

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.02.2021

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d8db2a5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/В.Н. Павлов/

« 25 » мая 2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 05 МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ**

Направление подготовки 31.02.01 Лечебное дело

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ – 3 года 10мес

Курс IV

Семестр VII

Производственная практика – 72 часа

Уфа
2021

При разработке рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) в основу положены:


- 1) ФГОС СПО по направлению подготовки 31.02.01 Лечебное дело, утвержденный Министерством образования и науки РФ от «12» мая 2014 г., № 514;
- 2) учебный план по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, «25» мая 2021 г., протокол № 6.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена на заседании Цикловой методической комиссии клинических дисциплин от «25» мая 2021 г., протокол № 9.

Председатель ЦМК клинических дисциплин _____  А.М. Батталова

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена Учебно-методическим советом колледжа от «25» мая 2021 г., протокол № 9.

Председатель

Учебно-методического совета _____  Т.З. Галейшина

Разработчики:

Батталова А.М., преподаватель клинических дисциплин
Яшина Е.В., преподаватель клинических дисциплин

Рецензенты:

1. Главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ№ 21 г. Уфа О.И. Семенова
2. Заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж»
А.Ф. Галиуллина

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ		5
3.	СТРУКТУРА И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ		10
5.	ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	17
6.	ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ		19
7.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля – является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Медико-социальная деятельность

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

1.2. Цели и задачи производственной практики профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

Цель: овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающимся в ходе освоения профессионального модуля.

В процессе прохождения практики следует решить следующие задачи:

- систематизировать, углубить и закрепить теоретические знания, полученные на занятиях по МДК 05.01. Медико-социальная реабилитация;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов;
- приобретение практического опыта в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;

1.3. Количество часов на производственную практику профессионального модуля: всего - 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Производственная практика по профилю специальности направлена на приобретение практического опыта при овладении профессиональной деятельностью: социальная реабилитация и формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию.
ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь.
ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска.
ПК 5.5.	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности
ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.1. Тематический план производственной практики профессионального модуля**

В соответствии с учебным планом производственная практика включает следующие междисциплинарные курсы:

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Практика производственная (по профилю специальности), часы
ПК 5.1. -5.6.	Раздел 1. Проведение медико-социальной реабилитации	72 часа
Всего:		72 ЧАСА

3.2. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится, как правило, в медицинских организациях на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан. Производственная практика по профилю специальности по ПМ.05 проводится непрерывно после окончания теоретического и практического обучения по данному модулю.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу ПМ.05 и имеющие положительные оценки. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса

График прохождения производственной практики

№	Название структурного подразделения МО	Количество во дней	Количество часов
1	Кабинет медицинского массажа	3	18
2	Кабинет ЛФК	3	18
3	Физиотерапия	3	18
4	Реабилитация	3	18
	ИТОГО:	12	72

В целях лучшей организации работы руководитель практики составляет «скользящий» график прохождения практики. Это позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.3. Содержание программы производственной практики

Код профессиональных компетенций	ПМ	Часы	Виды работ
1 ПК 5.1-5.6.	2 Медико-социальная реабилитация	3 72	4 <ul style="list-style-type: none"> - проведение психотерапевтических бесед; - обучение пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации; - подготовка пациентов к проведению реабилитационных мероприятий; - проведение ЛФК и медицинского массажа, физиотерапевтических процедур пациентам; - определение функциональных проб при проведении ЛФК; - выявление клинико-функциональных изменений при физиотерапевтических процедурах; - обучение пациентов использованию природных физических факторов; - объяснение больному порядка и правил работы МСЭ; - организация предварительной записи и вызов больных на освидетельствование; - оповещение о переосвидетельствовании; - организация медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости; - обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя; - составление трудовых рекомендаций инвалидам; - проведение комплексов лечебной физкультуры (индивидуальных и групповых), медицинского массажа и физиотерапевтических процедур при различных болезнях; - контроль за состоянием пациента при проведении процедур; - составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации пациентов с различной патологией; - составление плана-схемы работы по выявлению социально уязвимых

			<ul style="list-style-type: none">– категории населения на обслуживаемом участке;– установление доверительных и конструктивных отношений с пациентами и их окружением;– составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации инвалидов, участников военных действий, лиц, получивших профессиональные заболевания, пожилых и престарелых людей;– составление программ индивидуальной социальной и психологической реабилитации одиноких лиц, лиц из групп социального риска;– оформление медицинской документации.
--	--	--	--

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией	<ul style="list-style-type: none"> – Составление индивидуальных планов по медицинской реабилитации пациентов с различной патологией. – Проведение комплексов ЛФК, медицинского массажа и физиотерапевтических процедур в соответствии с заданным эталоном. – Обоснованность направлений на санаторно-курортное лечение. – Обоснованность рекомендаций по диетотерапии. 	<p>Сравнение результатов наблюдения за практической деятельностью (<i>выполнение манипуляции</i>) с заданным эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов наблюдения за практической деятельностью.</p>
ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию	<ul style="list-style-type: none"> – Составление индивидуальных планов психосоциальной реабилитации обслуживаемого населения. – Обоснованность выбора приемов и методов психологической реабилитации и психотерапевтической беседы. – Проведение методик релаксации и аутогенной терапии при реабилитации пациентов в соответствии с заданным эталоном 	<p>Сравнение результатов наблюдения за практической деятельностью (<i>выполнение манипуляции</i>) с заданным эталоном</p> <p>Экспертная оценка результатов наблюдения за практической деятельностью.</p>
ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь	<ul style="list-style-type: none"> – Составление индивидуальных планов по паллиативной помощи пациентам. – Последовательность и точность выполнения манипуляции больным, нуждающимся в паллиативной помощи. – Обоснованность осуществления социальной и психологической помощи больным и близким. 	<p>Сравнение результатов наблюдения за практической деятельностью с заданным эталоном</p>

<p>ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Составление индивидуальных планов по медицинской реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска. – Обоснованность осуществления психосоциальной реабилитации пациентов. 	<p>Установление соответствия результатов наблюдения за практической деятельностью заданным критериям. Экспертная оценка результатов наблюдения за практической деятельностью.</p>
<p>ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотность и аккуратность заполнения учебного листа временной нетрудоспособности. – Обоснованность трудовых рекомендаций инвалидам 	<p>Установление соответствия результатов наблюдения за практической деятельностью заданным критериям.</p>
<p>ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Полнота, точность, грамотность и использование соответствующей медицинской терминологии, оформление медицинских документов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода. 	<p>Установление соответствия с заданными образцами.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Правильность понимания социальной значимости профессии фельдшера.</p>	<p>Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью. Соответственно заданным критериям.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Рациональные организация и выбор методов и способов выполнения профессиональных задач; Способность анализировать собственную деятельность.</p>	<p>Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.</p>

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	Грамотность, точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фельдшера.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Продуктивность взаимодействия обучающихся с преподавателями, другими обучающимися, персоналом лечебных учреждений, пациентами и их окружением.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Полнота ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	Эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа. Толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям.	Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.

<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Полнота оценки соблюдения норм и правил поведения в обществе и бережного отношения к природе.</p>	<p>Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью. Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.</p>
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>Рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил.</p>	<p>Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.</p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний.</p>	<p>Экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью.</p>

ПМ.05 Медико-социальная реабилитация

Физиотерапия
Реабилитация

Тема: производственная практика в кабинете ЛФК (18 ч-3 дня)

Виды работ	Уметь	Оценка выполнения работы
<ul style="list-style-type: none"> - обучение пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации; - проведение ЛФК - определение функциональных проб при проведении ЛФК; - организация медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости; - проведение комплексов лечебной физкультуры (индивидуальных и групповых), - контроль за состоянием пациента при проведении процедур; - оформление медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить комплекс упражнений по лечебной физкультуре при различных заболеваниях; - составлять программу индивидуальной реабилитации; - организовывать реабилитацию пациентов; 	<p>Оценка преподавателем (наблюдение за работой студента). Самооценка.</p>

Тема: производственная практика в кабинете медицинского массажа (18 ч - 3 дня)

Вид работ	Уметь	Оценка выполнения работы
<ul style="list-style-type: none"> - подготовка пациентов к проведению реабилитационных мероприятий; - проведение медицинского массажа. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить основные приемы массажа и лечебной физкультуры; - составлять программу индивидуальной реабилитации; - организовывать реабилитацию пациентов. 	<p>Оценка преподавателем (наблюдение за работой студента).</p>

**Тема: производственная практика в кабинете физиотерапии
(18 ч - 3 дня)**

Вид работ	Уметь	Оценка выполнения работы
<ul style="list-style-type: none"> - медицинского массажа, физиотерапевтических процедур пациентам; - выявление клиничко-функциональных изменений при физиотерапевтических процедурах; - обучение пациентов использованию природных физических факторов; 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить основные приемы массажа и лечебной физкультуры; - составлять программу индивидуальной реабилитации; - организовывать реабилитацию пациентов; 	Оценка преподавателем (наблюдение за работой студента).

Тема: производственная практика в отделении медико – социальной реабилитации (18 ч - 3 дня)

Виды работ	Уметь	Оценка выполнения работы
<ul style="list-style-type: none"> - объяснение больному порядка и правил работы МСЭ; - организация предварительной записи и вызов больных на освидетельствование; - оповещение о переосвидетельствовании; - обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя; - составление трудовых рекомендаций инвалидам; - составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации пациентов с различной патологией; - составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации инвалидов, участников военных действий, лиц, получивших профессиональные заболевания, пожилых и престарелых людей. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению; - составлять программу индивидуальной реабилитации; - организовывать реабилитацию пациентов; - осуществлять паллиативную помощь пациентам; - проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска; - проводить экспертизу временной нетрудоспособности; 	Оценка преподавателем (наблюдение за работой студента). Самооценка.

5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от медицинской организации.

5.2. В обязанности руководителя практики от образовательной организации входит:

- участие в проведении инструктажа обучающихся о целях и задачах практики;
- ознакомление обучающихся с программой практики;
- участие в распределении обучающихся по местам практики;
- сопровождение обучающихся при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям программ;
- оказание руководителям практики от организации методической помощи в организации и проведении практики;
- осуществление контроля совместно с руководителями практики от организации за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой практики;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- контроль выполнения обучающимися различных видов работ совместно с руководителем от организации;
- регулярный контроль качества ведения обучающимися дневников практики и другой учебной документации;
- ведение журнала руководителя практики;
- регулярное информирование заведующего отделением и заместителя директора по учебно-производственной работе колледжа о ходе практики;
- подготовка учебного кабинета, необходимой документации для проведения аттестации обучающихся по итогам практики;
- участие совместно с руководителем практики от организации в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
- подготовка отчета по результатам практики.

5.3. Продолжительность рабочего дня руководителя практики от образовательной организации зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 (шести) учебных часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

5.4. Руководство практикой обучающихся в медицинской организации возлагается на одного из ведущих специалистов, координирующего работу со средним медицинским персоналом.

5.5. На руководителя практики от медицинской организации возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;

- организация и проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ответственность за выполнением графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;
- контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- составление и утверждение характеристики на обучающегося после окончания практики;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с руководителем практики от образовательной организации;
- ежедневный контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики обучающихся после завершения практики в подразделении.

6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Обучающиеся представляют руководителю практики от образовательной организации следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник практики (приложение 1), с приложениями в виде графических материалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике;
- отчет о прохождении практики включает перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 2);
- характеристику, подписанную руководителем практики от организации, заверенную печатью организации (приложение 3);

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ. 05 МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Ф.И.О. студента _____

Курс _____ группа _____

Ф.И.О. руководителя от образовательной организации _____

Ф.И.О. руководителя от медицинской организации _____

Уфа

20 ____

Манипуляционный лист

Обучающегося (Ф.И.О.) _____
 Группы № _____ курса _____ специальность _____
 проходящего производственную практику _____
 с _____ по _____ 20__ г.
 на базе _____ больницы города _____
 _____ отделения

№	Наименование практических навыков	Дата практики (число\месяц)												ИТОГО
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1	Проведение ЛФК													
2	Проведение медицинского массажа													
3	Проведение физиотерапевтических процедур пациентам													
4	Проветривание и кварцевание помещений МО													
5	Определение функциональных проб при проведении ЛФК													
6	Обучение пациентов использованию природных физических факторов													
7	Составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации пациентов с различной патологией													
8	Составление программ индивидуальной медицинской и психосоциальной реабилитации инвалидов, участников военных действий, лиц, получивших профессиональные заболевания, пожилых и престарелых людей													

Руководитель от организации _____ / _____ /

Подпись

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по специальности)**

ПМ. 05 Медико-социальная реабилитация

Ф.И.О. студента _____
 группа _____ Специальность 31.02.01 Лечебное дело
 Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г
 На
 базе _____
 Города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Наименование практических навыков	Дата практики (число/месяц)												Итого
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
16.														
17.														

Б. Текстовый отчет

Руководитель от образовательной организации _____ / _____ /

Руководитель от медицинской организации _____ / _____ /

М.П

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка) _____

ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ группы _____ специальность 31.02.01 Лечебное дело

проходил (а) производственную практику по профилю специальности по

ПМ. 05 Медико-социальная реабилитация _____ по _____

на базе _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, уровень _____

(низкий, средний, высокий)

Производственная дисциплина и прилежание: _____

(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний вид соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики *да/нет**(нужное подчеркнуть)*

Владение манипуляциями: _____

*(удовлетворительно, хорошо, отлично)*Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности *да/нет (нужное подчеркнуть)*Умение заполнять медицинскую документацию *да/нет (нужное подчеркнуть)*Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами *да/нет (нужное подчеркнуть)*

Освоение общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения	да/нет
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

Практику прошел (прошла) с оценкой _____ *(удовлетворительно, хорошо, отлично)*

Руководитель практики от медицинской организации: _____

М. П.

6.2. После завершения производственной практики руководители от образовательной организации сдают заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- путевку (1 экземпляр), подписанную руководителем от организации, заверенную печатью организации
- аттестационный лист (приложение 3);
- журнал руководителя практики от образовательной организации (приложение 6);
- отчет руководителя практики от образовательной организации (приложение 7);
- ведомость дифференцированного зачета по практике/аттестационный лист (приложение 8)
- предложения по улучшению организации и проведению производственной практики обучающихся.

Документацию обучающихся:

- дневники практики (приложение 1)
- отчеты о прохождении практики, включающие перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 3), заверенные подписью руководителя от организации и печатью организации;
- характеристики, подписанные руководителями практики от организации, заверенные печатью организации (приложение 4).

Аттестационный лист

по итогам освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной практики в рамках ПМ. 05 Медико-социальная реабилитация

Ф. И.О. обучающегося: _____

Группа: _____ Специальность _____

	Наименование компетенции	Оценка	Подпись
1.	ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.		
2.	ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.		
3.	ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.		
4.	ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц. Лиц с профессиональными заболеваниями и лиц с группой социального риска.		
5.	ПК 5.5. Проводить экспертизу нетрудоспособности.		
6.	ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.		
Подпись руководителя от организации _____		Средний балл: _____	
Вид зачетной документации			
1.	Дневник практики		
2.	Характеристика		
3.	Манипуляционный лист		
Общая оценка за практику _____			

Подпись руководителя от образовательной организации _____

Подпись преподавателя _____

Дата проведения зачета _____

Структура отчета руководителя от образовательной организации по производственной практике ПМ.05

1. Характеристика базового учреждения практики обучающихся БГМУ (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику, его категория)
2. Список обучающихся, направленных на данную базу производственной практики (согласно приказу ректора), с указанием обучающихся приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также обучающихся, не закончившим практику в срок.

3.

№	Ф.И.О.	Дата практики	Дата о практики	Примечание

4. Организация практики (график работы обучающихся, их выполнение, дисциплинарные нарушения – причины, принятые меры) и т.д.
5. Отношение к практике и обучающимся со стороны медицинского персонала и администрации больницы.
6. Дневники обучающихся.
7. Сводные отчеты обучающихся (с характеристикой, заверенной руководителем от организации и гербовой печатью)
8. Сводные цифровые отчеты руководителей практики от образовательной организации по выполнению практических навыков
9. Отчет руководителя практики от образовательной организации об организационно-методической работе.
10. Предложения администрации медицинской организации и руководителя от организации по улучшению организации и проведения ПП.
11. Список лучших обучающихся в период ПП и имеющих замечания при прохождении практики.
12. В ходе производственной практики подготовить фото- и видеоматериалы о работе обучающихся, фото на рабочих местах, фото принятия зачета (в электронном виде).

Протокол
зачета по итогам производственной практики
ПМ. 05 Медико-социальная реабилитация

Курс _____

Специальность _____

База производственной
практики _____

Дата сдачи зачета « _____ » _____ 20__ г.

№№ п/п	Ф.И.О. обучающихся (полностью)	№ группы	№ зачетной книжки	Оценка (прописью)

Зачет по производственной практике принимали:

Председатель
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Работодатель

(подпись, Ф.И.О. полностью)

Члены комиссии: 1.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

2.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

3.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики профессионального модуля ПМ. 05 предполагает наличие договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан, оборудованных кабинетов.

Оборудование кабинета для проведения дифференцированного зачета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочее место обучающегося;
- приспособления для реабилитации;
- функциональная кровать;
- массажная кушетка;
- мат напольный;
- ковровое покрытие;
- тонометр;
- секундомер;
- велотренажер;
- «шведская стенка»;
- весы медицинские;
- динамометр ручной;
- динамометр становой;
- ростомер;
- лента измерительная;
- клипер (для измерения толщины кожно-жировых складок);
- плантограф (для измерения подошвенной поверхности стоп);
- зеркальная стенка;
- гимнастическая стенка;
- гимнастическая скамья
- параллельные брусья;
- кушетка медицинская с подвижным головным концом;
- гимнастические палки;
- гантели разного веса (0.5-2.0 кг);
- набивные мячи (от 1 до 5 кг);
- эспандеры (различные);
- мешочки с песком (0.5-1,0 кг);
- набор мелких предметов (кубики, мозаика для разработки движений в пальцах кисти);
- тренажеры для мышц и суставов верхних конечностей;
- тренажеры для мышц и суставов нижних конечностей;
- тренажеры для мышц и суставов туловища (спины, брюшного пресса);
- гребной тренажер;
- тредмил (бегущая дорожка);
- многопрофильный тренажер;
- тракционное устройство;

- винтовой стул (табурет);
- вибромассажеры;
- различные валики;
- массажные средства (тальк, мази, кремы);
- шкаф для хранения чистых простыней, полотенец, мыла;
- аптечка первой помощи.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор или интерактивная доска;
- интерактивная или классная доска

7.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательной.

Руководитель от образовательной организации: преподаватели клинических дисциплин.

7.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Епифанов, В. А. Основы реабилитации / под ред. Епифанова В. А. , Епифанова А. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 640 с. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970453957.html>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studmedlib.ru
3. База данных «Электронная учебная библиотека» <http://library.bashgmu.ru>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО www.studmedlib.ru
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
3. База данных «Электронная учебная библиотека» <http://library.bashgmu.ru>
4. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению <http://elibrary.ru>

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

**протокола №9 заседания Учебно-методического совета
медицинского колледжа
от «25» мая 2021 г.**

Присутствовали: председатель УМС зам. директора по УР Галейшина Т.З., секретарь УМС Рафикова Р.З., члены УМС.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Медико-социальная реабилитация по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, «25» мая 2021 г., протокол №6.

Рецензенты: Главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ №21 г. Уфа Семенова О.И., заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» Галиуллина А.Ф.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Медико-социальная реабилитация по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Председатель УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Т.З.Галейшина

Секретарь УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Р.З.Рафикова

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

**протокола №9 заседания ЦМК ОГСЭ И ОП дисциплин
медицинского колледжа
от «25» мая 2021 г.**

Присутствовали: председатель ЦМК Батталова А.М., секретарь ЦМК Ветошкина Э.В., члены ЦМК.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Медико-социальная реабилитация по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, «25» мая 2021 г., протокол №6.

Рецензенты: Главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ №21 г. Уфа Семенова О.И., заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» Галиуллина А.Ф.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Медико-социальная реабилитация по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Председатель ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

А.М. Батталова

Секретарь ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа

Э.В. Ветошкина