение санитарных пятниц и субботников назначить проректора по административно-хозяйственной работе М.А. Таипова.

5. Деканам факультетов:

- назначить ответственных от каждого деканата за организацию и контроль за работой студентов во время проведения субботников и санитарных пятниц;

- во время работы студентов обеспечить присутствие куратора или преподавателя в каждой группе. Дату и время выхода студентов на субботники, санитарные пятницы осуществлять согласно графику (Приложение №1). Старостам групп обеспечить явку студентов в рабочей одежде, одетыми соответственно погоде;

- время проведения субботников и санитарных пятниц с 9.00 ч. до 12.00 ч.

6. Назначить нижеперечисленных работников ответственными за проведение целевого инструктажа со студентами перед началом работ по санитарной очистке и благоустройству территории университета:

- со студентами лечебного факультета:

заместитель декана лечебного факультета О.Ю. Травников;

- со студентами педиатрического факультета:

заместитель декана педиатрического факультета Ф.Б. Гибадуллина;

- со студентами стоматологического факультета:

заместитель декана стоматологического факультета А.А. Изосимов;

- со студентами медико – профилактического факультета с отделением биологии:

заместитель декана медико-профилактического факультета с отделением биологии Т.Н. Титова;

- со студентами фармацевтического факультета:

заместитель декана фармацевтического факультета Ф.Х. Кильдияров.

Целевой инструктаж проводить при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями (погрузка, выгрузка, уборка территории и т. д.), с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Журналы регистрации инструктажа на рабочем месте и инструкцию по охране труда для студентов, при уборке территории во время проведения санитарных месячников (субботников, экологических недель) получить в управлении охраны труда, пожарной и экологической безопасности университета (корпус № 1, каб. 322).

7. Заведующим кафедрами провести субботники 14.04.2018 и 21.04.2018 на кафедрах силами работников кафедры.

8. Проректору по административно – хозяйственной работе М.А. Таипову закрепить ответственных за уборку территорий университета. (Приложение №2);

9. Начальнику хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой обеспечить студентов хозяйственным инвентарем и автотранспортом для вывоза мусора.

10. Начальнику ремонтно-строительного отдела В.В. Кабанцу за период проведения месячника провести косметический ремонт фасадов учебных корпусов и заборов, покраску урн. Восстановить работу фасадного освещения учебных корпусов.

11. Руководителям структурных подразделений провести субботники 14.04.2018 и 21.04.2018 силами работников в занимаемых ими помещениях.

12. Начальнику управления по воспитательной и социальной работе со студентами Т.Р. Гизатуллину провести воспитательную и разъяснительную работу среди студентов для обеспечения массового выхода студентов и активного их участия при проведении субботников и санитарных пятниц.

13. Ответственность за проведение субботников и санитарных пятниц на территории студенческого городка возложить на директора студенческого городка И.М. Сафина.

14. Ответственность за проведение субботников и санитарных пятниц на территории Клиники БГМУ возложить на главного врача Клиники БГМУ Ш.Э. Булатова.

15. Ответственность за проведение субботников и санитарных пятниц на территории клинической стоматологической поликлиники возложить на главного врача С.А. Лазарева.

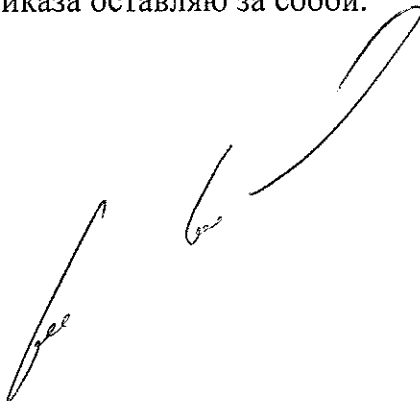
16. Ответственность за проведение субботников и санитарных пятниц на территории медицинского колледжа возложить на директора медицинского колледжа И.Р. Исхакова

17. Ответственными за посещение студентами субботников и санитарных пятниц назначить деканов факультетов.

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Handwritten signature of V.N. Pavlov, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

Приказ подготовил:

Начальник  
хозяйственного отдела

Л.Г. Кучумова

Согласовано:

Проректор по административно-  
хозяйственной работе

М. А. Таипов

Проректор по учебной работе

А.А. Цыглин

Начальник  
управления кадров

Л.Р. Назмиева

Начальник организационно-  
правового управления

Е. Г. Сухова

Начальник юридического  
отдела

Р. В. Нижегородова

Начальник отдела  
документации

Ю. Н. Арамелева

Согласовано в СЭД  
Начальник отдела документации  
 Ю.Н. Арамелева

**График выхода студентов на субботники и санитарные пятницы**

- 1. Декану лечебного факультета Д.А. Валишину выделить в распоряжение начальника хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой следующие группы:**

**Субботник (с 9.00-12.00 ч)**

14.04.2018 – 101АБ, 102АБ, 104АБ, 105АБ

21.04.2018 – 113АБ, 114АБ, 115 АБ, 116АБ

Место сбора 2 корпус, ответственный – начальник хозяйственного отдела Л.Г. Кучумова.

14.04.2018 – 106АБ, 107АБ, 108АБ, 109АБ

21.04.2018 – 110АБ, 111АБ, 112АБ

Место сбора 3 общежитие, ответственный – директор студенческого городка И.М. Сафин.

**Санитарные пятницы (с 9.00-12.00 ч)**

06.04.2018 – 117АБ, 118АБ

13.04.2018 – 119АБ, 120 АБ

20.04.2018 – 201АБ, 202АБ

27.04.2018 – 203АБ, 204АБ

Место сбора 2 корпус, ответственный – начальник хозяйственного отдела Л.Г. Кучумова.

06.04.2018 – 101АБ, 102АБ

13.04.2018 – 103АБ, 104АБ

20.04.2018 – 105АБ, 106АБ

27.04.2018 – 107АБ, 108АБ.

Место сбора 3 общежитие, ответственный – директор студенческого городка И.М. Сафин.

- 2. Декану педиатрического факультета И.Ф. Суфиярову выделить в распоряжение начальника хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой следующие группы:**

**Субботник (с 9.00-12.00 ч)**

14.04.2018 – 111АБ, 105 АБ

21.04.2014 – 114АБ, 109 АБ

Место сбора общежитие № 5 (Мингажева, 138), ответственный – директор студенческого городка И.М. Сафин.

14.04.2018 – 102АБ, 101 АБ

21.04.2014 – 103АБ, 104АБ  
Место сбора учебный корпус № 2, ответственный – комендант корпуса № 2 З.И. Халилова.

**Санитарные пятницы (с 9.00-12.00 ч)**

06.04.2018 – 110АБ  
13.04.2018 – 112 АБ  
20.04.2018 – 113 АБ  
27.04.2018 – 115А

Место сбора общежитие № 5 (Мингажева,138), ответственный – директор студенческого городка И.М. Сафин.

06.04.2018 – 106АБ  
13.04.2018 – 107АБ  
20.04.2018 – 108 АБ  
27.04.2018 – 115Б

Место сбора учебный корпус № 2, ответственный – комендант корпуса № 2 З.И. Халилова.

- 3. Декану стоматологического факультета С.В. Чуйкину выделить в распоряжение начальника хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой следующие группы:**

**Субботник (с 9.00-12.00 ч)**

14.04.2018 – 101АБ  
21.04.2018 – 102АБ, 207АБ

Место сбора учебный корпус № 6 ( Валиди, 45 ), ответственный – комендант корпуса № 6 Л.Г. Брадаткина.

14.04.2018 – 103АБ  
21.04.2018 – 104АБ, 208А

Место сбора – КСП БГМУ (Чернышевского, 104), ответственный – заместитель главного врача по административно - хозяйственной части И.М. Чембарисов.

**Санитарные пятницы (с 9.00-12.00 ч)**

06.04.2018 – 105АБ  
13.04.2018 – 201АБ  
20.04.2018 – 203АБ  
27.04.2018 – 204АБ

Место сбора учебный корпус № 6 ( Валиди, 45 ), ответственный – комендант корпуса № 6 Л.Г. Брадаткина.

06.04.2018 – 106АБ  
13.04.2018 – 202АБ  
20.04.2018 – 205АБ  
27.04.2018 – 206АБ

Место сбора – КСП БГМУ (Чернышевского, 104), ответственный – заместитель главного врача по административно-хозяйственной части – И.М. Чембарисов.

**4. Декану фармацевтического факультета В.А. Катаеву выделить в распоряжение начальника хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой следующие группы:**

**Субботник (с 9.00-12.00 ч)**

14.04.2018 – 101АБ, 102АБ, 103АБ

21.04.2018 – 201АБ, 202АБ, 203АБ

Место сбора учебный корпус № 11 ( Летчиков,2 ), ответственный – комендант корпуса № 11 Н.А. Артемова

**Санитарные пятницы (с 9.00-12.00 ч)**

06.04.2018 – 102А, 301А

13.04.2018 – 301Б, 401А

20.04.2018 – 401Б, 403А

27.04.2018 – 203Б, 401Б

Место сбора учебный корпус № 11 ( Летчиков,2 ), ответственный – комендант корпуса № 11 Н.А. Артемова

**5. Декану медико-профилактического факультета с отделением биологии Ш.Н. Галимову выделить в распоряжение начальника хозяйственного отдела Л.Г. Кучумовой следующих студентов:**

**Субботник (с 9.00-12.00 ч)**

14.04.2018 – МПФ 101 АБ

21.04.2018 – МПФ 102 АБ и биология 101АБ

Место сбора 10 корпус (Театральная, 2 – вахта) ответственный – комендант корпуса № 10 О.А. Матвеева.

Приложение № 2  
к приказу № 32  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от «18» 03 2018

**ПЛАН**  
закрепления территории за работниками ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

закрепленная территория	ответственные лица
Учебный городок, корпус № 11, медицинский колледж	проректор по учебной работе А.А. Цыглин
Клиника БГМУ - ул. Шафиева, 2, клиническая стоматологическая поликлиника - ул. Чернышевского, 104	проректор по административно-хозяйственной работе М.А. Таипов
- ул. Ленина от ул. Пушкина до ул. З. Валиди (обе стороны).	главный механик В.И. Мочалов, ведущий инженер механик В.Ф. Нургалеев
ул. Театральная от ул. Пушкина до З. Валиди	начальник хозяйственного отдела Л.Г. Кучумова
ул. Ленина прилегающие газоны к корпусу № 1, 3	главный энергетик Р.Н. Якупов ведущий инженер энергетик К.Ю. Пашковский
ул. Пушкина прилегающая территория к корпусам № 1 и № 7	начальник отдела использования имущественного комплекса В.С. Нургалиев,
внутренний двор учебного городка	заместитель начальника ремонтно-строительного отдела М.В. Герауф ведущий инженер ремонтно-строительного отдела Ф.А. Ямалова
территорию вокруг закрепленных им корпусов	коменданты корпусов
ул. Достоевского, от ул. Мингажева до ул. Ветошникова (прилегающая территория).	директор студенческого городка И.М. Сафин
ул. Чернышевского, от ул. Крупской до ул. Цюрупы (четная сторона)	заместитель главного врача клинической стоматологической поликлиники по хозяйственной части И.М. Чембарисов
территория, прилегающая к клинике БГМУ	главный инженер Клиники БГМУ И.О. Ахметов
территория вокруг общежития № 1,3,4,5	заведующие общежитиями
корпус № 8 (ул. З.Валиди, 47) и территория вокруг столярки	рабочие-электрики
территория вокруг слесарных мастерских	слесари-сантехники