

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.06.2025 15:20:09

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e534e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

Кафедра фармации



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/В.Е. Изосимова

«29» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Уровень образования

Высшее – *специалитет*

Специальность

33.05.01 *Фармация*

Квалификация

Провизор

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки: 2025

Уфа – 2025

При разработке рабочей программы учебной практики в основу положены:

1. ФГОС ВО 3 по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от «27» марта 2018 г., №219;

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «09» марта 2016 г., №91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»;

3. Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «29» ~~апреля~~ апреля 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры фармации от «3» марта 2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой  / В.А. Катаев

Рабочая программа практики одобрена УМС специальности 33.05.01 Фармация от «25» марта 2025 г., протокол № 8.

Председатель УМС

специальности 33.05.01 Фармация



Н.В. Кудашкина

Разработчики:

Катаев Валерий Алексеевич, д. фарм. н., профессор, заведующий кафедрой фармации,

Габдулхакова Ляйсан Марсовна, к.фарм.н, доцент кафедры фармации.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

		стр
1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место практики в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения практики	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции	5
3.	Содержание рабочей программы	5
3.1.	Объем практики и виды учебной работы	5
3.2.	Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)	5
3.3.	Разделы (виды практической деятельности) практики и формы контроля	7
3.4.	Название тем разделов (видов практической деятельности), количество часов по семестрам практики	7
3.5.	Самостоятельная работа обучающегося	8
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики	9
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.	9
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	12
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики	12
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики	13
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» относится к обязательной части блока 2 учебного плана. Практика проводится на 1 курсе в 1 семестре.

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» является важнейшей частью подготовки специалистов, позволяющая познать организационную структуру аптечной организации, основные задачи и функции аптеки и т.п.

Прохождение практики позволяет обеспечить усвоение профессиональных навыков, формирует умение применять знания на последующих дисциплинах.

Целью прохождения учебной практики является формирование у обучающихся знаний по основным направлениям деятельности аптечных учреждений различных форм собственности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике (модулю)
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	<u>Знать</u> функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения <u>Уметь</u> оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и техники безопасности фармацевтических работников. <u>Владеть</u> отпускком лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	<u>Знать</u> предпродажную подготовку, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов. <u>Уметь</u> осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара, эффективно выкладывать лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. <u>Владеть</u> навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации

2. Требования к результатам освоения практики

[illegible]

			лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента. Другие характеристики: Соблюдение морально-этических норм в рамках профессиональной деятельности		
2.	ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	А/01.7. Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента Трудовые действия: Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов Необходимые умения: Осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. Осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке с коллегами, другими работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач Необходимые знания: Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях. Санитарно-эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента. Другие характеристики: Соблюдение морально-этических норм в рамках профессиональной деятельности	Предпродажная подготовка и выкладка ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	Собеседование

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем практики (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
			1
			часов
1		2	3
Контактная работа (всего), в том числе:		48/1,33	48
Лекции (Л)		-	-
Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)		48/1,33	48
Практическая подготовка *		16/0,44	16
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:		24/0,67	24
Работа с учебной литературой		20/0,56	20
Подготовка к промежуточному контролю (зачетному занятию) (ППК)		4/0,11	4
Вид промежуточной аттестации	зачет (3),	3аО	3аО
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

* - в том числе практическая подготовка

3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)

№п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела (виды практической деятельности)
1	2	3	4
1.	ОПК-3 (ОПК-3.1), ПК-2 (ПК-2,5). А/01.7	Организация фармацевтической деятельности. Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Структура аптечных организаций различных форм собственности. Задачи и функции аптечных организаций. Структура персонала аптечных организаций. Положения о должностях персонала аптечных организаций. Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.
2.	ОПК-3 (ОПК-3.1), ПК-2(ПК-2,5).А/01.7	Создание безопасных условий работы и охрана труда	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда.
3.	ОПК-3 (ОПК-3.1), А/01.7	Санитарный режим в аптечных организациях	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию, инвентарю и персоналу аптечных организаций
4.	ОПК-3 (ОПК-3.1), ПК-2 (ПК-2,5). А/01.7	Зачетное занятие	Все предыдущие разделы

3.3. Разделы, виды практической деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела практики (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
			ПЗ*, ПП	СР	всего
1	2	3	6	7	8
1.	1	Организация фармацевтической деятельности	18	4	22
2.	1	Создание безопасных условий работы и охрана труда. Санитарный режим в аптечных организациях	12	8	20
3.	1	Предпродажная подготовка и выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	12	8	20
4.	1	Зачетное занятие	6	4	10
		ИТОГО	48	24	72

*Примечание: в том числе практическая подготовка (ПП)

3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) и количество часов по семестрам практики.

№п/п	Название тем практических занятий	Семестры	
		1	2
1	2	3	4
1.	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Классификации аптечных организаций.	6	-
2.	Структура аптечных организаций, оснащение. Задачи и функции аптечных организаций.	6	-
3.	Структура и основные положения о персонале аптечных организаций.	6	-
4.	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда.	6	-
5.	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию и инвентарю аптечных организаций	6	-
6.	Основные положения о предпродажной подготовке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	6	-
7.	Основные положения о выкладке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	6	-
8.	Зачетное занятие.	6	-
	Итого	48	

3.5. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Классификации аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
2.	1	Структура аптечных организаций, оснащение. Задачи и функции аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
3.	1	Структура персонала аптечных организаций. Основные положения о персонале аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков,	6

4.	1	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков;	6
5.	1	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию и инвентарю аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
6.	1	Основные положения о предпродажной подготовке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков;	6
7.	1	Основные положения о выкладке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
8.	1	Зачетное занятие.	Все вышеперечисленное	6
ИТОГО часов в семестре:				48

3.5.1 Примерная тематика контрольных вопросов

1. Задачи и функции аптечной организации.
2. Классификация аптечных организаций.
3. Отделы аптечной организации (рецептурно-производственный отдел, отдел готовых лекарственных форм, отдел безрецептурного отпуска, отдел запасов, отдел оптики и т.д.). Состав помещений и оснащение аптеки.
4. Кадровая структура аптеки. Классификация персонала аптечных организаций. Штат аптеки. Должности высшего и среднего фармацевтического персонала.
5. Создание безопасных условий и охрана труда.
6. Санитарный режим в аптечных организациях. Используемые термины и определения. Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек.
7. Подготовка персонала к работе в асептическом блоке. Правила поведения. Обработка рук персонала.
8. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.
9. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптечных организаций.
10. Распаковка, рассортировка и осмотр выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.
10. Размещение, выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно -правового регулирования сферы обращения лекарственных средств

По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Знать функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения Уметь оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и техники безопасности фармацевтических работников. Владеть отпуском лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Не демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуры должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную демонстрацию функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуры должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошо демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуры должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристик и, анализа дневника и текста отчета) отлично демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуры должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.

Код и формулировка компетенции ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	Знать предпродажную подготовку, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов. Уметь осуществлять <u>Уметь</u> осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. Владеть навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации	Не демонстрирует способность осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристик и, анализа дневника и текста отчета) отличную способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	<u>Знать</u> функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения <u>Уметь</u> оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и техники безопасности фармацевтических работников. <u>Владеть</u> отпускком лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Тестирование, собеседование решение ситуационных задач
ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	<u>Знать</u> этапы предпродажной подготовки, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов. <u>Уметь</u> осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и эффективно выкладывать лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. <u>Владеть</u> навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации	Тестирование, собеседование решение ситуационных задач

5. Учебно-методическое обеспечение практики

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

Основная литература:

Основная литература	
Управление и экономика фармации : учебник / авт. коллектив: В. В. Богданов [и др.] ; под ред. проф. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2019. - 923,[6] с.	50
Наркевич И.А., Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. : ил. - 928 с. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970445907.html 	Неограниченный доступ
Фармацевтические процессы: сетевое планирование и управление / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : http://www.studmedlib.ru/book/01-COS-3484.html . - Режим доступа : ЭБС «Консультант студента»	Неограниченный доступ
Дополнительная литература	
Андрианова Г. Н. Профессиональные коммуникации провизора в фармацевтическом консультировании : Учебное пособие / Г. Н. Андрианова, А. А. Каримова. - Екатеринбург : ИИЦ "Знак качества", 2022. - 260 с. - ISBN 9785898959463. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/professionalnye-kommunikacii-provizora-v-farmaceuticheskom-konsultirovanii-16003834/ (дата обращения: 27.03.2023).	Неограниченный доступ
Введение в специальность. Обращение лекарственных средств : учебно-методическое пособие / И. Н. Тюренков, Н. В. Рогова, Д. В. Куркин и др. - Волгоград : ВолГМУ, 2021. - 216 с. - ISBN 9785965206414. - Текст : электронный	Неограниченный доступ

// ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/vvedenie-v-specialnost-obracshenie-lekarstvennyh-sredstv-13824505/ (дата обращения: 27.03.2023).	
Грентикова, И. Г. Управление и экономика фармации: государственное регулирование и классификационные нормы в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента : учебное пособие / И. Г. Грентикова, Е. Б. Григорьева. — Кемерово : КемГМУ, 2022. — 165 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/275942 (дата обращения: 27.03.2023).	Неограниченный доступ
Замощина Т. А. Руководство к практическим занятиям по фармацевтическому консультированию / Т. А. Замощина, Е. М. Теплякова, Н. В. Келус. - Томск : Издательство СибГМУ, 2020. - 126 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/rukovodstvo-k-prakticheskim-zanyatiyam-po-farmaceuticheskomu-konsultirovaniyu-10782797/ (дата обращения: 27.03.2023).	Неограниченный доступ
Навыки общения с пациентами / Д. Сильверман, С. Кёрц, Д. Дрейпер и др. - М. : Гранат, 2018. - 304 с. - ISBN 9785906456335. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/navyki-obcsheniya-s-pacientami-7292318/ (дата обращения: 28.03.2023).	Неограниченный доступ
Сильверман, Дж. Навыки общения с пациентами : учебник / Дж. Сильверман, С. Кёрц, Дж. Дрейпер ; науч. консультант перевода с англ. А. А. Сонькина ; [пер. А. И. Дорман]. - Москва : Гранат, 2018. - 303, [1] с.	50

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
Электронная учебная библиотека	http://library.bashgmu.ru
База данных электронных журналов ИВИС	https://dlib.eastview.com/
ЭБС "Букап"	https://www.books-up.ru/
Лань : электронно-библиотечная система	https://e.lanbook.com/

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее – специалитет Специальность 33.05.01	Учебная аудитория №208 - для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мебель: витрины (7 ед.), стулья аудиторные	450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, № 2,

	Фармация (18 ед.), стол аудиторный (9 ед.), доска аудиторная (1 ед.), стул преподавателя (1 ед.), стол преподавателя (1 ед.). Учебные материалы: методические указания, тестовые задания, ситуационные задачи, комплекты муляжей лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента на витринах по фармакотерапевтическим группам. Учебная комната № 204 - для самостоятельной работы оборудована компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Оборудование: Рабочее место для обучающихся (15 посадочных мест), компьютеры (5). Аптеки ГУП «Башфармация» Аптека ГБУЗ РБ ГKB №8 Аптека ГБУЗ РБ ГKB №18 Аптека ГБУЗ РБ ГKB №21 ООО «Фармленд Уфа» ООО «Мастер -Эксклюзив» г.Уфа	2 этаж, № 208. 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, № 2, 2 этаж №204 450106, г. Уфа, ул.Батырская, д.39 450038, г. Уфа, ул. 40 лет Октября, 1 450075, г.Уфа, ул. Блюхера, 3 450071, г. Уфа, Лесной проезд, 3 450065, г.Уфа, ул. Буревестника, 12, 450061, г.Уфа, ул. Первомайская, 58
--	--	--