

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.06.2023 17:17:05

Уникальный идентификатор документа:

a562210a8a161d1bc9a74c4a0a3c820ac76b9d736c5849c6d6db3e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. / 

«  » 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Уровень образования

Высшее – *магистратура*

Направление подготовки

32.04.01 Общественное здравоохранение

Направленность подготовки:

Управление медицинской организацией

Квалификация

магистр

Форма обучения

Очная

Для приема: *2023*

Уфа – 2023

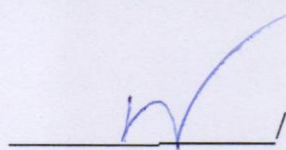
При разработке рабочей программы практики в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) подготовки Управление медицинской организацией, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 485 от «31» мая 2017 г;

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) подготовки Управление медицинской организацией, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25» 04 20 23 г., протокол № 4

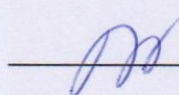
Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО от «21» апреля 2023 г., протокол №9

Заведующий кафедрой

 / Р.Я.Нагаев

Рабочая программа практики одобрена УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «24» апреля 2023 г., протокол № 6.

Председатель УМС по программам бакалавриата и магистратуры

 / К.В. Храмова

Разработчики:

Профессор кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, д.м.н., профессор Ахмерова С.Г.

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н. Ахмадуллина Г.Х.

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н. доцент Рахимкулов А.С.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

	стр
1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Требования к результатам освоения практики	5
2.1. Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике	6
3. Содержание рабочей программы	9
3.1. Объем практики и виды учебной работы	9
3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)	9
3.3. Разделы (виды практической деятельности) практики и формы контроля	10
3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) количество часов по семестрам практики (модуля)	10
3.5. Самостоятельная работа обучающегося	11
3.5.1. Виды СР (аудиторная работа)	
3.5.2. Виды СР (внеаудиторная работа)	11
3.5.3. Примерная тематика контрольных вопросов	
4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)	14
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.	14
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	17
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (модуля)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики (модуля)	20
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модуля)	20

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» относится к обязательной части блока 2 учебного плана.

Практика проводится на 1 курсе в 1 семестре.

Цели практики: освоения учебной практики «Ознакомительная практика» является закрепление и углубление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, полученных в процессе обучения в магистратуре и формирование профессиональных компетенций специалиста в области общественного здравоохранения.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике (модулю)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках	Знать современные коммуникационные технологии
	УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Уметь вести деловую переписку
	УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Владеть навыком выполнения перевода академических и профессиональных текстов.
ОПК-1 Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Знать научные источники и нормативно-правовую документацию
	ОПК-1.2. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты	Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование
	ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска	Владеть современными информационными технологиями в профессиональной деятельности.

	информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности	
	ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знать информационными технологиями для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
ПК-1 Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-1.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи	Знать, как управлять процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи
	ПК-1.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Уметь использовать маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения Владеть маркетинговыми технологиями в области общественного здоровья и здравоохранения
ПК-2 Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	ПК-2.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья, владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности	Знать принципы разработки программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения Уметь определять приоритетные проблемы популяционного здоровья
	ПК-2.2. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	Владеть навыками организовывать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья

2. Требования к результатам освоения практики

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе практики:

1. организационно-управленческий;
2. научно-исследовательский.

2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике

Освоение практики направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Универсальные компетенции (УК)

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>		Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Вопросы к собеседованию Ситуационные задачи Тестовые задания

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-1 Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	<p>ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации</p> <p>ОПК-1.2. Планирует, организует и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты</p> <p>ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и</p>		Поиск и анализ актуальной нормативно-правовой документации в области медицинского законодательства и права, организации деятельности медицинских организаций	Вопросы к собеседованию Ситуационные задачи Тестовые задания

	нормативной документации в системе здравоохранения		
--	----------------------------------------------------	--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-1 Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающим и качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-1.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи		Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», умение работать на сайтах, посвященной доказательной медицины. Изучить написанные статьи	Вопросы к собеседованию Ситуационные задачи Тестовые задания
		ПК-1.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения			
2.	ПК-2 Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	ПК-2.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья, владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности		Проект локальных актов. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Разработка проектов локальных актов медицинской организации Построение	Вопросы к собеседованию Ситуационные задачи Тестовые задания
		ПК-2.2. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и			

	мероприятиях по укреплению здоровья	единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента
--	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
		I часов
1	2	3
Контактная работа (всего), в том числе:	144/ 4,0	144
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	144/ 4,0	144
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	72 / 2,0	72
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	36/1,0	36
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	30/0,8	30
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	6/0,2	6
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	216
	ЗЕТ	6

3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела (виды практической деятельности)
1	2	3	4
1.	УК-4. Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Организационно-методическая деятельность медицинской организации	Основные нормативные правовые документы в сфере здравоохранения. Медицинская организация как субъект гражданско-правовых отношений.
2.	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Организация делопроизводства и документооборота в медицинской организации	Организационно-методическая деятельность медицинской организации Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности. Организация делопроизводства и документооборота в медицинской организации.
3.	ПК-1. Способность и	Организация работы	Организация работы

	готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей	экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей.
4.	ПК-2. Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	Организационно-методическая деятельность медицинской организации	Правовое регулирование труда и социального обеспечения медицинских работников. Юридическая ответственность медицинских организаций и медицинских работников.

3.3. Разделы, виды практической деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела практики (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
			ПЗ	СР	всего
1	2	3	6	7	8
1.	1	Организационно-методическая деятельность медицинской организации	48	24	72
2.	1	Организация делопроизводства и документооборота в медицинской организации	48	24	72
3.	1	Организация работы экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей	48	24	72

3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) и количество часов по семестрам практики «Ознакомительная практика».

№п/п	Название тем практических занятий	Семестры
		1
1	2	3
1.	Организационно-методическая деятельность медицинской организации	42
2.	Организация делопроизводства и документооборота в медицинской организации	42
3.	Организация работы экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей	42
	Итого	144

3.5. Самостоятельная работа обучающегося

3.5.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

3.5.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
-------	------------	---------	---------	-------------

1	2	3	4	5
1.	1	Организационно-методическая деятельность медицинской организации	- подготовка к практическим занятиям - изучение учебной литературы - работа с электронными ресурсами - подготовка к текущему контролю	24
2.	1	Организация делопроизводства и документооборота в медицинской организации	- подготовка к практическим занятиям - изучение учебной литературы - работа с электронными ресурсами - подготовка к текущему контролю	24
3.	1	Организация работы экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей	- подготовка к практическим занятиям - изучение учебной литературы - работа с электронными ресурсами - подготовка к текущему контролю	24
ИТОГО часов в семестре:				72

3.5.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 1.

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп.
2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп.
3. Прогнозирование показателей общественного здоровья.
4. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации.
5. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников.
6. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
7. Оценка эффективности использования ресурсов.
8. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций.
9. Анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций.
10. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций.
11. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
12. Выявление приоритетных проблем общественного здоровья.
13. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений.
14. Определение факторов риска и групп риска.
15. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории;
16. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
17. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы).

18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики.
20. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения.
21. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения.
22. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения.
23. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке.
24. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
25. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.).
26. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг.
27. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий.
28. Определение категорий медицинских организаций.
29. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
30. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций.
31. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
32. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций.
33. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономики здравоохранения.
34. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ПК-1. Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения

ПК-2. Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-4.1. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках	Знать современные коммуникационные технологии	Имеет хорошие знания относительно выстраивания эффективной коммуникации	Не знает как выстраивать эффективную коммуникацию
УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Уметь вести деловую переписку	Умеет вести деловую переписку	Не умеет вести деловую переписку
УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Владеть навыком выполнения перевода академических и профессиональных текстов.	Владеет навыком выполнения перевода академических и профессиональных текстов.	Не владеет навыком выполнения перевода академических и профессиональных текстов.
ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Знать научные источники и нормативно-правовую документацию	Знает, как выбирать научную литературу и нормативно-правовые документы	Не знает, как выбирать научную литературу и нормативно-правовые документы
ОПК-1.2. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты	Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование	Умеет планировать, организовывать и проводит научное исследование	Не умеет планировать, организовывать и проводит научное исследование
ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации,	Владеть современными информационными технологиями в профессиональной деятельности.	Знает, как использовать информационные технологии для поиска информации	Не знает, как использовать информационные технологии для поиска информации

для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности			
ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знать информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знает, как использовать информационные технологии для подготовки документации в системе здравоохранения	Не знает, как использовать информационные технологии для подготовки документации в системе здравоохранения
ПК-1.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи	Знать, как управлять процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи	Владеет приемами управления процессами, обеспечивающими и качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Не владеет приемами управления процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения
ПК-1.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Уметь использовать маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения Владеть маркетинговыми технологиями в области общественного здоровья и здравоохранения	Владеет маркетинговыми технологиями в области общественного здоровья и здравоохранения	Не владеет маркетинговыми технологиями в области общественного здоровья и здравоохранения

ПК-2.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья, владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности	Знать принципы разработки программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения Уметь определять приоритетные проблемы популяционного здоровья	Владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности	Не владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности
ПК-2.2. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	Владеть навыками организовывать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	Владеет навыками организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	Не владеет навыками организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-4.1. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках	Знать современные коммуникационные технологии	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Уметь вести деловую переписку	
УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Владеть навыком выполнения перевода академических и профессиональных текстов.	

ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Знать научные источники и нормативно-правовую документацию	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ОПК-1.2. Планирует, организовывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты	Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование	
ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности	Владеть современными информационными технологиями в профессиональной деятельности.	
ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знать информационными технологиями для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	
ПК-1.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи	Знать, как управлять процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ПК-1.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Уметь использовать маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения Владеть маркетинговыми технологиями в области общественного здоровья и здравоохранения	
ПК-2.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья, владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторинга и оценки эффективности	Знать принципы разработки программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения Уметь определять приоритетные проблемы популяционного здоровья	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ПК-2.2. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	Владеть навыками организовывать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья	

5. Учебно-методическое обеспечение практики

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики «Ознакомительная практика»

Основная литература:

Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	200
Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html	Неограниченный доступ

Дополнительная литература:

№ п/п	Наименование, авторы, год, место издания	К-во экземпляров
1.	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил.	50
2.	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf .	Неограниченный доступ
3.	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4.	Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html	Неограниченный доступ
5.	Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html	Неограниченный доступ
6.	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
7.	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека»	Неограниченный доступ

	http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf .	
8.	Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогода. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html	Неограниченный доступ
9.	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html	Неограниченный доступ
10	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с.	50
11	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 130 с. : ил.	100
12	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf	Неограниченный доступ
13	Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html	Неограниченный доступ
14	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html	Неограниченный доступ
15	Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
16	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc .	Неограниченный доступ
17	Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc .	Неограниченный доступ
18	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
19	База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgmu.ru

		mu.ru
20	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http://elibrary.ru
21	Консультант Плюс: справочно-правовая система	http://www.consultant.ru/

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Медицинская информационная сеть	https://www.medicinform.net/
Консультант студента	https://www.studentlibrary.ru/

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине «Основы медицинского законодательства и права»

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Образование высшее – магистратура. Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение Направленность подготовки: Управление медицинской организацией	Учебный корпус № 1 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Кафедра общественного здоровья и организация здравоохранения ИДПО Учебная аудитория № 320 для проведения занятий лекционного типа, проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оборудование: мультимедийные и иные средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор, оверхэд, телевизор плазменный 50 «LG» 50 PK 760 Black – 1 шт., экран настенный: Sareen Vtlbz Economy – 1 шт., мультимедийный проектор: Aser PD 527P DLP XGA – 2 шт., ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi – 1 шт.;	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-он, ул. Ленина, д. 3, 3 этаж, № 320

		Мебель: аудитория оборудована стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы ученические – 25 шт., стулья – 50 шт.	
2	Образование высшее – магистратура. Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение Направленность подготовки: Управление медицинской организацией	Учебный корпус № 7 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Научная библиотека Комната для внеаудиторной групповой и самостоятельной подготовки № 119 Оборудование: телевизор плазменный IFFALCON - 1 шт., АРМ AQUARIUS - 1 шт. Мебель: комната оборудована стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, столы - 8, стулья - 30	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 96/98, 1 этаж, № 119

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://www.pubmedcentral.nih.gov> - U.S. National Institutes of Health (NIH). Свободный цифровой архив журнальных публикаций по результатам биомедицинских научных исследований.
2. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.
3. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.
4. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
5. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
6. www.pubmed.com - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных)

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер

		(российское ПО) (российское ПО)			
11.	Права на программу для ЭВМ « 1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения » (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ « 1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт »	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ « 1С-Битрикс: Сайт учебного заведения »		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
14.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 12 Russian/12 English	Пакет для статистического анализа данных	10	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения