

Решения, принятые в соответствии с настоящим протоколом, вступают в силу 28.11.2020 г.  
Решения, принятые в соответствии с протоколом от 14.11.2020 № 2, признаются утратившими силу со дня вступления в силу настоящего протокола.

28.11.2020, , дистанционно

(дата, место, формат проведения заседания)

21

(номер протокола)

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ПОДКОМИССИИ**

**для проведения аккредитации специалистов по специальности Стоматология в ФГБОУ  
ВО БГМУ Минздрава России**

Председательствовал: Л. Р. Хасанова

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь: С. М. Кашина

(И.О. Фамилия)

Состав аккредитационной подкомиссии утвержден протоколом заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2020 №2

Повестка заседания:

1. Об утверждении регламента работы аккредитационной подкомиссии.

Решение.

Руководствуясь пунктом 32 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н, аккредитационной подкомиссией утвержден следующий график проведения аккредитации специалистов:

| Наименование этапа аккредитации                                              | Дата проведения                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Прием документов                                                             | 16.11.2020 - 17.11.2020,<br>30.11.2020                        |
| Тестирование – 1-й этап                                                      | 18.11.2020, 19.11.2020, 20.11.2020,<br>10.12.2020             |
| Оценка практических навыков (умений) в<br>симулированных условиях – 2-й этап | 19.11.2020, 20.11.2020, 21.11.2020,<br>23.11.2020, 15.12.2020 |
| Решение ситуационных задач – 3-й этап                                        | 23.11.2020, 24.11.2020, 25.11.2020,<br>16.12.2020             |

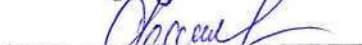
Председатель



Л. Р. Хасанова

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь



С. М. Кашина

(И.О. Фамилия)