

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.06.2021 16:54:47

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3c620ae76b96756638749e6a6b2e34c71abce

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Павлов

« 29 » *января* 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектная практика (преддипломная)**

Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение

Профиль магистерская программа «Управление медицинской организацией»

**Форма обучения**

очная

**Срок освоения ООП**

2 года

Курс 2

Семестр 4

Контактная работа — 144 час

Всего 216 часов

Лекции —

(6 зачетных единиц)

Практические занятия — 144

Самостоятельная работа — 72

Уфа  
2020

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) Проектная практика(преддипломная) в основу положены:


1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 485,

2) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление медицинской организацией), утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «28» января 2020г., протокол № 1,

3) Профессиональный стандарт Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768н.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Проектная (преддипломная) работа» одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, от «28» января 2020г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой д.м.н.

  
(подпись)

Р.Я. Нагаев  
ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Проектная (преддипломная) работа» одобрена Ученым советом (УМС) Института дополнительного профессионального образования (ИДПО) от «29» января 2020г., протокол № 5

Председатель  
Ученого совета ИДПО, д.м.н.

  
(подпись)

В.В. Викторов  
ФИО

### Разработчики:

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н.,  
доцент

  
(подпись)

А.С.Рахимкулов

## *Содержание рабочей программы*

	Стр.
1. Пояснительная записка	4
2. Вводная часть	4
3. Основная часть	7
3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	7
3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	7
3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	8
3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	8
3.6. Лабораторный практикум	9
3.7. Самостоятельная работа обучающегося	9
3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	9
3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	12
3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)	16
3.11. Образовательные технологии	16
3.12. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	16
4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	16

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 485.

Программа дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – «Управление медицинской организацией») формирует компетенции магистра в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (приказ от 7.11.2017 г. №768н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации), обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре и обеспечивающих решение профессиональных задач основ медицинского законодательства и права в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

## 2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).

*Цель* освоения учебной дисциплины (модуля) «Проектная практика (преддипломная)» является сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно-исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей.

#### *Задачи дисциплины:*

- Закрепление знаний и умений, полученных студентами в период обучения.
- Приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы.
- Сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.
- Разработка программы исследования (или проекта) по теме выпускной квалификационной работы. Разработка дизайна эмпирического (теоретического, прикладного) исследования
- Сбор данных для научного исследования (проекта) в соответствии с профессиональными, правовыми и этическими нормами психологии
- Подготовка отчета и устного доклада по результатам проведенной научно-исследовательской (проектной) работы и представление доклада в научном сообществе.
- Изучение специализированной литературы по теме ВКР

### 2.2. Место учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» в структуре ООП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление медицинской организацией)

Дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» является составной частью раздела «Практики» учебного плана программы магистратуры «Управление медицинской организацией». Изучение её базируется на следующих дисциплинах: «Обществоведение».

2.2.2. Для изучения учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» обучающийся должен по дисциплине Обществоведение:

Знать общественное устройство государства, виды деятельности, правовое регулирование общественных отношений, основы взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина,

Владеть способами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимыми для участия в жизни гражданского общества и государства;

Уметь получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;

Сформировать компетенции анализа информации на основе метода критического мышления, анализа и синтеза; способности и готовности к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

**2.2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Проектная практика (преддипломная)»** относится к Блоку 2 Практики и научно-исследовательская работа (НИР) основной образовательной программы (ОПП) высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).

2.2.2. Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **знать**:

- взаимоотношения «врач – пациент» и «врач – среда»; ;
- правила и принципы профессионального врачебного поведения;
- права пациента и врача;
- основные этические документы отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций.

Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **уметь**:

- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за ее пределами;
- осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде;
- применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;
- выявлять и предотвращать нарушения законодательства в сфере защиты конфиденциальной информации.

Для формирования *опыта практической деятельности* обучающиеся должны обладать:

- навыками информирования пациентов различных возрастных групп в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»;
- навыками разработки, рекомендациям к использованию и оценке эффективности профилактических стратегий, отдельно или в сотрудничестве с другими специалистами для обеспечения эффективного контроля.

**2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)**

**2.3.1. Типы профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:**

1. организационно-управленческий;
2. научно-исследовательский.

**2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональной (ОПК), профессиональной обязательной (ПКО) и профессиональных (ПК) компетенций:**

#### Универсальные компетенции (УК)

Номер (индекс) компетенции/трудо вой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта</p>	Дневник практики

#### Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Номер (индекс) компетенции/трудо вой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной	<p>ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации</p> <p>ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента</p>	Дневник практики

	деятельности	(планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	
--	--------------	--	--

### Профессиональные компетенции обязательные (ПКО)

Номер (индекс) компетенции/трудо вой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
Осуществлять деятельность по организации разработки и внедрения стратегии и технологий укрепления здоровья населения и профилактики заболеваний - Осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на формирование мотивированного отношения населения к сохранению и укреплению здоровья	ПКО-5. Способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социо-экономическими группами для решения проблем общественного здоровья	ПКО-5.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья ПКО-5.2. Демонстрирует умение выбирать и использовать адекватные каналы коммуникации для различных целевых групп при реализации программ укрепления здоровья ПКО-5.3. Демонстрирует способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности	Дневник практики
	ПКО-6. Способность и готовность к разработке инновационных стратегий и технологий, управлению проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	ПКО-6.1. Демонстрирует умение адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья ПКО-6.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	Дневник практики
	ПКО-7. Способность и готовность принимать	ПКО-7.1. Умеет организовать работу в системе общественного здоровья и здравоохранения при эффективном	Дневник практики

	обоснованные организационно-управленческие решения в области общественного здоровья и здравоохранения	использовании трудовых и экономических ресурсов ПКО-7.2. Демонстрирует готовность к оценке экономических и финансовых рисков и показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан	
--	---	--	--

### Профессиональные компетенции (ПК)

Номер (индекс) компетенции/грудой функции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства
Осуществлять деятельность по эффективному управлению и администрированию (менеджменту) в области общественного здоровья и здравоохранения - Планировать и реализовывать межсекторальные программы и мероприятия по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	ПК-2. Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-2.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи  ПК-2.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Дневник практики
Осуществлять деятельность по организации разработки и внедрения стратегии и технологий укрепления здоровья населения и профилактики заболеваний - Осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на формирование	ПК-3. Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	ПК-3.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья и ключевых стейкхолдеров (заинтересованных лиц, принимающих решения) ПК-3.2. Демонстрирует умение применять на практике международные подходы к решению проблем общественного здоровья ПК-3.3. Владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторинга и оценки эффективности ПК-3.4. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по	Дневник практики



мотивированного отношения населения к сохранению и укреплению здоровья		укреплению здоровья ПК-3.5. Владеет современными информационными технологиями	
Осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на формирование мотивированного отношения населения к сохранению и укреплению здоровья	ПК-4. Способность и готовность к планированию, организации и проведению мероприятий по изучению и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения	ПК-4.1. Демонстрирует готовность к оценке и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения  ПК-4.2. Умеет выбрать приоритеты и организовать выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов направленных на здоровье сбережение	Дневник практики

### Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

## 3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Всего часов/ единиц	зачетных	Семестры № 1, часов
1	2		3
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	144/4		144/4
лекции (Л)			
практические занятия (ПЗ)	144/4		144/4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:</b>	72/2		72/2
подготовка к занятиям (ПЗ)	24/0,66		24/0,66
подготовка к текущему контролю (ПТК)	24/0,66		24/0,66
подготовка к промежуточному контролю (ППК)	24/0,66		24/0,66
<b>ИТОГО:            Общая</b>	216/6		216/6

трудоемкость		
--------------	--	--

**3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.**

По профстандарту обобщенная трудовая функция F8. Управление медицинской организацией

№ п/п	№ компетенции/ трудова функции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов и подразделов)
1	2	3	4
2	Управление структурным подразделением медицинской организации С/01.8	Организация управления медицинской организацией	Разработка локальных нормативных актов медицинской организации. Организация работы структурного подразделения медицинской организации. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. Разработка оптимальной организационно управленческой структуры медицинской организации.

3	Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации С/02.8	Управление кадрами медицинской организации	В	П л а н и р о в а н и е кадрового обеспечения медицинской организации. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации.
---	---	--	---	--

### 3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля.

№ п/п	№ семестра	Наименование учебного раздела (модуля)	раздела дисциплины	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)			
				ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	
1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.		20	10	30	обсуждение, практическая работа
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР.		30	20	50	обсуждение, практическая работа
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР).		50	25	75	обсуждение, практическая работа
4	4	Сбор и анализ научных данных.		30	10	40	обсуждение, практическая работа
5	4	Оформление ВКР		14	7	21	обсуждение, практическая работа

		<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	
--	--	---------------	------------	-----------	------------	--

**3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).**

Лекции не предусмотрены

**3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).**

<b>№ п/п</b>	<b>Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля</b>	<b>Объем по семестрам</b>
1	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20
2	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	30
3	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	50
4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	30
5	Оформление ВКР	14
	<b>Итого</b>	<b>144</b>

**3.6. Лабораторный практикум**

Не предусмотрен

**3.7. Самостоятельная работа обучающегося.**

Виды самостоятельной работы: подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю

**3.7.1. Виды СРО .**

<b>№ п/п</b>	<b>№ семестра</b>	<b>Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)</b>	<b>Виды СРО</b>	<b>Всего часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	обсуждение, практическая работа	10
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	обсуждение, практическая работа	20
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований	обсуждение, практическая работа	25

		дований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)		
4	4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	обсуждение, практическая работа	10
5	4	Оформление ВКР	обсуждение	7
<b>ИТОГО часов в семестре: 72</b>				

### **План-задание преддипломной практики**

1. Составить индивидуальный план на период прохождения преддипломной практики, описывающий ежедневную и исследовательскую работу, и согласовать его с групповым (научным) руководителем и от организации.

2. Получить и выполнить индивидуальное задание, соответствующее тематике ВКР: структурирование и анализ материала, собранного в ходе прохождения практики. Задание сдается за подписью научного руководителя ВКР.

Индивидуальное задание состоит из двух блоков.

Первый блок предполагает анализ литературных данных и освоение необходимых методов исследования по выбранной проблеме (по теме ВКР):

Второй блок - предполагает проведение собственных исследований (на основе проведенного исследования проблемы по теме ВКР).

3. Общие задания.

Сформулировать цели, задачи исследования, определить дизайн исследования, материалы и методы.

Текстовый материал представить за подписью руководителя от организации. Если подобные материалы были опубликованы, то их необходимо заверить подписью руководителя организации и печатью и приложить их к дневнику-отчету.

4. Представить на итоговой конференции презентацию разработанного проекта по теме ВКР:

- презентация слайд-шоу - минимум 10 слайдов;
- видео-презентация - минимум 1,5 минуты.

### **Права и обязанности обучающегося-практиканта**

Обучающийся-практикант **обязан:**

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- прибыть на место практики в установленные сроки;
- под руководством группового (научного) руководителя составлять индивидуальный план практики;
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- представить факультетскому руководителю письменный отчет о выполнении всех заданий в объявленные сроки, заверенный печатью организации/подразделения;
- изучать специальную учебную и практическую литературу, по каждому виду практики;
- соблюдать график работы, утвержденный групповым (научным) руководителем, и присутствовать на практике ежедневно;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка базовой организации/подразделения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации организации/подразделения руководителей практики;
- своевременно извещать группового (научного) руководителя о причинах отсутствия на практике, а в случае болезни представлять медицинскую справку;
- соблюдать этический кодекс специалиста по связям с общественностью;
- участвовать в групповых консультациях, проводимых в процессе практики по вопросам практики, по сбору практического и теоретического материала для написания дипломной работы;
- своевременно оформлять необходимую для каждого вида практики документацию;
- проводить самоанализ уровня практических умений и личностных качеств;
- высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

**Имеет право:**

- проходить практику в соответствии с получаемой специальностью;
- по согласованию с факультетским руководителем самостоятельно выбирать место прохождения практики;
- проходить практику по месту работы по направлению подготовки при условии заключения договора установленного образца;
- осуществлять выбор дополнительных методик для более глубокого изучения поставленных задач;
- обращаться за методической помощью к преподавателям кафедр и руководителям практики с целью разрешения возникших в ходе практики вопросов, проблем и сложных ситуаций.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от практики. Решение о продлении сроков практики или повторном ее прохождении принимает директор Института социального образования.

**Порядок учета практической деятельности обучающихся**

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Порядок учета практической деятельности обучающихся осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

***Текущий контроль***

Текущий контроль в процессе практики осуществляется со стороны ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Контроль за трудовой дисциплиной и ежедневным исполнением заданий, которые получает Обучающийся в ходе практики, возлагается на руководителя практикой от организации/подразделения, в котором проходит практику Обучающийся.

Ход процесса прохождения практики обучающихся отслеживает руководитель практики от кафедры рекламы и связей с общественностью. Групповой руководитель назначает консультации, предназначенные для встречи с обучающимися-практикантами, в ходе которых заслушивает их отчеты о

прохождении практики и принимает меры для устранения возникших объективных проблем.

В процессе прохождения практики обучающийся демонстрирует ход выполнения своего плана практики, разрешает свои трудности и проблемы к середине практики. После первых 5 недель практики проводится промежуточная аттестация практиканта, к этому времени должно быть выполнено не менее 50% заданий практики.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики в учреждениях составляют для обучающихся в возрасте 16-18 лет не более 36 часов (ст. 43 КЗО РФ), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов.

#### ***Итоговая аттестация***

Итоговая аттестация проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед обучающимся задач.

Оцениваются новые знания, полученные в ходе практики, готовность к сотрудничеству с коллегами, интерес к работе, ответственность.

По окончании практики обучающийся обязан сдать на кафедру ОЗ и ОЗ ИДПО следующие документы:

- дневник-отчет практики;
- оценочный лист (отзыв руководителя практики от учреждения);
- справку с места прохождения практики;

Каждый из этих документов играет свою роль в оценке результатов практики.

Для достижения задач преддипломной практики обучающийся по её завершении должен обладать суммой теоретических знаний и практических навыков в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

#### **Критериями оценки практической деятельности обучающихся**

При выставлении оценки за преддипломную практику учитываются следующие факторы:

1. достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
2. качество выполнения индивидуального задания практики, на основе которого разрабатывается дипломный проект или практическая часть ВКР (главный критерий);
3. качество выполнения общих заданий практики:
  - творчество;
  - профессиональный анализ;
  - рефлексия.
4. качество отчетной документации;
5. выполнение обязанностей практиканта. При этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны.

#### **Отметка «отлично» ставится, если:**

- Обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР;
- Обучающийся выполнил план практики и все общие задания по практике;
- Обучающийся подошел творчески к выполнению заданий;
- Обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным

заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;

- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»;
- Обучающийся сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);
- Обучающийся защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

Отметка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник- отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся частично выполнил план;
- Обучающийся выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «удовлетворительно»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- Обучающийся не вовремя сдал дневник-отчет по практике;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»;
- Обучающийся защитился на «неудовлетворительно» на итоговой



конференции.

Кроме того, для оценки профессиональной компетентности обучающимся в соответствии с этими критериями групповой руководитель может использовать следующие формы:

- интервьюирование и собеседование обучающихся-практикантов;
- изучение и анализ материалов отчета;
- разбор и обсуждение текстового материала, собранным или созданным самим Обучающимся -практикантом;

обсуждение и оценка подготовленного выступления на итоговой конференции.

Опубликованные материалы, где указаны настоящие фамилия и имя автора публикации, не заверяются;

Авторство публикаций без подписи подтверждается редакцией в обязательном порядке (подпись ответственного лица, заверенная печатью организации);

Авторство материалов, принятых к публикации, но не опубликованных по независящим от обучающегося причинам, подтверждается в обязательном порядке (подпись куратора практики от организации и печать).

Обучающийся должен дневник-отчет сдать на кафедру рекламы и связей с общественностью в электронном и печатном варианте.

Требования к оформлению дневника-отчета: формат - А5; интервал - одинарный; поля - 1,5x1,5x1,5x1,5; кегль - 10 (в таблицах - 9); шрифт - «Arial».

*Требования к отчетной документации для итоговой конференции*

Для итоговой конференции по практике обучающийся должен разработать **презентацию** своей деятельности во время преддипломной практики (в формате Power Point - не более 15 слайдов).

В презентации должно быть отражено: содержание практики, представить проект практической части ВКР, результаты, фото или видео материалы.

**По итогам практики обучающийся должен предоставить тезисы своего выступления на конференции.** Требования к оформлению тезисов: объем - 3 страницы; формат - А4; интервал - 1,5; поля - 2x2x2x2; кегль - 14; шрифт - «Times New Roman».

### **3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)**

#### **3.8.1. Виды контроля, формы оценочных материалов (оценочных средств).**

<b>№ п/п</b>	<b>№ семестра</b>	<b>Виды контроля</b>	<b>Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)</b>	<b>Оценочные средства</b>
1	4	входной, текущий	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	Дневник практики
2	4	текущий	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	Дневник практики
3	4	текущий	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов	Дневник практики

			исследования (по теме ВКР)	
4	4	текущий	Сбор и анализ экспериментальных данных.	Дневник практики
5	4	текущий, Итоговый	Оформление ВКР	Дневник практики

### **3.8.2. Примерная тематика контрольных вопросов.**

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп.
2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп.
3. Прогнозирование показателей общественного здоровья.
4. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации.
5. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников.
6. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
7. Оценка эффективности использования ресурсов.
8. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций.
9. Анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций.
10. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций.
11. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
12. Выявление приоритетных проблем общественного здоровья.
13. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений.
14. Определение факторов риска и групп риска.
15. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории;
16. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
17. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы).
18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики.
20. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения.
21. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения.
22. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения.
23. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке.
24. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
25. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.).

26. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг.
27. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий.
28. Определение категорий медицинских организаций.
29. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
30. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций.
31. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
32. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций.
33. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономики здравоохранения.
34. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

***3.8.3. Фонд оценочных материалов (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля).***

***Примеры оценочных средств.***

для входного контроля (ВК)	Контрольный вопрос: Здоровье как социально-экономическая проблема. Здоровье, как объект управления
	Тест 1. Общественное здоровье и здравоохранение - это 1. гигиеническая наука 2. клиническая наука 3. интегративная наука 4. общественная наука
для текущего контроля (ТК)	Тест 2. Дайте определение понятия «здоровье» 1. здоровье - состояние психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 2. здоровье - состояние физического благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания 3. здоровье - состояние физического, психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 4. все вышеперечисленное верно
	Контрольный вопрос: Предметная область социологии медицины. Место социологии медицины в системе научного знания
для текущего контроля (ТК)	Тест 1. Нормативный правовой документ, в котором определено понятие «Качество медицинской помощи» 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» 2. Федеральный закон Российской Федерации от 22.11.2011 № 323-ФЗ «Основы охраны здоровья граждан в Российской Федерации» 3. совместный приказ МЗ РФ и ФФ ОМС № 363/77 от 24.10.96г. «О совершенствовании контроля качества медицинской помощи населению в Российской Федерации»

	<p>4. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p> <p>Ситуационная задача. В больнице 60 коек, число койко-дней, фактически проведенных больными, составило 14400, число койко-дней закрытия на ремонт - 5475.</p> <p>Задание: Определить среднегодовую занятость койки с учетом ремонта.</p>
для промежуточного контроля (ПК)	<p>Контрольный вопрос: Здоровье населения; его социальные и биологические закономерности. Подходы к формированию здоровья человека и общества в XXI веке</p>
	<p>Тест 1. Третичная профилактика направлена на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. снижение частоты обострений в течение болезни, предупреждение перехода заболевания (или стадии) в более тяжелое заболевание (или стадию)</li> <li>2. снижение частоты и тяжести инвалидности</li> <li>3. снижение смертности и летальности</li> <li>4. все вышеперечисленное</li> </ol>
	<p>Ситуационная задача. Медицинская организация год назад продлила лицензию на осуществление медицинской деятельности. Должностные лица лицензирующих органов пришли в данную медицинскую организацию с внеплановой проверкой и, обнаружив некоторые недостатки организационного характера, составили акт, отразив данные нарушения.</p> <p>Руководитель медицинской организации знал, что проверка соблюдения всех лицензионных требований проводится не чаще 1 раза в два года. Исходя из этого, он счел действия должностных лиц незаконными и отказался выполнять их предписания по устранению данных нарушений.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правомерны ли действия должностных лиц контролирующих органов.</li> <li>2. Могут ли проводиться внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований и условий.</li> </ol>

### 3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля).

#### Основная литература

Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	200
Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html">http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html</a>	Неограниченный доступ

#### Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, авторы, год, место издания	К-во экземпляров
-------	--	------------------

1	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил.	50
2	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf</a> .	Неограниченный доступ
3	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4	Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html</a>	Неограниченный доступ
5	Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html</a>	Неограниченный доступ
6	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
7	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf</a> .	Неограниченный доступ
8	Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогада. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html</a>	Неограниченный доступ
9	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html</a>	Неограниченный доступ
1	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с.	50
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. -	100

	130 с. : ил.	
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf</a>	Неограниченный доступ
1	Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html</a>	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html</a>	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc</a> .	Неограниченный доступ
1	Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc</a> .	Неограниченный доступ
1	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	<a href="http://www.studmedlib.ru">www.studmedlib.ru</a>
1	База данных «Электронная учебная библиотека»	<a href="http://library.bashgmu.ru">http://library.bashgmu.ru</a>
2	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2	Консультант Плюс: справочно-правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### **Нормативные правовые акты в области административно-управленческой практики**

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)

4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
6. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
9. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
11. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
12. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)». (с изм. и дополнениями)
14. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 533 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства» (с изм. и дополнениями)
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (с изм. и дополнениями от 13 июля 2012 г., 31 января 2020 г.)
17. Международная классификация болезней 10-го пересмотра (МКБ-10) [Электронный ресурс]: - Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <https://mkb-10.com/>
18. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 мая 2017г. № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
19. Приказ Минздрава России от 23.01.2015 №13н. «Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по проведению проверок соблюдения медицинскими организациями внутреннего контроля качества и безопасности.
20. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (с изменениями на 9 января 2018 года)
21. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 №1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
22. Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н (ред. от 11.01.2017) «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19998).

23. Приказ ФФОМС от 28.02.2019г. № 36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»
24. Приказ ФФОМС от 20.12.2013 № 263 «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц при организации оказания им медицинской помощи страховыми медицинскими организациями в сфере обязательного медицинского страхования».
25. Приказ Росстата от 21 июня 2013 года № 221 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования».
26. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

### Интернет-ресурсы по административно-управленческой практики

База данных «Электронная учебная библиотека»	Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009 <a href="http://library.bashgmu.ru">http://library.bashgmu.ru</a>
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	ООО РУНЭБ, Договор №750 от 18.12.2018 <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
База данных Scopus	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № SCOPUS/50 от 09.10.2019 <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>
Баз данных Web of Science Core Collection	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № Wos/50 от 05.09.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
База данных Russian Science Citation Index	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
База данных MEDLINE	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
Консультант Плюс: справочно-правовая система	ООО Компания Права «Респект» Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ

### 3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля).

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта
1	Учебный корпус №1 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Кафедра общественного здоровья и организация здравоохранения ИДПО  Учебная аудитория № 320 Оборудование: ноутбуком, мультимедийным проектором,	450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 3, 3 этаж, № 316,320



	<p>оверхэдом, телевизор плазменный 50 «LG» 50 PK 760 Black – 1 шт., экран настенный: Sareen Vtlbz Economy – 1 шт., мультимедийный проектор: Aser PD 527P DLP XGA – 2 шт., ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi – 1 шт.</p> <p>Мебель: комната оборудованная стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, столы - 25, стулья - 51.</p> <p>Учебная аудитория № 316 Оборудование: экран, блок питания, компьютеры, мультимедийный проектор, экран для мультимедиа. Мебель: Рабочее место преподавателя (стол, стул), тумба с выдвигаемыми ящиками, шкаф, столы, стулья</p>	
2	<p><b>ГБУЗ РБ ГKB №21 г.Уфы</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля Учебная мебель на 24 рабочих места. Рабочее место преподавателя (стол, стул). Шкаф для документов со стеклом, доска передвижная меловая, проектор «EPSONTB-S6» - 2 шт., экран на треноге 60/60 «DRAPERCONSUL» - 3 шт., ноутбук «SIEMENS 1705», монитор «LCD 19», телевизор «LCDLG 37LF 2510 black», принтер «HPLaserJet 1010», видеокамера «SonyDCR – SR 65E», системный блок</p>	450072, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Лесной проезд, д. 3, аудитория 1
3	<p><b>Клиника ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России</b> <b>Учебная аудитория №7</b> для самостоятельной работы. Учебная мебель на 40 рабочих мест аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;</p> <p>аудитории, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;</p> <p>анатомический зал и (или) помещения, предусмотренные для работы с биологическими моделями;</p> <p>Комплект для проведения ручной вспомогательной искусственной вентиляции легких LaerdalSiliconeResuscitators для взрослых в комплекте: губной клапан, маска, кислородный резервуар, плоский клапан (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Комплект для проведения ручной вспомогательной искусственной вентиляции легких LaerdalSiliconeResuscitators для новорожденных в комплекте: губной клапан, маска, кислородный резервуар, плоский клапан</p>	450054, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Шафиева д. 2

(LaerdalMedicalAS, Норвегия) Манекен-тренажер Поперхнувшийся Чарли (LaerdalMedicalAS, Норвегия) Манекен-тренажер Оживленная Анна (LaerdalMedicalAS, Норвегия) Набор для подключения манекена Оживленная Анна к компьютеру (LaerdalMedicalAS, Норвегия) Манекен-тренажер НеопалаШешайопBaby (LaerdalMedicalAS, Норвегия) Имитатор пациента 81tMap (LaerdalMedicalAS, США) Манекен всего тела взрослого человека, позволяющий отрабатывать навыки общего ухода. Манекен-тренажер 06044841 «Максим» Манекен NursingApp с системой дистанционного управления Simrad Фантом перикардиоцентеза и плеврального дренажа VirtuЧест Фантом офтальмоскопии	
--	--

Для практических занятий необходимо наличие компьютерного класса, объединенного в локальную вычислительную сеть. На компьютерах должны быть установлены серверные версии операционной системы Windows, наличие доступа в глобальную вычислительную сеть Интернет. В целях сохранения результатов работы желательно, чтобы обучающиеся имели при себе носители информации (flash-накопители).

### 3.11. Образовательные технологии.

#### Виды образовательных технологий:

**-имитационные технологии:** практические занятия проводятся в виде демонстрации и использования наглядных пособий на примере анализа основ медицинского законодательства и права медицинской организации, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

**-неимитационные технологии:** лекция (визуализация), дискуссия.

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины 70% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

### 3.12. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами 12.

п/№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
1	Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении	Организация управления медицинской организацией
2	Информационные технологии в здравоохранении	Управление кадрами в медицинской организации
3	Маркетинг и бизнес-планирование в здравоохранении	Организация административно-хозяйственной службы медицинской организации

#### ***4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.***

Обучение складывается из контактной работы (144 час.), включающей практические занятия, и самостоятельной работы (72 час.). Основное учебное время выделяется на административно-управленческую практику.

При изучении учебной дисциплины (модуля) проектная практика (преддипломная) необходимо использовать нормативные правовые акты в области проектной практики (преддипломной), а также освоить практические умения с использованием Интернет-ресурсов.

Практические занятия проводятся в виде опроса, использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 70% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к опросу, тестированию. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Проектная практика (преддипломная)» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для обучающихся «Проектная практика (преддипломная)» и методические рекомендации для преподавателей «Проектная практика (преддипломная)».

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Итоговую государственную аттестацию выпускников.

Лист актуализации заполняется ежегодно при наличии изменений в названии учреждения, кафедры, пересмотра учебного плана, обновлений в списке литературы и др.