

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.06.2020

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665848e6c64b3e5a4e71d6ca

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор В.Н. Павлов
«18» августа 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная практика (преддипломная)

Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение
Профиль магистерская программа «Управление стоматологической организацией»

Форма обучения очная
Срок освоения ООП 2 года

Курс 2 Семестр 4
Контактная работа — 144 час Всего 216 часов
(6 зачетных единиц)
Практические занятия — 144
Самостоятельная работа — 72

Уфа
2020

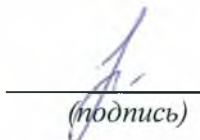
При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) Проектная практика(преддипломная) в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 485,

2) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление стоматологической организацией), утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «28» января 2020г., протокол № 1,

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Проектная (преддипломная) работа» одобрена на заседании кафедры терапевтической стоматологии с курсом ИДПО, от «28» января 2020г., протокол № 8

Заведующий кафедрой


(подпись)

Л.П. Герасимова
ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Проектная (преддипломная) работа» одобрена Ученым советом (УС) стоматологического факультета от «28» января 2020г., протокол № 8

Председатель
Ученого совета


(подпись)

М.Ф. Кабирова
ФИО

Разработчики:

Декан стоматологического факультета,
д.м.н., профессор

М.Ф. Кабирова

Зав.кафедрой терапевтической
стоматологии с курсом ИДПО,
д.м.н., профессор

Л.П. Герасимова

Главный врач ГБУЗ РБ
Стоматологическая
поликлиника №5 г. Уфа, к.м.н.

Т.В. Баширова

Содержание рабочей программы

	Стр.
1. Пояснительная записка	4
2. Вводная часть	4
3. Основная часть	7
3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	7
3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	7
3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	8
3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	8
3.6. Лабораторный практикум	9
3.7. Самостоятельная работа обучающегося	9
3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	9
3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	12
3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)	16
3.11. Образовательные технологии	16
3.12. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	16
4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 485.

Программа дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – «Управление стоматологической организацией») формирует компетенции магистра в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (приказ от 7.11.2017 г. №768н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации), обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре и обеспечивающих решение профессиональных задач основ медицинского законодательства и права в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель освоения учебной дисциплины (модуля) «Проектная практика (преддипломная)» является сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно-исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей.

Задачи дисциплины:

- Закрепление знаний и умений, полученных студентами в период обучения.
- Приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы.
- Сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.
- Разработка программы исследования (или проекта) по теме выпускной квалификационной работы. Разработка дизайна эмпирического (теоретического, прикладного) исследования
- Сбор данных для научного исследования (проекта) в соответствии с профессиональными, правовыми и этическими нормами психологии
- Подготовка отчета и устного доклада по результатам проведенной научно-исследовательской (проектной) работы и представление доклада в научном сообществе.
- Изучение специализированной литературы по теме ВКР

2.2. Место учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» в структуре ООП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление стоматологической организацией)

Дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» является составной частью раздела «Практики» учебного плана программы магистратуры «Управление стоматологической организацией». Изучение её базируется на следующих дисциплинах: «Обществоведение».

2.2.2. Для изучения учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» обучающийся должен по дисциплине Обществоведение:

Знать общественное устройство государства, виды деятельности, правовое регулирование общественных отношений, основы взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина,

Владеть способами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимыми для участия в жизни гражданского общества и государства;

Уметь получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;

Сформировать компетенции анализа информации на основе метода критического мышления, анализа и синтеза; способности и готовности к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

2.2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Проектная практика (преддипломная)» относится к **Блоку 2 Практики и научно-исследовательская работа (НИР)** основной образовательной программы (ОПП) высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).

2.2.2. Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **знать:**

- взаимоотношения «врач – пациент» и «врач – среда»; ;
- правила и принципы профессионального врачебного поведения;
- права пациента и врача;
- основные этические документы отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций.

Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **уметь:**

- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за ее пределами;
- осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде;
- применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;
- выявлять и предотвращать нарушения законодательства в сфере защиты конфиденциальной информации.

Для формирования **опыта практической деятельности** обучающиеся должны обладать:

- навыками информирования пациентов различных возрастных групп в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»;
- навыками разработки, рекомендациям к использованию и оценке эффективности профилактических стратегий, отдельно или в сотрудничестве с другими специалистами для обеспечения эффективного контроля.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

2.3.1. Типы профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

1. организационно-управленческий;
2. научно-исследовательский.

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональной (ОПК), профессиональной обязательной (ПКО) и профессиональных (ПК) компетенций:

Универсальные компетенции (УК)

Номер (индекс) компетенции/групповой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта</p>	Дневник практики

Профессиональные компетенции (ПК)

Номер (индекс) компетенции/групповой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
ПК-1	Способность и готовность к оценке доказательности результатов научных исследований в решении научно-практических (прикладных) задач	<p>ПК-1.1. Демонстрирует умение оценивать уровень доказательности результатов научных исследований в соответствии с поставленными целями и задачами</p> <p>ПК-1.2. Владеет критическим анализом информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины</p>	Дневник практики

ПК-2	Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-2.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи ПК-2.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Дневник практики
ПК-4	Способность и готовность к планированию, организации и проведению мероприятий по изучению и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения	ПК-4.1. Демонстрирует готовность к оценке и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения ПК-4.2. Умеет выбрать приоритеты и организовать выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов направленных на здоровье сбережение	Дневник практики

Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры № 1, часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Контактная работа (всего), в том числе:	144/4	144/4
лекции (Л)		
практические занятия (ПЗ)	144/4	144/4
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	72/2	72/2
<i>подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	24/0,66	24/0,66

подготовка к текущему контролю (ПТК)	24/0,66	24/0,66
подготовка к промежуточному контролю (ППК)	24/0,66	24/0,66
ИТОГО: Общая трудоемкость	216/6	216/6

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.

По профстандарту обобщенная трудовая функция F8. Управление медицинской организацией

№ п/п	№ компетенции/ трудовой функции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов и подразделов)
1	2	3	4
2	Управление структурным подразделением стоматологической организации С/01.8	Организация управления стоматологической организацией	Разработка локальных нормативных актов медицинской организации. Организация работы структурного подразделения стоматологической организации. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. Разработка оптимальной организационно управленческой структуры стоматологической организации.
3	Планирование деятельности структурного подразделения стоматологической организации С/02.8	Управление кадрами в стоматологической организации	Планирование кадрового обеспечения медицинской организации. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения стоматологической организации.

3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля.

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)			
			ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7

1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20	10	30	обсуждение, практическая работа
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР.	30	20	50	обсуждение, практическая работа
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР).	50	25	75	обсуждение, практическая работа
4	4	Сбор и анализ научных данных.	30	10	40	обсуждение, практическая работа
5	4	Оформление ВКР	14	7	21	обсуждение, практическая работа
		ИТОГО:	144	72	216	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).

Лекции не предусмотрены

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).

№ п/п	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем по семестрам
1	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20
2	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	30
3	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	50
4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	30
5	Оформление ВКР	14
	Итого	144

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

3.7. Самостоятельная работа обучающегося.

Виды самостоятельной работы: подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю

3.7.1. Виды СРО .

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	обсуждение, практическая работа	10
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	обсуждение, практическая работа	20
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	обсуждение, практическая работа	25
4	4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	обсуждение, практическая работа	10
5	4	Оформление ВКР	обсуждение	7
ИТОГО часов в семестре: 72				

План-задание преддипломной практики

1. Составить индивидуальный план на период прохождения преддипломной практики, описывающий ежедневную и исследовательскую работу, и согласовать его с групповым (научным) руководителем и от организации.

2. Получить и выполнить индивидуальное задание, соответствующее тематике ВКР: структурирование и анализ материала, собранного в ходе прохождения практики. Задание сдается за подписью научного руководителя ВКР.

Индивидуальное задание состоит из двух блоков.

Первый блок предполагает анализ литературных данных и освоение необходимых методов исследования по выбранной проблеме (по теме ВКР):

Второй блок - предполагает проведение собственных исследований (на основе проведенного исследования проблемы по теме ВКР).

3. Общие задания.

Сформулировать цели, задачи исследования, определить дизайн исследования, материалы и методы.

Текстовый материал представить за подписью руководителя от организации. Если подобные материалы были опубликованы, то их необходимо заверить подписью руководителя организации и печатью и приложить их к дневнику-отчету.

4. Представить на итоговой конференции презентацию разработанного проекта по теме ВКР:

- презентация слайд-шоу - минимум 10 слайдов;
- видео-презентация - минимум 1,5 минуты.

Права и обязанности обучающегося-практиканта

Обучающийся-практикант обязан:

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- прибыть на место практики в установленные сроки;
- под руководством группового (научного) руководителя составлять индивидуальный план практики;
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- представить факультетскому руководителю письменный отчет о выполнении всех заданий в объявленные сроки, заверенный печатью организации/подразделения;
- изучать специальную учебную и практическую литературу, по каждому виду практики;
- соблюдать график работы, утвержденный групповым (научным) руководителем, и присутствовать на практике ежедневно;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка базовой организации/подразделения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации организации/подразделения руководителей практики;
- своевременно извещать группового (научного) руководителя о причинах отсутствия на практике, а в случае болезни представлять медицинскую справку;
- соблюдать этический кодекс специалиста по связям с общественностью;
- участвовать в групповых консультациях, проводимых в процессе практики по вопросам практики, по сбору практического и теоретического материала для написания дипломной работы;
- своевременно оформлять необходимую для каждого вида практики документацию;
- проводить самоанализ уровня практических умений и личностных качеств;
- высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

Имеет право:

- проходить практику в соответствии с получаемой специальностью;
- по согласованию с факультетским руководителем самостоятельно выбирать место прохождения практики;
- проходить практику по месту работы по направлению подготовки при условии заключения договора установленного образца;
- осуществлять выбор дополнительных методик для более глубокого изучения поставленных задач;
- обращаться за методической помощью к преподавателям кафедр и руководителям практики с целью разрешения возникших в ходе практики вопросов, проблем и сложных ситуаций.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от практики. Решение о продлении сроков практики или повторном ее прохождении принимает директор Института социального образования.

Порядок учета практической деятельности обучающихся

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Порядок учета практической деятельности обучающихся осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Текущий контроль

Текущий контроль в процессе практики осуществляется со стороны ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Контроль за трудовой дисциплиной и ежедневным исполнением заданий, которые получает Обучающийся в ходе практики, возлагается на руководителя практикой от организации/подразделения, в котором проходит практику Обучающийся.

Ход процесса прохождения практики обучающихся отслеживает руководитель практики от кафедры рекламы и связей с общественностью. Групповой руководитель назначает консультации, предназначенные для встречи с обучающимися-практикантами, в ходе которых выслушивает их отчеты о прохождении практики и принимает меры для устранения возникших объективных проблем.

В процессе прохождения практики обучающийся демонстрирует ход выполнения своего плана практики, разрешает свои трудности и проблемы к середине практики. После первых 5 недель практики проводится промежуточная аттестация практиканта, к этому времени должно быть выполнено не менее 50% заданий практики.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики в учреждениях составляют для обучающихся в возрасте 16-18 лет не более 36 часов (ст. 43 КЗО РФ), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед обучающимся задач.

Оцениваются новые знания, полученные в ходе практики, готовность к сотрудничеству с коллегами, интерес к работе, ответственность.

По окончании практики обучающийся обязан сдать на кафедру терапевтической стоматологии с курсом ИДПО следующие документы:

- дневник-отчет практики;
- оценочный лист (отзыв руководителя практики от учреждения);
- справку с места прохождения практики;

Каждый из этих документов играет свою роль в оценке результатов практики.

Для достижения задач преддипломной практики обучающийся по её завершении должен обладать суммой теоретических знаний и практических навыков в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

Критериями оценки практической деятельности обучающихся

При выставлении оценки за преддипломную практику учитываются следующие факторы:

1. достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
2. качество выполнения индивидуального задания практики, на основе которого разрабатывается дипломный проект или практическая часть ВКР (главный критерий);
3. качество выполнения общих заданий практики:
 - творчество;
 - профессиональный анализ;
 - рефлексия.
4. качество отчетной документации;
5. выполнение обязанностей практиканта. При этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны.

Отметка «отлично» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР;
- Обучающийся выполнил план практики и все общие задания по практике;
- Обучающийся подошел творчески к выполнению заданий;
- Обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;

- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»;
- Обучающийся сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);

- Обучающийся защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

Отметка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;

- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо»;

- Обучающийся сдал не вовремя дневник- отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;

- Обучающийся частично выполнил план;

- Обучающийся выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;

- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;

- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);

- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «удовлетворительно»;

- Обучающийся сдал не вовремя дневник-отчет по практике;

- Обучающийся защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;

- Обучающийся выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;

- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;

- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;

- Обучающийся не вовремя сдал дневник-отчет по практике;

- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»;

- Обучающийся защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции.

Кроме того, для оценки профессиональной компетентности обучающимся в соответствии с этими критериями групповой руководитель может использовать следующие формы:

- интервьюирование и собеседование обучающихся-практикантов;

- изучение и анализ материалов отчета;

- разбор и обсуждение текстового материала, собранным или созданным самим

Обучающимся -практикантом;

Обсуждение и оценка подготовленного выступления на итоговой конференции.

Опубликованные материалы, где указаны настоящие фамилия и имя автора публикации, не заверяются;

Авторство публикаций без подписи подтверждается редакцией в обязательном порядке (подпись ответственного лица, заверенная печатью организации);

Авторство материалов, принятых к публикации, но не опубликованных по независящим от обучающегося причинам, подтверждается в обязательном порядке (подпись куратора практики от организации и печать).

Обучающийся должен дневник-отчет сдать на кафедру рекламы и связей с общественностью в электронном и печатном варианте.

Требования к оформлению дневника-отчета: формат - А5; интервал - одинарный; поля - 1,5x1,5x1,5x1,5; кегль - 10 (в таблицах - 9); шрифт - «Arial».

Требования к отчетной документации для итоговой конференции

Для итоговой конференции по практике обучающийся должен разработать **презентацию** своей деятельности во время преддипломной практики (в формате Power Point - не более 15 слайдов).

В презентации должно быть отражено: содержание практики, представить проект практической части ВКР, результаты, фото или видео материалы.

По итогам практики обучающийся должен предоставить тезисы своего выступления на конференции. Требования к оформлению тезисов: объем - 3 страницы; формат - А4; интервал - 1,5; поля - 2x2x2x2; кегль - 14; шрифт - «Times New Roman».

3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

3.8.1. Виды контроля, формы оценочных материалов (оценочных средств).

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства
1	4	входной, текущий	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	Дневник практики
2	4	текущий	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	Дневник практики
3	4	текущий	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	Дневник практики
4	4	текущий	Сбор и анализ экспериментальных данных.	Дневник практики
5	4	текущий, Итоговый	Оформление ВКР	Дневник практики

3.8.2. Примерная тематика контрольных вопросов.

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп.
2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп.
3. Прогнозирование показателей общественного здоровья.
4. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации.
5. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников.

6. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
7. Оценка эффективности использования ресурсов.
8. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций.
9. Анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций.
10. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций.
11. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
12. Выявление приоритетных проблем общественного здоровья.
13. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений.
14. Определение факторов риска и групп риска.
15. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории;
16. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
17. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы).
18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики.
20. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения.
21. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения.
22. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения.
23. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке.
24. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
25. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.).
26. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг.
27. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий.
28. Определение категорий медицинских организаций.
29. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
30. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций.
31. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
32. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций.
33. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономики здравоохранения.
34. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

3.8.3. Фонд оценочных материалов (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля).

Примеры оценочных средств.

для входного контроля (ВК)	Контрольный вопрос: Здоровье как социально-экономическая проблема. Здоровье, как объект управления
----------------------------	--

	<p>Тест 1. . Медико-генетическое консультирование (МГК) с точки зрения здравоохранения, - это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) раздел медицинской генетики, изучающий актуальные общие и частные проблемы генетического консультирования семей с врожденными и/или наследственными заболеваниями (ВНЗ) 2) система оказания специализированной медико-генетической помощи населению региона, включающая 3 основных компонента:неонатальный скрининг, собственно медико-генетическое консультирование, перинатальную диагностику ВНЗ у плода 3) коммуникативный процесс: передача генетической информации в объеме и на уровне, доступном пониманию семей, с целью выработки адекватного решения в отношении дальнейшего деторождения 4) вид медицинской помощи, направленный на профилактику врожденных заболеваний <p>Тест 2. Врач имеет право на страхование профессиональной ошибки в случае, если</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в результате ошибки причинен вред здоровью гражданина, связанный с небрежным выполнением врачом своих профессиональных обязанностей 2) в результате ошибки причинен ущерб здоровью гражданина, связанный с небрежным выполнением врачом своих профессиональных обязанностей 3) ошибки не связаны с халатным или небрежным выполнением врачом своих профессиональных обязанностей 4) в результате ошибки причинен вред или ущерб здоровью гражданина, связанный с халатным выполнением профессиональных обязанностей
<p>для текущего контроля (ТК)</p>	<p>Контрольный вопрос: Предметная область социологии медицины. Место социологии медицины в системе научного знания</p> <p>Тест 1. Предпочтительным путем развития здравоохранения на современном этапе является</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) государственная система 2) смешанная система 3) страховая медицина 4) частная практика <p>Ситуационная задача. Медсестра отделения новорожденных обратилась с 10 – летней дочерью к врачу- стоматологу. Диагноз герпес. Какой документ должен выдать врач?</p> <ol style="list-style-type: none"> а) больничный листок по уходу за ребенком на весь срок заболевания

	б) больничный листок на 5 – 7 дней по карантину в) не выдает ничего
для промежуточного контроля (ПК)	Контрольный вопрос: Здоровье населения; его социальные и биологические закономерности. Подходы к формированию здоровья человека и общества в XXI веке
	Тест 1. Третьичная профилактика направлена на: 1. снижение частоты обострений в течение болезни, предупреждение перехода заболевания (или стадии) в более тяжелое заболевание (или стадию) 2. снижение частоты и тяжести инвалидности 3. снижение смертности и летальности 4. все вышеперечисленное
	Ситуационная задача. Медицинская организация год назад продлила лицензию на осуществление медицинской деятельности. Должностные лица лицензирующих органов пришли в данную медицинскую организацию с внеплановой проверкой и, обнаружив некоторые недостатки организационного характера, составили акт, отразив данные нарушения. Руководитель медицинской организации знал, что проверка соблюдения всех лицензионных требований проводится не чаще 1 раза в два года. Исходя из этого, он счел действия должностных лиц незаконными и отказался выполнять их предписания по устранению данных нарушений. Задание: 1. Правомерны ли действия должностных лиц контролирующих органов. 2. Могут ли проводиться внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований и условий.

3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля).

Основная литература

Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	200
Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html	Неограниченный доступ

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, авторы, год, место издания	К-во экземпляров
1	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост.	50

	Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил.	
2	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf .	Неограниченный доступ
3	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4	Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html	Неограниченный доступ
5	Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html	Неограниченный доступ
6	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
7	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf .	Неограниченный доступ
8	Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогода. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html	Неограниченный доступ
9	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html	Неограниченный доступ
1	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с.	50
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 130 с. : ил.	100
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос.	Неограниченный доступ

	мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf	
1	Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc\elib310.doc .	Неограниченный доступ
1	Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc\elib341.doc .	Неограниченный доступ
1	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
1	База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgmu.ru
2	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http://elibrary.ru
2	Консультант Плюс: справочно-правовая система	http://www.consultant.ru/

**Нормативные правовые акты
в области административно-управленческой практики**

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)

6. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
9. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
11. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
12. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)». (с изм. и дополнениями)
14. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 533 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства» (с изм. и дополнениями)
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (с изм. и дополнениями от 13 июля 2012 г., 31 января 2020 г.)
17. Международная классификация болезней 10-го пересмотра (МКБ-10) [Электронный ресурс]: - Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <https://mkb-10.com/>
18. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 мая 2017г. № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
19. Приказ Минздрава России от 23.01.2015 №13н. «Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по проведению проверок соблюдения медицинскими организациями внутреннего контроля качества и безопасности.
20. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (с изменениями на 9 января 2018 года)
21. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 №1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
22. Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н (ред. от 11.01.2017) «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19998).
23. Приказ ФФОМС от 28.02.2019г. № 36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»

24. Приказ ФФОМС от 20.12.2013 № 263 «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц при организации оказания им медицинской помощи страховыми медицинскими организациями в сфере обязательного медицинского страхования».
25. Приказ Росстата от 21 июня 2013 года № 221 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования».
26. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

Интернет-ресурсы по административно-управленческой практики

База данных «Электронная учебная библиотека»	Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009 http://library.bashgmu.ru
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	ООО РУНЭБ, Договор №750 от 18.12.2018 http://elibrary.ru
База данных Scopus	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № SCOPUS/50 от 09.10.2019 https://www.scopus.com
Базаданных Web of Science Core Collection	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № Wos/50 от 05.09.2019 http://apps.webofknowledge.com
База данных Russian Science Citation Index	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com
База данных MEDLINE	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com
Консультант Плюс: справочно-правовая система	ООО Компания Права «Респект» Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля).

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта
1	Кафедра терапевтической стоматологии с курсом ИДПО Учебная аудитория № 312 Оборудование: ноутбуком, мультимедийным проектором, оверхэдом, телевизор плазменный 50 «LG» 50 PK 760 Black – 1 шт., экран настенный: Sareen Vtlbz Economy – 1 шт., мультимедийный проектор: Aser PD 527P DLP XGA – 2 шт., ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi – 1 шт. Мебель: комната оборудованная стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, столы - 25, стулья -	450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, 45/1, корпус № 6 БГМУ, каб. 312

51.	Учебная аудитория № 312 Оборудование: экран, блок питания, компьютеры, мультимедийный проектор, экран для мультимедиа. Мебель: Рабочее место преподавателя (стол, стул), тумба с выдвижными ящиками, шкаф, столы, стулья	
-----	--	--

Для практических занятий необходимо наличие компьютерного класса, объединенного в локальную вычислительную сеть. На компьютерах должны быть установлены серверные версии операционной системы Windows, наличие доступа в глобальную вычислительную сеть Интернет. В целях сохранения результатов работы желательно, чтобы обучающиеся имели при себе носители информации (flash-накопители).

3.11. Образовательные технологии.

Виды образовательных технологий:

-имитационные технологии: практические занятия проводятся в виде демонстрации и использования наглядных пособий на примере анализа основ медицинского законодательства и права медицинской организации, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

-неимитационные технологии: лекция (визуализация), дискуссия.

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины 70% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

3.12. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами¹².

п/№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
1	Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении	Организация управления стоматологической организацией
2	Информационные технологии в здравоохранении	Управление кадрами в медицинской организации
3	Маркетинг и бизнес-планирование в здравоохранении	Организация административно-хозяйственной службы медицинской организации

4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Обучение складывается из контактной работы (144 час.), включающей практические занятия, и самостоятельной работы (72 час.). Основное учебное время выделяется на административно-управленческую практику.

При изучении учебной дисциплины (модуля) проектная практика (преддипломная) необходимо использовать нормативные правовые акты в области проектной практики (преддипломной), а также освоить практические умения с использованием Интернет-ресурсов.

Практические занятия проводятся в виде опроса, использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 70% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к опросу, тестированию. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Проектная практика (преддипломная)» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для обучающихся «Проектная практика (преддипломная)» и методические рекомендации для преподавателей «Проектная практика (преддипломная)».

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Итоговую государственную аттестацию выпускников.

Лист актуализации заполняется ежегодно при наличии изменений в названии учреждения, кафедры, пересмотра учебного плана, обновлений в списке литературы и др.