

Приложение № 16
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 30.08.2017 № 99

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 29.08. 2017г. протокол № 7

РЕГЛАМЕНТ
организации перехода обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Башкирский государственный
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской
Федерации с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент организации перехода обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации с платного обучения на бесплатное (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 (далее - Порядок), с целью установления порядка, сроков подачи и рассмотрения заявлений студентов о переходе с платного обучения на бесплатное; сроков публикации информации о наличии вакантных мест, финансируемых за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания (далее – бюджетные места), а также для определения состава, полномочий и порядка деятельности Комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее - Комиссия), создаваемой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) для принятия решения о переходе студентов и ординаторов Университета с платного обучения на бесплатное.

2. Определение количества вакантных бюджетных мест и информирование студентов

2.1. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом, согласно процедуре, установленной в пункте 3 Порядка, два раза в год (после окончания промежуточной аттестации).

2.2. Информация о количестве вакантных бюджетных мест и сроках подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, публикуется на официальном сайте Университета не позднее семи календарных дней с момента окончания сессии.

2.3. Срок размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест ежегодно самостоятельно устанавливается начальником отдела качества образования и мониторинга в пределах следующих дат:

2.3.1. с 20 августа до 28 августа;

2.3.2. с 26 января до 01 февраля.

2.4. Период подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, составляет не менее семи календарных дней с момента публикации информации о количестве вакантных бюджетных мест и завершается в следующие даты (включительно):

2.4.1. 31 августа;

2.4.2. 03 февраля.

2.5. Срок подачи заявления размещается начальником отдела качества образования и мониторинга на официальном сайте Университета одновременно с публикацией информации о количестве вакантных бюджетных мест.

3. Организация процедуры перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при соответствии обучающихся на момент подачи заявления условиям, определенным пунктом 6 Порядка.

3.2. Обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения и претендующие на переход на вакантные бюджетные места, в срок, установленный согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, представляют в деканат факультета (структурное подразделение), в котором они обучаются, мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.3. В том случае, если у обучающегося есть основания претендовать на переход с платного обучения на бесплатное, но он не смог (не успел) подать заявление в срок согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, он вправе сделать это не ранее следующего периода, установленного для подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное.

3.4. К заявлению обучающегося прилагаются документы, подтверждающие:

3.4.1. отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах б) и в) пункта 6 Порядка категориям граждан, имеющим право на переход с платного обучения на бесплатное (в случае отсутствия таких документов в личном деле студента);

3.4.2. особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в Университете (при наличии).

3.5. Декан факультета (руководитель структурного подразделения) в течение трех дней с момента получения заявления от обучающегося:

3.5.1. визирует заявление (в случаях, когда на соответствующем курсе образовательной программы отсутствуют вакантные бюджетные места или обучающийся определенно не соответствует условиям перехода с платного обучения на бесплатное, на заявлении фиксируется решение об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания (-ий) отказа);

3.5.2. готовит и подписывает информационную справку, включающую сведения:

3.5.2.1. о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

3.5.2.2. об отсутствии дисциплинарных взысканий;

3.5.2.3. об отсутствии задолженности по оплате обучения;

3.5.2.4. о количестве вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе образовательной программы с указанием количества заявлений, поданных студентами и принятых к рассмотрению;

3.5.3. передает заявление с прилагаемыми к нему документами и информационную справку на рассмотрение Комиссии.

3.6. Работником отдела качества образования и мониторинга, назначенным по решению начальника отдела качества образования и мониторинга, в течение двух дней с момента получения от декана факультета (руководителя структурного подразделения) заявления с прилагаемыми к нему документами и информационной справки осуществляется проверка документов, представленных деканами факультетов (руководителями структурных подразделений) и их передача на рассмотрение Комиссии.

4. Состав, полномочия и порядок деятельности

Комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом Университета. Председателем Комиссии является ректор.

4.2. В состав Комиссии по решению ее председателя может включаться представитель Совета обучающихся Университета.

4.3. Решение Комиссии принимается с учетом мнения Совета обучающихся Университета, Профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации студентов БГМУ Республиканской организации Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в отношении несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

4.4.1. запрашивает мнение Совета обучающихся Университета по вопросу перехода студентов с платного обучения на бесплатное;

4.4.2. запрашивает у декана факультета (руководителя структурного подразделения) документы, содержащие дополнительные сведения об обучающихся;

4.4.3. по итогам рассмотрения представленных документов принимает решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное с учетом количества вакантных бюджетных мест и условий, установленных пунктом 6 Порядка;

4.4.4. при наличии нескольких претендентов одной очереди расставляет приоритеты в соответствии с требованиями пункта 10 Порядка.

4.5. В результате рассмотрения заявления каждого обучающегося Комиссией принимается одно из следующих решений:

4.5.1. о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

4.5.2. об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. В случае расхождения мнения членов Комиссии относительно перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное решение принимается простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся, заявления которых были рассмотрены Комиссией, путем размещения на официальном сайте Университета протокола заседания Комиссии.

4.9. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Университета, который подписывается не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.10. Приказ о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное готовят деканаты факультетов Университета (руководители структурных подразделений) на основании протокола заседания Комиссии. В приказе фиксируется дата перехода, определенная комиссией в зависимости от сроков размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест в течение учебного года соответственно: с 1 сентября, с 9 февраля.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**с Регламентом организации перехода обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Башкирский государственный
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской
Федерации с платного обучения на бесплатное**

С настоящим положением ознакомлен:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	Подпись