



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Кавлен Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.02.2021 09:30:19

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«УТВЕРЖДАЮ»



Проректор по научной работе

*И.П.Рахматуллина*  
/И.П.Рахматуллина/

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (КЛИНИЧЕСКАЯ)

по образовательной программе

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Направление подготовки кадров высшей квалификации:**

**33.06.01 Фармация**

**Профиль (направленность) подготовки: 14.04.03 «Организация фармацевтического дела»**

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа производственной практики (клинической) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура) по направлению подготовки 33.06.01 - Фармация научной специальности 14.04.03 - Организация фармацевтического дела.

### **1. Цель и задачи практики:**

**Цель** производственной практики (клинической) - формирование у аспирантов способности и готовности к выполнению клинической работы для осуществления исследовательской деятельности в рамках научной специальности.

**Задачи** практики:

- углубленное изучение методологических, клинических и медико-социальных основ выполняемого научного исследования;
- развитие клинического мышления аспиранта, хорошо ориентирующегося в сложной ситуации, и имеющего углубленные знания в области смежных дисциплин;
- овладение навыками освоения новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов;
- Ознакомление с принципами организации и работы в медицинских и фармацевтических организациях, создание благоприятных условий труда фармацевтического персонала;
- Изучение вопросов этиологии, патогенеза и особенностей клинической картины заболеваний.

### **2. В результате прохождения** производственной практики (клинической) аспирант должен:

Обладать профессиональными знаниями, включающими в себя способность и готовность:

- обосновывать современные тенденции развития научной специальности;
- руководствоваться законодательными и нормативными документами в сфере здравоохранения и образования;
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую и клиническую деятельность в области научной специальности;
- организовывать и проводить теоретические и экспериментальные исследования в сфере научной специальности;
- обрабатывать, интерпретировать и обобщать полученные данные.

### **3. Вид практики: Производственная** /Практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности./

По способу проведения производственная практика (клиническая) определяется как **стационарная** (в организациях расположенных на территории города Уфы) или **выездная** (связанная с выездом аспирантов за пределы города Уфы).

Формы проведения практики: **Дискретно** /По видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики/

### **4. Место практики в структуре основной образовательной программы:**

Данный вид практики относится к разделу Б2.2 Блок 2 Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре по направлению подготовки 33.06.01 Фармация, научной специальности 14.04.03 - Организация фармацевтического дела.

### **5. Общая трудоемкость практики составляет:**

- 6 зачетных единиц;
- 4 недели (5-6 семестры);
- 216 академических часов.

**6. Содержание практики:** определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем аспиранта и куратором практики. Программа должна быть связана с темой диссертационного исследования. Совместно с руководителем и куратором практики аспирант определяет виды профессиональной деятельности в соответствии с направленностью обучающегося.

**7. Контроль прохождения практики:**

По завершению производственной практики (клинической) проводится: зачет с оценкой в форме доклада-отчета.

**II. КАРТА ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Компетенция	Содержание компетенции (или ее части)	Результаты обучения	Виды занятий	Оценочные средства
<b>Универсальные компетенции</b>				
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы и условия формирования и осмысления научных проблем, способы их интерпретации и решения;</li> <li>- основные теоретико-методологические проблемы области изучения организации фармацевтического дела, пути их решения;</li> <li>- основные научные проблемы (содержательные и формальные, познавательные, методологические, аксиологические), способы их решения и перспективы развития</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться общенаучными и частными научными методами познания для решения научных проблем, в том числе в области организации фармацевтического дела;</li> <li>- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы для их решения и анализировать их</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками научного исследования, включая методы сбора, анализа, систематизации и обработки информации</li> </ul>	Производственная практика (клиническая)	Доклад отчет
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основную проблематику медицинских наук, развитие теории и практики в области медицины и фармации;</li> <li>- особенности развития науки в XX и XXI веках, основные тенденции развития;</li> <li>- основные теоретико-методологические проблемы в области медицины и фармации, пути их решения;</li> <li>- основные научные проблемы (содержательные и формальные, познавательные, методологические, аксиологические), способы их решения и перспективы развития;</li> <li>- эволюцию научного знания, условия и факторы смены научных парадигм</li> </ul>	Производственная практика (клиническая)	Доклад отчет
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-2	способность и го-	<b>знать:</b>	Произ-	Доклад

	<p>товность к проведению научных исследований в области обращения лекарственных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные направления научных исследований в области обращения лекарственных средств;</li> <li>- основные методы и методики проведения научных исследований в области обращения лекарственных средств;</li> <li>- нормативно-правовую базу в области обращения лекарственных средств</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать лабораторную инструментальную базу для проведения научных исследований в области обращения лекарственных средств;</li> </ul> <p>использовать нормативно-правовую базу в области обращения ЛС при проведении научных исследований</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обобщения, анализа, систематизации и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями</li> </ul>	<p>вод-ственная практика (клиническая)</p>	<p>отчет</p>
ОПК-3	<p>способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к проведению современного системного анализа;</li> <li>- основы проведения статистической обработки результатов исследования и валидационной оценки</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели, задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований, делать выводы;</li> <li>- публично выступать и вести диалог, дискуссию, полемику;</li> <li>- логично мыслить, формировать и отстаивать свою точку зрения;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения научной дискуссии, публичного представления результатов научных исследований в устной, письменной и электронной форме</li> </ul>	<p>Производственная практика (клиническая)</p>	<p>Доклад отчет</p>
ОПК-4	<p>готовность к внедрению разработанных методов и методик, направленных на рациональное, эффективное и безопасное использование лекарственных средств</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы, регламентирующие порядок разработки, оформления и утверждения результатов исследований, направленных на рациональное, эффективное и безопасное использование лекарственных средств;</li> <li>- основные принципы организации фармацевтической помощи;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить пакет документов для внедрения результатов исследований на учрежденческом уровне, уровне субъекта РФ, отраслевом и федеральном уровнях</li> </ul>	<p>Производственная практика (клиническая)</p>	<p>Доклад отчет</p>
ОПК-5	<p>способность и готовность к исполь-</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы анализа лекар-</li> </ul>	<p>Производ-</p>	<p>Доклад отчет</p>

	зованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных	<p>ственного обеспечения граждан;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформулировать научно-обоснованную программу анализа лекарственного обеспечения для решения задач исследования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа эффективности лекарственного обеспечения граждан</li> </ul>	ственная практика (клиническая)	
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПК-1	Способность и готовность к решению актуальных вопросов государственного регулирования лекарственного обеспечения населения	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы планирования и управления деятельностью фармацевтических организаций на всех этапах их деятельности</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели профессионального решения задач, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации в сфере лекарственного обеспечения населения; получать информацию из различных источников, в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами определения приоритетов при решении актуальных проблем и задач организационно-управленческой деятельности в фармацевтических организациях</li> </ul>	Производственная практика (клиническая)	Доклад отчет
ПК-2	Способность и готовность к решению проблем рационального использования лекарственных препаратов, к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему организации оказания фармацевтической помощи больным;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствовать организационно-методические аспекты оказания фармацевтической помощи;</li> <li>- внедрять современные научные достижения в практику оказания фармацевтических услуг;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией фармацевтического маркетинга;</li> <li>- навыками принятия оптимальных управленческих решений в области товарной политики;</li> <li>- способностью к интерпретации полученных результатов</li> </ul>	Производственная практика (клиническая)	Доклад отчет
ПК-3	Способность и готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы управления хозяйственными процессами фармацевтических и аптечных организаций;</li> <li>- методический инструментарий с привязкой к основным функциям менеджмента</li> <li>- процедуры кадровой политики и кадровой работы</li> </ul>	Производственная практика (клиническая)	Доклад отчет

		<p><b>уметь:</b> -оценивать ассортимент аптечной организации с точки зрения товарной политики; -использовать современные методики маркетингового анализа и прогнозирования сбыта</p> <p><b>владеть:</b> методиками разработки и принятия управленческих решений к интерпретации полученных результатов анализа деятельности фармацевтической организации для обоснования и формирования управленческих решений</p>		
--	--	--	--	--

### III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (КЛИНИЧЕСКОЙ)

Виды профессиональной деятельности	Места проведения практики	Продолжительность	
		недели	часы
<p><b>5-й семестр:</b></p> <p>1. На рабочем месте провизора по приему требований и отпуску лекарств изучает организацию рабочего места; устанавливает соответствие имеющегося оборудования и оснащения действующим нормам технического и хозяйственного оснащения аптечных организаций; проводит фармацевтическую экспертизу требований; проводит отпуск ЛП; изучает порядок лекарственного обеспечения за счет фондов социальной защиты населения.</p> <p>2. На рабочем месте провизора в ассистентской по изготовлению лекарств изучает организацию и оснащение рабочего места; знакомится с мероприятиями, направленными на предупреждение ошибок при изготовлении лекарственных препаратов.</p> <p>3. На рабочем месте провизора по контролю качества лекарств выполняет виды внутриаптечного контроля; изучает причины ошибок и неудовлетворительного изготовления лекарств, проводит изъятие лекарственных средств с просроченными сроками годности, изучает результаты анализов лекарств индивидуального изготовления, изъятых контрольно-аналитической лабораторией.</p> <p>4. На рабочем месте провизора в отделе запасов изучает размещение и оборудование материальных комнат аптечной организации, оснащение рабочих мест, хранение различных групп товаров аптечного ассортимента; осваивает ведение учета ядовитых, наркотических веществ, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету и медикаментов, имеющих ограниченный срок годности; обращает внимание на наличие маркировки;</p> <p>5. Участвует в приемке лекарственных средств, проводит приемочный контроль и первичный учет лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; принимает участие в отпуске товаров из отдела запасов в другие отделы аптечной организации; работает с документацией отдела.</p> <p>6. Изучает документацию, касающуюся обращения ле-</p>	Клиника БГМУ	2	108

<p>карственных средств и других товаров аптечного ассортимента; проводит анализ собранной документации; обрабатывает ее с помощью статистических методов анализа и выводит результаты.</p> <p>7. Критически оценивает организацию работы на различных рабочих местах аптечной организации и вносит конкретные предложения по ее совершенствованию.</p>			
<p><b>6-й семестр:</b></p> <p>1. Принимает участие вместе с уполномоченным фармацевтическим работником в составлении лота для конкурсного приобретения лекарственных препаратов.</p> <p>2. На рабочем месте провизора по информационной работе изучает и анализирует деятельность провизора по информационной работе в аптеке, уровень материально-технического оснащения, условия труда; изучает содержание запросов, поступающих от отделений клиники, информации о лекарственных средствах, приобретает практические навыки по аналитико-синтетической переработке информационных материалов, определению потребностей специалистов врачей, др. медицинских и фармацевтических работников в информации в области лекарствоведения, формирования справочно-информационных фондов по лекарственным средствам; осваивает методы подготовки письменной и устной информации для медицинских работников и среднего медицинского персонала; изучает методику подготовки текущей информации для оперативных совещаний и обзорной информации для совещаний и конференций; знакомиться с организацией внедрения новых лекарственных препаратов в лечебную практику, составляет обзор информации о новых лекарственных препаратах, поступивших в аптечную организацию в текущем году, учитывая при этом специфику информационной потребности фармацевтических работников;</p> <p>3. На рабочем месте заведующего отделом и его заместителей анализирует организацию работы заведующего отделом и его заместителей; изучает документацию по движению товарно-материальных ценностей, составляет товарный отчет отдела; изучает организацию работы отдела по обеспечению товарами аптечного ассортимента, предусмотренными к отпуску из аптеки; анализирует ассортимент медикаментов и других медицинских товаров в аптеке, правила хранения лекарственных средств с учетом физико-химических свойств и требованиями нормативно-правовых актов; обращает внимание на условия хранения товарно-материальных ценностей.</p> <p>4. На рабочем месте директора аптечной организации, его заместителей знакомится с основными принципами маркетинга и менеджмента, используемыми в аптечных организациях; изучает порядок приема и оформления на работу; изучает ведение личных дел, оформление трудовых книжек, издание приказов, характеристик на сотрудников, вынесение благодарностей и порицаний; знакомится с документацией по лицензированию, аккредитации аптечного предприятия, аккредитации работников, занятых фармацевтической деятельностью; документально</p>	Клиника БГМУ	2	108

оформляет перевод на другую работу и увольнение с работы; прорабатывает правила внутреннего трудового распорядка, порядок расстановки кадров, анализирует график отпусков; особо обращает на работу по организации охраны труда, технике безопасности и производственной санитарии, труда, вопросы социальной защиты работников; изучает порядок текущего ремонта, связь с медицинскими организациями и другими организациями; принимает активное участие в производственных совещаниях, знакомится с протоколами совещаний; изучает характер жалоб населения; изучает состояние измерительных приборов, сроки их стандартизации и сертификации; анализирует состояние делопроизводства в аптечной организации, правила оформления документов, приказов, справок, протоколов, отчетов, актов и др.; знакомится с системой ведомственного и вневедомственного контроля за производственной и другими деятельностью аптечной организации; изучает современные формы лекарственного обеспечения населения; проводит инспектирование отделений клинки по вопросам, рекомендованным директором аптеки, с оформлением акта обследования.

5. Изучает в условиях производства организации и ведение учета товарно-материальных ценностей, составление документов первичного учета; изучает порядок организации доставки товарно-материальных ценностей в аптеку, оформление доверенностей на их получение; в случае недостачи, излишков или порчи товаров, обнаруженных при приемке, участвует в работе комиссий; изучает документальное оформление расхода товарно-материальных ценностей на хозяйственные нужды; проводит учет лекарственных средств, изъятых на анализ; принимает участие в ревизии кассы; принимает участие в работе комиссии по проведению инвентаризации товарно-материальных ценностей аптеки; знакомится с содержанием и структурой бухгалтерского баланса, счетами бухгалтерского учета и их строением; изучает формы и регистры бухгалтерского учета, применяемые в аптечных организациях; на основании первичной учетной документации составляет отчет (баланса) о финансово-хозяйственной коммерческой деятельности аптеки.

6. Проводит экономический анализ хозяйственной и коммерческой деятельности аптечной организации, используя информацию оперативного, бухгалтерского учета и других источников; определяет наиболее важные факторы, степень их влияния на результативный признак, методику ведения исследования и форму представления результатов анализа; в результате проведенных мероприятий обучающийся определяет тактику и стратегическую направленность оптимального хозяйствования, приносящего, по его мнению, наибольший экономический эффект; составляет заключение, в котором отражены предложения и рекомендации на повышение качества фармацевтической помощи.

7. Проводит анализ товарного обеспечения, спроса, потребности в лекарственных препаратах; изучает влияние



<p>товарного обеспечения на результативность деятельности аптеки; проводит работу по изучению спроса и потребности в лекарственных препаратах, изучает хозяйственные связи с поставщиками лекарственных средств, систему оплаты, сроки поставок и регулирование взаимоотношений с поставщиками; принимает участие в ведении переговоров и документального оформления договорных обязательств;</p> <p>8. Изучает реальные ситуации правового регулирования деятельности аптеки; изучает основные положения по организации деятельности аптечных организаций, правовые вопросы взаимоотношений аптечной организации с клиникой и т.п.; знакомится с Уставом, его структурой и содержанием; изучает арбитражное право для разрешения экономических споров между субъектами фармацевтического рынка и других контрагентов. Анализирует вопросы взаимных претензий при регулировании взаимоотношений аптечной организации с контрагентами; знакомится с видами ответственностей фармацевтических работников (материальная, административная, уголовная).</p>			
		<b>4</b>	<b>216</b>

*Место прохождения выездной практики определяется в соответствии с договором с учреждением, находящимся за пределами города Уфы.*

#### **IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

По завершению производственной практики (клинической) проводится зачёт с оценкой. Зачет проводится в форме докладов-отчётов на заседании профильных кафедр.

#### **V. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТРОЛЮ УСПЕВАЕМОСТИ**

##### **Перечень вопросов для подготовки к представлению доклада-отчета по результатам прохождения производственной практики (клинической):**

1. Изменения фармацевтического рынка в условиях модернизации законодательной и нормативно- правовой базы.
2. Маркетинговая политика отечественных производителей лекарственных препаратов.
3. Маркетинговая политика зарубежных производителей лекарственных препаратов.
4. Определение тенденций и стратегических перспектив развития фармацевтических производителей на отечественном фармацевтическом рынке.
5. Тенденции развития оптового звена фармацевтического рынка России.
6. Аптечный сектор российского фармацевтического рынка. Состояние и перспективы
7. Социальная ответственность субъектов фармацевтического рынка.
8. Конкуренция на фармацевтическом рынке.
9. Перспективы внедрения системы лекарственного страхования.
10. Основные события на фармацевтическом рынке за предыдущий год.
11. Состояние мирового фармацевтического рынка. Тенденции развития.
12. Состояние отечественного фармацевтического рынка. Тенденции развития.
13. Фармацевтические рынки стран СНГ.
14. Характеристика факторов, влияющих на развитие фармацевтического рынка.
15. Роль фармацевтических производителей на фармацевтическом рынке. Развитие фармацевтических кластеров.
16. Дистрибьюторы на фармацевтическом рынке.
17. Аптечные сети, их роль на фармацевтическом рынке.
18. Бизнес-модель: определение, суть, цель создания
19. Стратегии, обуславливающие рост фармацевтических организаций
20. Интеграционные процессы на фармацевтическом рынке.

## VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика ответа	Оценка
Дан полный, развернутый ответ в ходе доклада-отчета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен научным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.	отлично
Дан полный, развернутый ответ в ходе доклада-отчета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа или с помощью преподавателя.	хорошо
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ в ходе доклада-отчета. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	удовлетворительно
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме доклада-отчета с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная.	неудовлетворительно

## VII. МАТРИЦА ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция	Содержание компетенции	Реализация компетенций
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	+
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	+
УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	-
УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	-
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	-
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	-

ОПК-1	готовность к проведению экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов	-
ОПК-2	способность и готовность к проведению научных исследований в области обращения лекарственных средств	+
ОПК-3	способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	+
ОПК-4	готовность к внедрению разработанных методов и методик, направленных на рациональное, эффективное и безопасное использование лекарственных средств	+
ОПК-5	способность и готовность к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных	+
ОПК-6	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	-
ПК-1	Способность и готовность к решению актуальных вопросов государственного регулирования лекарственного обеспечения населения	+
ПК-2	Способность и готовность к решению проблем рационального использования лекарственных препаратов, к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств	+
ПК-3	Способность и готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере	+

## VIII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Основная литература

1. Основы регулирования медицинской и фармацевтической деятельности, связанной с обращением наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров [Текст]: учеб. пособие / сост. В. А. Катаев [и др.]. - Уфа, 2016. - 222 с.
2. Плетенёва, Т. В. Контроль качества лекарственных средств [Электронный ресурс] / Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л. И. Мурадова ; ред. Т. В. Плетнёва. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426340.html>
3. Правовые, нормативные и фармакологические аспекты применения наркотических средств и психотропных веществ [Текст]: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т" МЗ РФ, ИПО; сост. В. А. Катаев [и др.]. - Уфа, 2014. - 178,[1] с.
4. Медицинская информатика [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - Электрон. текстовые дан. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970436899.html>

### Дополнительная литература

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.Л. Багировой. - Электрон. текстовые дан. – М.: Медицина, 2008. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN5225041205.html>
2. Васькова, Л.Б. Методы и методики фармакоэкономических исследований [Электронный ресурс] / Л.Б. Васькова, Н.З. Мусина. - Электрон. текстовые дан. – М., 2007. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970404782.html>
3. Зырянов, С.К. Фармакоэкономика [Электронный ресурс] / С.К. Зырянов, В.И. Петров, А.В. Сабанов. - Электрон. текстовые дан. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/book/970409169V0027.html>
4. Прикладная фармакоэкономика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.И. Петрова. - Электрон. текстовые дан. – М., 2007. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN5970403709.html>
5. Кадыров, Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских

- учреждений [Электронный ресурс] / Ф.Н. Кадыров. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИД "Менеджер здравоохранения", 2011. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785903834150.html>
6. Экономика здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Под ред. А.В. Решетникова. - Электрон. текстовые дан. -2-е изд. 2010. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970416044.html>
  7. Гаврилов, А. С. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов [Электронный ресурс]: учебник / А. С. Гаврилов. - Электрон. текстовые дан. - М.: Гэотар Медиа, 2010. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970414255.html>
  8. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Липсиц [и др.] / под ред. И.В. Липсица. - Электрон. текстовые дан. – М., 2012. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970421123.html>
  9. Васнецова, О.А. Медицинское и фармацевтическое товароведение [Электронный ресурс]: учебник / О.А. Васнецова. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. – М., 2009. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970411063.html>
  10. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие по управлению и экономике фармации / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Уфа, 2011. - 316 с.
  11. Организация фармацевтической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие по управлению и экономике фармации / ГОУ ВПО БГМУ; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib374.doc>.
  12. Организация учета и отчетности в аптечных учреждениях: учеб. пособ. / Баш. гос. мед. ун-т; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед. - Уфа: Наука и Образование, 2008. - 215 с.
  13. Финансовые аспекты управления экономикой фармацевтической организации: учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед, К. В. Лозовая. - Уфа, 2010. - 201 с.
  14. Финансовые аспекты управления экономикой фармацевтической организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед, К. В. Лозовая. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib273.doc>.

#### **Базы данных и информационно-справочные системы**

1. **Консультант студента** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Институт управления здравоохранением». - URL: <http://www.studmedlib.ru>. Доступ по логину и паролю.
2. **Лань** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <http://e.lanbook.com> /. Доступ к полным текстам после регистрации из сети БГМУ.
3. **IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Ай Пи Эр Медиа. – URL: <http://iprbookshop.ru> /. Доступ к полным текстам после регистрации из сети БГМУ.
4. **Букап** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Букап». – URL: <http://www.books-up.ru> /. Удаленный доступ после регистрации.
5. **eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.
6. **Электронная учебная библиотека** [Электронный ресурс]: полнотекстовая база данных / ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. - URL: Доступ к полным текстам по логину и паролю.
7. **Scopus** [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. — URL: <http://www.scopus.com> . - Яз. англ. Удаленный доступ после регистрации из сети БГМУ.
8. **Web of Science** [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. - URL: <http://webofknowledge.com>. - Яз. англ. Удаленный доступ после регистрации из сети БГМУ.

9. **LWW Proprietary Collection Emerging Market** – w/o Perpetual Access [Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных] / Wolters Kluwer. – URL: <http://ovidsp.ovid.com>. - Яз. англ. Удаленный доступ по логину и паролю.
10. **LWW Medical Book Collection 2011**[Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных] / Wolters Kluwer. – URL: <http://ovidsp.ovid.com> . - Яз. англ. Удаленный доступ по логину и паролю.
11. **Президентская библиотека**: электронная национальная библиотека [Электронный ресурс]: сайт / ФГБУ Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – СПб., 2007 – URL:<https://www.prilib.ru/>. Доступ к полным текстам в информационном зале научной библиотеки БГМУ.
12. **Национальная электронная библиотека (НЭБ)** [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт. – URL: <http://нэб.рф>. Доступ к полным текстам в информационном зале научной библиотеки БГМУ.
13. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / ЗАО «Консультант Плюс». Доступ к полным текстам в информационном зале научной библиотеки БГМУ.
14. **Polpred.com Обзор СМИ** [Электронный ресурс]: сайт. – URL: <http://polpred.com>. Доступ открыт со всех компьютеров библиотеки и внутренней сети БГМУ.

#### **Лицензионно-программное обеспечение**

1. Операционная система Microsoft Windows Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase
3. Антивирус Касперского – система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License антивирус Касперского
4. Антивирус Dr.Web – система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Dr.Web Desktop Security Suite
5. Система дистанционного обучения для Учебного портала Русский Moodle 3KL