

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.12.2022 11:29:25

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a54c4a0a5e820ac76b9d73865849e6dddb2e5a4e71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

СВ

А. А. Цыглин



« 24 »

мая

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Проектная практика (преддипломная)

Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение

Направленность (магистерская программа) «Управление медицинской организацией»

Форма обучения

очная

Срок освоения ООП

2 года

Курс 2

Семестр 4

Контактная работа — 144 часа

Всего 216 часов

Практические занятия — 144 часа

(6 зачетных единиц)

Самостоятельная работа — 72 часа

Уфа
2022

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» в основу положены:

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 №485,
- 3) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление медицинской организацией), утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25» мая 2021 г., протокол №6

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, от «24» мая 2022 г., протокол №8

Заведующий кафедрой д.м.н.

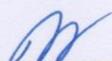


(подпись)

Р.Я. Нагаев
ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» одобрена УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «21» июня 2022г., протокол № 1.

Председатель УМС
по программам
бакалавриата и магистратуры

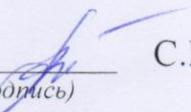


(подпись)

К.В. Храмова

Разработчики:

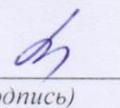
Профессор кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, д.м.н., профессор



(подпись)

С.Г. Ахмерова

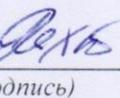
Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н.



(подпись)

Г.Х. Ахмадуллина

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н.



(подпись)

А.С. Рахимкулов

Содержание рабочей программы

| | Стр. |
|---|------|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 2. Вводная часть | 4 |
| 3. Основная часть | 7 |
| 3.1. Объем учебной практики (модуля) и виды учебной работы | 7 |
| 3.2. Разделы учебной практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении | 7 |
| 3.3. Разделы учебной практики (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля | 8 |
| 3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной практики (модуля) | 8 |
| 3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной практики (модуля) | 8 |
| 3.6. Лабораторный практикум | 9 |
| 3.7. Самостоятельная работа обучающегося | 9 |
| 3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной практики (модуля) | 9 |
| 3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (модуля) | 12 |
| 3.10. Материально-техническое обеспечение учебной практики (модуля) | 16 |
| 3.11. Образовательные технологии | 16 |
| 3.12. Разделы учебной практики (модуля) и междисциплинарные связи с последующими практиками | 16 |
| 4. Методические рекомендации по организации изучения практики | 16 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная практика «Проектная практика (преддипломная)» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 485.

Программа практики «Проектная практика (преддипломная)» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – «Управление медицинской организацией») формирует компетенции магистра в соответствии с требованиями ФГОС ВО обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре и обеспечивающих решение профессиональных задач основ медицинского законодательства и права в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения практики (модуля).

Цель освоения учебной практики (модуля) «Проектная практика (преддипломная)» является сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно - исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей.

Задачи практики:

- Закрепление знаний и умений, полученных студентами в период обучения.
- Приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы.
- Сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.
- Разработка программы исследования (или проекта) по теме выпускной квалификационной работы. Разработка дизайна эмпирического (теоретического, прикладного) исследования
- Сбор данных для научного исследования (проекта) в соответствии с профессиональными, правовыми и этическими нормами психологии
- Подготовка отчета и устного доклада по результатам проведенной научно-исследовательской (проектной) работы и представление доклада в научном сообществе.
- Изучение специализированной литературы по теме ВКР

2.2. Место учебной практики «Проектная практика (преддипломная)» в структуре ООП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Управление медицинской организацией)

Практика «Проектная практика (преддипломная)» является составной частью раздела «Практики» учебного плана программы магистратуры «Управление медицинской организацией». Изучение её базируется на следующих дисциплинах: «Обществоведение».

2.2.2. Для изучения учебной практики «Проектная практика (преддипломная)» обучающийся должен по дисциплине Обществоведение:

Знать общественное устройство государства, виды деятельности, правовое регулирование общественных отношений, основы взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина,

Владеть способами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимыми для участия в жизни гражданского общества и государства;

Уметь получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;

Сформировать компетенции анализа информации на основе метода критического мышления, анализа и синтеза; способности и готовности к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

2.2.1. Учебная практика (модуль) «Проектная практика (преддипломная)» относится к **Блоку 2 Практики и научно-исследовательская работа (НИР)** основной образовательной программы (ОПП) высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).

2.2.2. Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **знать:**

- взаимоотношения «врач – пациент» и «врач – среда»; ;
- правила и принципы профессионального врачебного поведения;
- права пациента и врача;
- основные этические документы отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций.

Для формирования профессиональных компетенций обучающиеся должны **уметь:**

- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за ее пределами;
- осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде;
- применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;
- выявлять и предотвращать нарушения законодательства в сфере защиты конфиденциальной информации.

Для формирования **опыта практической деятельности**, обучающиеся должны обладать:

- навыками информирования пациентов различных возрастных групп в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»;
- навыками разработки, рекомендациям к использованию и оценке эффективности профилактических стратегий, отдельно или в сотрудничестве с другими специалистами для обеспечения эффективного контроля.

2.3. Требования к результатам освоения учебной практики (модуля)

2.3.1. Типы профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной практики:

1. организационно-управленческий;
2. научно-исследовательский.

2.3.2. Изучение данной учебной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональной (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

| № п/п | Номер/индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)/ трудовой функции | Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части) | Индекс трудовой функции и ее содержание | Перечень практических навыков по овладению компетенцией | Оценочные средства |
|-------|---|---|---|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности | ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности | | Провести внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации. Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью | Дневник практики |

Профессиональные компетенции (ПК)

| № п/п | Номер/индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)/ трудовой функции | Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части) | Индекс трудовой функции и ее содержание | Перечень практических навыков по овладению компетенцией | Оценочные средства |
|-------|--|---|---|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ПК-1. Способность и готовность к оценке доказательности результатов научных исследований в решении научно-практических (прикладных) задач | ПК-1.1. Демонстрирует умение оценивать уровень доказательности результатов научных исследований в соответствии с поставленными целями и задачами ПК-1.2. Владеет критическим анализом информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины | | | Дневник практики |
| | ПК-4. Способность и готовность к планированию, организации и проведению мероприятий по изучению и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения | ПК-4.1. Демонстрирует готовность к оценке и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения ПК-4.2. Умеет выбрать приоритеты и организовать | - | Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения | Дневник практики |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------|
| | | выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов направленных на здоровье сбережение | | | |
| | ПК-6 Способность и готовность к управлению медицинской организацией | ПК-6.1. Демонстрирует готовность к управлению ресурсами медицинской организации, взаимодействию с другими организациями ПК-6.2. Демонстрирует готовность к организации деятельности медицинской организации к стратегическому планированию, обеспечению развития медицинской организации | | | Дневник практик и |

Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной практики (модуля) и виды учебной работы.

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестры № 1, часов |
|--|---------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Контактная работа (всего), в том числе: | 144/4 | 144/4 |
| лекции (Л) | | |
| практические занятия (ПЗ) | 144/4 | 144/4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе: | 72/2 | 72/2 |

| | | |
|--|--------------|--------------|
| подготовка к занятиям (ПЗ) | 24/0,66 | 24/0,66 |
| подготовка к текущему контролю (ПТК) | 24/0,66 | 24/0,66 |
| подготовка к промежуточному контролю (ППК) | 24/0,66 | 24/0,66 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | 216/6 | 216/6 |

3.2. Разделы учебной практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.

| № п/п | № компетенции/ трудовой функции | Наименование раздела учебной практики | Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов и подразделов) |
|----------|---|---|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| <i>1</i> | Управление структурным подразделением медицинской организации ОПК-3 | Организация управления медицинской организацией | Разработка локальных нормативных актов медицинской организации. Организация работы структурного подразделения медицинской организации. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. Разработка оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации. |
| <i>2</i> | Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации ПК-1, ПК-4, ПК-6 | Управление кадрами в медицинской организации | Планирование кадрового обеспечения медицинской организации. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации. |

3.3. Разделы учебной практики (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля.

| № п/п | № семестра | Наименование раздела учебной практики (модуля) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам) | | | |
|-------|------------|---|---|-----------|------------|---------------------------------|
| | | | ПЗ | СРО | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 4 | Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР. | 20 | 10 | 30 | обсуждение, практическая работа |
| 2 | 4 | Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР. | 30 | 20 | 50 | обсуждение, практическая работа |
| 3 | 4 | Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР). | 50 | 25 | 75 | обсуждение, практическая работа |
| 4 | 4 | Сбор и анализ научных данных. | 30 | 10 | 40 | обсуждение, практическая работа |
| 5 | 4 | Оформление ВКР | 14 | 7 | 21 | обсуждение, практическая работа |
| | | ИТОГО: | 144 | 72 | 216 | |

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной практики (модуля).

Лекции не предусмотрены

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной практики (модуля).

| № п/п | Название тем практических занятий базовой части практики по ФГОС и формы контроля | Объем по семестрам |
|-------|--|--------------------|
| 1 | Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР. | 20 |
| 2 | Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР | 30 |
| 3 | Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования | 50 |

| | | |
|---|---|------------|
| | (по теме ВКР) | |
| 4 | Сбор и анализ экспериментальных данных. | 30 |
| 5 | Оформление ВКР | 14 |
| | Итого | 144 |

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

3.7. Самостоятельная работа обучающегося.

Виды самостоятельной работы: подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю

3.7.1. Виды СРО .

| № п/п | № семестра | Наименование раздела учебной практики (модуля) | Виды СРО | Всего часов |
|-----------------------------------|------------|--|---------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 4 | Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР. | обсуждение, практическая работа | 10 |
| 2 | 4 | Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР | обсуждение, практическая работа | 20 |
| 3 | 4 | Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР) | обсуждение, практическая работа | 25 |
| 4 | 4 | Сбор и анализ экспериментальных данных. | обсуждение, практическая работа | 10 |
| 5 | 4 | Оформление ВКР | обсуждение | 7 |
| ИТОГО часов в семестре: 72 | | | | |

План-задание преддипломной практики

1. Составить индивидуальный план на период прохождения преддипломной практики, описывающий ежедневную и исследовательскую работу, и согласовать его с групповым (научным) руководителем и от организации.

2. Получить и выполнить индивидуальное задание, соответствующее тематике ВКР: структурирование и анализ материала, собранного в ходе прохождения практики. Задание сдается за подписью научного руководителя ВКР.

Индивидуальное задание состоит из двух блоков.

Первый блок предполагает анализ литературных данных и освоение необходимых методов исследования по выбранной проблеме (по теме ВКР):

Второй блок - предполагает проведение собственных исследований (на основе проведенного исследования проблемы по теме ВКР).

3. Общие задания.

Сформулировать цели, задачи исследования, определить дизайн исследования, материалы и методы.

Текстовый материал представить за подписью руководителя от организации. Если подобные материалы были опубликованы, то их необходимо заверить подписью руководителя организации и печатью и приложить их к дневнику-отчету.

4. Представить на итоговой конференции презентацию разработанного проекта по теме ВКР:

- презентация слайд-шоу - минимум 10 слайдов;
- видео-презентация - минимум 1,5 минуты.

Права и обязанности обучающегося-практиканта

Обучающийся-практикант **обязан:**

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- прибыть на место практики в установленные сроки;
- под руководством группового (научного) руководителя составлять индивидуальный план практики;
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- представить факультетскому руководителю письменный отчет о выполнении всех заданий в объявленные сроки, заверенный печатью организации/подразделения;
- изучать специальную учебную и практическую литературу, по каждому виду практики;
- соблюдать график работы, утвержденный групповым (научным) руководителем, и присутствовать на практике ежедневно;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка базовой организации/подразделения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации организации/подразделения руководителей практики;
- своевременно извещать группового (научного) руководителя о причинах отсутствия на практике, а в случае болезни представлять медицинскую справку;
- соблюдать этический кодекс специалиста по связям с общественностью;
- участвовать в групповых консультациях, проводимых в процессе практики по вопросам практики, по сбору практического и теоретического материала для написания дипломной работы;
- своевременно оформлять необходимую для каждого вида практики документацию;
- проводить самоанализ уровня практических умений и личностных качеств;
- высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

Имеет **право:**

- проходить практику в соответствии с получаемой специальностью;
- по согласованию с факультетским руководителем самостоятельно выбирать место прохождения практики;
- проходить практику по месту работы по направлению подготовки при условии за-

ключения договора установленного образца;

- осуществлять выбор дополнительных методик для более глубокого изучения поставленных задач;
- обращаться за методической помощью к преподавателям кафедр и руководителям практики с целью разрешения возникших в ходе практики вопросов, проблем и сложных ситуаций.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от практики. Решение о продлении сроков практики или повторном ее прохождении принимает директор Института социального образования.

Порядок учета практической деятельности обучающихся

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Порядок учета практической деятельности обучающихся осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Текущий контроль

Текущий контроль в процессе практики осуществляется со стороны ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Контроль за трудовой практикой и ежедневным исполнением заданий, которые получает Обучающийся в ходе практики, возлагается на руководителя практикой от организации/подразделения, в котором проходит практику Обучающийся.

Ход процесса прохождения практики обучающихся отслеживает руководитель практики от кафедры рекламы и связей с общественностью. Групповой руководитель назначает консультации, предназначенные для встречи с обучающимися-практикантами, в ходе которых выслушивает их отчеты о прохождении практики и принимает меры для устранения возникших объективных проблем.

В процессе прохождения практики обучающийся демонстрирует ход выполнения своего плана практики, разрешает свои трудности и проблемы к середине практики. После первых 5 недель практики проводится промежуточная аттестация практиканта, к этому времени должно быть выполнено не менее 50% заданий практики.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики в учреждениях составляют для обучающихся в возрасте 16-18 лет не более 36 часов (ст. 43 КЗО РФ), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед обучающимся задач.

Оцениваются новые знания, полученные в ходе практики, готовность к сотрудничеству с коллегами, интерес к работе, ответственность.

По окончании практики обучающийся обязан сдать на кафедру ОЗ и ОЗ ИДПО следующие документы:

- дневник-отчет практики;

- оценочный лист (отзыв руководителя практики от учреждения);
- справку с места прохождения практики;

Каждый из этих документов играет свою роль в оценке результатов практики.

Для достижения задач преддипломной практики обучающийся по её завершении должен обладать суммой теоретических знаний и практических навыков в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

Критериями оценки практической деятельности обучающихся

При выставлении оценки за преддипломную практику учитываются следующие факторы:

1. достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
2. качество выполнения индивидуального задания практики, на основе которого разрабатывается дипломный проект или практическая часть ВКР (главный критерий);
3. качество выполнения общих заданий практики:
 - творчество;
 - профессиональный анализ;
 - рефлексия.
4. качество отчетной документации;
5. выполнение обязанностей практиканта. При этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны.

Отметка «отлично» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР;
- Обучающийся выполнил план практики и все общие задания по практике;
- Обучающийся подошел творчески к выполнению заданий;
- Обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»;
- Обучающийся сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);
- Обучающийся защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

Отметка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник- отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся частично выполнил план;
- Обучающийся выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «удовлетворительно»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- Обучающийся не вовремя сдал дневник-отчет по практике;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»;
- Обучающийся защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции.

Кроме того, для оценки профессиональной компетентности обучающимся в соответствии с этими критериями групповой руководитель может использовать следующие формы:

- интервьюирование и собеседование обучающихся-практикантов;
 - изучение и анализ материалов отчета;
 - разбор и обсуждение текстового материала, собранным или созданным самим Обучающимся -практикантом;
- обсуждение и оценка подготовленного выступления на итоговой конференции.

Опубликованные материалы, где указаны настоящие фамилия и имя автора публикации, не заверяются;

Авторство публикаций без подписи подтверждается редакцией в обязательном порядке (подпись ответственного лица, заверенная печатью организации);

Авторство материалов, принятых к публикации, но не опубликованных по независящим от обучающегося причинам, подтверждается в обязательном порядке (подпись куратора практики от организации и печать).

Обучающийся должен дневник-отчет сдать на кафедру рекламы и связей с общественностью в электронном и печатном варианте.

Требования к оформлению дневника-отчета: формат - А5; интервал - одинарный; поля - 1,5x1,5x1,5x1,5; кегль - 10 (в таблицах - 9); шрифт - «Arial».

Требования к отчетной документации для итоговой конференции

Для итоговой конференции по практике обучающийся должен разработать **презентацию** своей деятельности во время преддипломной практики (в формате Power Point - не более 15 слайдов).

В презентации должно быть отражено: содержание практики, представить проект практической части ВКР, результаты, фото или видео материалы.

По итогам практики обучающийся должен предоставить тезисы своего выступления на конференции. Требования к оформлению тезисов: объем - 3 страницы; формат - А4; интервал - 1,5; поля - 2x2x2x2; кегль - 14; шрифт - «Times New Roman».

3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной практики (модуля)

3.8.1. Виды контроля, формы оценочных материалов (оценочных средств).

| № п/п | № семестра | Виды контроля | Наименование раздела учебной практики (модуля) | Оценочные средства |
|-------|------------|-------------------|--|--------------------|
| 1 | 4 | входной, текущий | Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР. | Дневник практики |
| 2 | 4 | текущий | Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР | Дневник практики |
| 3 | 4 | текущий | Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР) | Дневник практики |
| 4 | 4 | текущий | Сбор и анализ экспериментальных данных. | Дневник практики |
| 5 | 4 | текущий, Итоговый | Оформление ВКР | Дневник практики |

3.8.2. Примерная тематика контрольных вопросов.

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп.
2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп.
3. Прогнозирование показателей общественного здоровья.
4. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации.
5. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников.
6. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
7. Оценка эффективности использования ресурсов.

8. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций.
9. Анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций.
10. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций.
11. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
12. Выявление приоритетных проблем общественного здоровья.
13. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений.
14. Определение факторов риска и групп риска.
15. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории;
16. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
17. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы).
18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики.
20. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения.
21. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения.
22. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения.
23. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке.
24. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
25. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.).
26. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг.
27. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий.
28. Определение категорий медицинских организаций.
29. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
30. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций.
31. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
32. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций.
33. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономики здравоохранения.
34. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

3.8.3. Фонд оценочных материалов (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной практики (модуля).

Примеры оценочных средств.

| | |
|--|--|
| для входного контроля (ВК) | Контрольный вопрос: Здоровье как социально-экономическая проблема. Здоровье, как объект управления |
| | Тест 1. Общественное здоровье и здравоохранение - это 1. гигиеническая наука 2. клиническая наука 3. интегративная наука 4. общественная наука |
| | Тест 2. Дайте определение понятия «здоровье» 1. здоровье - состояние психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 2. здоровье - состояние физического благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания 3. здоровье - состояние физического, психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 4. все вышеперечисленное верно |
| для текущего контроля (ТК) | Контрольный вопрос: Предметная область социологии медицины. Место социологии медицины в системе научного знания |
| | Тест 1. Нормативный правовой документ, в котором определено понятие «Качество медицинской помощи» 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» 2. Федеральный закон Российской Федерации от 22.11.2011 № 323-ФЗ «Основы охраны здоровья граждан в Российской Федерации» 3. совместный приказ МЗ РФ и ФФ ОМС № 363/77 от 24.10.96г. «О совершенствовании контроля качества медицинской помощи населению в Российской Федерации» 4. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» |
| | Ситуационная задача. В больнице 60 коек, число койко-дней, фактически проведенных больными, составило 14400, число койко-дней закрытия на ремонт - 5475. Задание: Определить среднегодовую занятость койки с учетом ремонта. |
| для промежуточного контроля (ПК) | Контрольный вопрос: Здоровье населения; его социальные и биологические закономерности. Подходы к формированию здоровья человека и общества в XXI веке |
| | Тест 1. Третичная профилактика направлена на: 1. снижение частоты обострений в течение болезни, предупреждение перехода заболевания (или стадии) в более тяжелое заболевание (или стадию) 2. снижение частоты и тяжести инвалидности 3. снижение смертности и летальности 4. все вышеперечисленное |
| | Ситуационная задача. Медицинская организация год назад продлила лицензию на осуществление медицинской деятельности. Должностные лица лицензирующих органов пришли в данную медицинскую организацию с внеплановой проверкой и, обнаружив некоторые недостатки организационного характера, составили акт, |

| | |
|--|--|
| | <p>отразив данные нарушения.</p> <p>Руководитель медицинской организации знал, что проверка соблюдения всех лицензионных требований проводится не чаще 1 раза в два года. Исходя из этого, он счел действия должностных лиц незаконными и отказался выполнять их предписания по устранению данных нарушений.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правомерны ли действия должностных лиц контролирующих органов. 2. Могут ли проводиться внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований и условий. |
|--|--|

3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (модуля).

Основная литература

| | |
|--|-----------------------|
| Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с. | 200 |
| Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html | Неограниченный доступ |

Дополнительная литература

| № п/п | Наименование, авторы, год, место издания | К-во экземпляров |
|-------|--|-----------------------|
| 1 | Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил. | 50 |
| 2 | Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf . | Неограниченный доступ |
| 3 | Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с. | 401 |
| 4 | Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html | Неограниченный доступ |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| 5 | Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html | Неограниченный доступ |
| 6 | Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с. | 50 |
| 7 | Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf . | Неограниченный доступ |
| 8 | Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогода. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html | Неограниченный доступ |
| 9 | Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html | Неограниченный доступ |
| 1 | Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с. | 50 |
| 1 | Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 130 с. : ил. | 100 |
| 1 | Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf | Неограниченный доступ |
| 1 | Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html | Неограниченный доступ |
| 1 | Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html | Неограниченный доступ |
| 1 | Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с. | 787 |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc . | Неограниченный доступ |
| 1 | Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc . | Неограниченный доступ |
| 1 | Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО | www.studmedlib.ru |
| 1 | База данных «Электронная учебная библиотека» | http://library.bashgmu.ru |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению | http://elibrary.ru |
| 2 | Консультант Плюс: справочно-правовая система | http://www.consultant.ru/ |

Нормативные правовые акты в области административно-управленческой практики

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
6. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
9. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
11. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
12. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в

- частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»»).(с изм. и дополнениями)
14. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»
 15. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 533 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства» (с изм. и дополнениями)
 16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (с изм. и дополнениями от 13 июля 2012 г., 31 января 2020 г.)
 17. Международная классификация болезней 10-го пересмотра (МКБ-10) [Электронный ресурс]: - Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <https://mkb-10.com/>
 18. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 мая 2017г. № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
 19. Приказ Минздрава России от 23.01.2015 №13н. «Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по проведению проверок соблюдения медицинскими организациями внутреннего контроля качества и безопасности.
 20. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (с изменениями на 9 января 2018 года)
 21. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 №1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
 22. Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н (ред. от 11.01.2017) «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19998).
 23. Приказ ФФОМС от 28.02.2019г. № 36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»
 24. Приказ ФФОМС от 20.12.2013 № 263 «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц при организации оказания им медицинской помощи страховыми медицинскими организациями в сфере обязательного медицинского страхования».
 25. Приказ Росстата от 21 июня 2013 года № 221 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования».
 26. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

Интернет-ресурсы по административно-управленческой практике

| | |
|---|--|
| База данных «Электронная учебная библиотека» | Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009 http://library.bashgmu.ru |
| Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению | ООО РУНЭБ, Договор №750 от 18.12.2018 http:// elibrary.ru |

| | |
|--|---|
| База данных Scopus | ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № SCOPUS/50 от 09.10.2019 https://www.scopus.com |
| База данных Web of Science Core Collection | ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № Wos/50 от 05.09.2019 http://apps.webofknowledge.com |
| База данных Russian Science Citation Index | НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com |
| База данных MEDLINE | НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com |
| Консультант Плюс: справочно-правовая система | ООО Компания Права «Респект» Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ |

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной практики (модуля).

| № п/п | Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования | Адрес (местоположение) объекта |
|-------|--|---|
| 1 | <p>Учебный корпус №1 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Кафедра общественного здоровья и организация здравоохранения ИДПО</p> <p>Учебная аудитория № 320 Оборудование: ноутбук, мультимедийным проектором, оверхэд, телевизор плазменный 50 «LG» 50 PK 760 Black – 1 шт., экран настенный: Sareen Vtlbz Economy – 1 шт., мультимедийный проектор: Aser PD 527P DLP XGA – 2 шт., ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi – 1 шт. Мебель: комната оборудованная стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, столы - 25, стулья - 51.</p> <p>Учебная аудитория № 316 Оборудование: экран, блок питания, компьютеры, мультимедийный проектор, экран для мультимедиа. Мебель: Рабочее место преподавателя (стол, стул), тумба с выдвижными ящиками, шкаф, столы, стулья</p> | 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 3, 3 этаж, № 316,320 |
| 2 | <p>ГБУЗ РБ ГКБ №21 г.Уфы Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля Учебная мебель на 24 рабочих места. Рабочее место преподавателя (стол, стул). Шкаф для документов со стеклом, доска передвижная меловая, проектор «EPSONTB-S6» - 2 шт., экран на треноге 60/60 «DRAPERCONSUL» - 3 шт., ноутбук «SIEMENS 1705», монитор «LCD 19», телевизор «LCDLG 37LF 2510 black», принтер «HPLaserJet 1010», видекамера «SonyDCR – SR 65E», системный блок</p> | 450072, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Лесной проезд, д. 3, аудитория 1 |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | <p>Клиника ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Учебная аудитория №7 для самостоятельной работы. Учебная мебель на 40 рабочих мест</p> <p>аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;</p> <p>аудитории, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;</p> <p>анатомический зал и (или) помещения, предусмотренные для работы с биологическими моделями;</p> <p>Комплект для проведения ручной вспомогательной искусственной вентиляции легких LaerdalSiliconeResuscitators для взрослых в комплекте: губной клапан, маска, кислородный резервуар, плоский клапан (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Комплект для проведения ручной вспомогательной искусственной вентиляции легких LaerdalSiliconeResuscitators для новорожденных в комплекте: губной клапан, маска, кислородный резервуар, плоский клапан (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Манекен-тренажер Поперхнувшийся Чарли (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Манекен-тренажер Оживленная Анна (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Набор для подключения манекена Оживленная Анна к компьютеру (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Манекен-тренажер NeopalaShe8шсйайопВабу (LaerdalMedicalAS, Норвегия)</p> <p>Имитатор пациента 81тMap (LaerdalMedicalAS, США)</p> <p>Манекен всего тела взрослого человека, позволяющий отрабатывать навыки общего ухода.</p> <p>Манекен-тренажер 06044841 «Максим»</p> <p>Манекен NursingAnnec системой дистанционного управления Simpad</p> <p>Фантом перикардиоцентеза и плеврального дренажа VirtuЧест</p> <p>Фантом офтальмоскопии</p> | <p>450054, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Шафиева д. 2</p> |
|---|---|--|

Для практических занятий необходимо наличие компьютерного класса, объединенного в локальную вычислительную сеть. На компьютерах должны быть установлены серверные версии операционной системы Windows, наличие доступа в глобальную вычислительную сеть Интернет. В целях сохранения результатов

работы желательно, чтобы обучающиеся имели при себе носители информации (flash-накопители).

3.11. Образовательные технологии.

Виды образовательных технологий:

-имитационные технологии: практические занятия проводятся в виде демонстрации и использования наглядных пособий на примере анализа основ медицинского законодательства и права медицинской организации, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

-неимитационные технологии: лекция (визуализация), дискуссия.

Используемые образовательные технологии при изучении данной практики 70% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

3.12. Разделы учебной практики (модуля) и междисциплинарные связи с последующими практиками.

| п/№ | Наименование последующих практик | Разделы данной практики, необходимые для изучения последующих практик |
|-----|--|--|
| 1 | Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении | Организация управления медицинской организацией |
| 2 | Информационные технологии в здравоохранении | Управление кадрами в медицинской организации |
| 3 | Маркетинг и бизнес-планирование в здравоохранении | Организация административно-хозяйственной службы медицинской организации |

4. Методические рекомендации по организации изучения практики.

Обучение складывается из контактной работы (144 час.), включающей практические занятия, и самостоятельной работы (72 час.). Основное учебное время выделяется на административно-управленческую практику.

При изучении учебной практики (модуля) проектная (преддипломная) работа необходимо использовать нормативные правовые акты в области проектной (преддипломной) работы, а также освоить практические умения с использованием Интернет-ресурсов.

Практические занятия проводятся в виде опроса, использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 70% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к опросу, тестированию. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по практике «Проектная (преддипломная) работа» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной практики разработаны методические указания для обучающихся «Проектная (преддипломная) работа» и методические рекомендации для преподавателей «Проектная (преддипломная) работа».

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной практики (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной практики (модулю) включены в Итоговую государственную аттестацию выпускников.

Лист актуализации заполняется ежегодно при наличии изменений в названии учреждения, кафедры, пересмотра учебного плана, обновлений в списке литературы и др.