

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлов Валентин Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.06.2023 10:56:46  
Уникальный программный ключ:  
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e8200f7b9e7a6584960b126c47dcae

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе

Павлов В.А. / *[Signature]* /

06 / 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОССАНЭПИДСЛУЖБЫ**

Уровень образования

Высшее – специалитет

Специальность

32.05.01 Медико-профилактическое дело

Квалификация

Врач по общей гигиене, по эпидемиологии

Форма обучения

Очная

Для приема: 2023

Уфа - 2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №552 от «15» июня 2017 г.;

2) Учебный план по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» 05 2023 г., протокол № 5;

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №399 от «25» июня 2015 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО от «10» 04 2023 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

 / Мочалкин П.А.

Рабочая программа одобрена УМС по специальностям 32.05.01 Медико-профилактическое дело и 30.05.01 Медицинская биохимия от «24» 04 2023 г., протокол № 1

**Председатель УМС**

по специальностям

32.05.01 Медико-профилактическое дело и

30.05.01 Медицинская биохимия

 / Галимов Ш.Н.

**Разработчики:**

Мочалкин П.А., к.м.н., доцент, зав.кафедрой гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО

Хусаинов А.Э., ассистент кафедры гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

стр.

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	6
3.	Содержание рабочей программы	9
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	9
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	10
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	11
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	12
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	12
3.6.	Лабораторный практикум	13
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	13
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	15
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	15
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	21
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	22
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	22
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)	23
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	23
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	23
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	24
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	26

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация госсанэпидслужбы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана.

Дисциплина изучается на 6 курсе в XI семестре.

Цель изучения дисциплины: сформировать знания по проблемам охраны здоровья населения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, организации и проведения предупредительно-профилактических мероприятий, в том числе организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориальных органов, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор и федеральный государственный надзор в сфере защиты прав потребителей, и учреждений, обеспечивающих его проведение.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-11. Способность и готовность к участию в организации и проведении мероприятий по контролю, к участию в оказании государственных услуг	ПК-11.1. Знает принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации	Знать принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации
	ПК-11.2. Умеет подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	Уметь подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы
	ПК-11.3. Владеет алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	Владеть алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов
	ПК-11.4. Владеет навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги	Знать процедуру оказания государственной услуги
ПК-12. Способность и готовность к участию в планировании, анализе и отчетной деятельности	ПК-12.1. Знает принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	Знать принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной

(собственной, подразделения и учреждения), к ведению деловой переписки, осуществлению документооборота, к применению профессиональной терминологии, поиску информации для решения профессиональных задач		ситуации
	ПК-12.2. Владеет алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	Владеть алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания
	ПК-12.3. Умеет формировать и анализировать формы статистического наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	Уметь формировать и анализировать формы статистического наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности
	ПК-12.4. Умеет готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональной деятельности	Уметь готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональной деятельности

## **2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

### **2.1. Типы задач профессиональной деятельности**

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе учебной дисциплины:

- организационно-управленческий.

## 2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по учебной дисциплине

Освоение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных (ПК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-11. Способность и готовность к участию в организации и проведении мероприятий по контролю, к участию в оказании государственных услуг	ПК-11.1. Знать принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации ПК-11.3. Владеет алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	А/01.7 Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	Оформление: распоряжения (приказа) о проведении проверки; уведомление ЮЛ и ИП о проведении проверки, ознакомление ЮЛ или ИП с распоряжением о проведении проверки; проведение проверки информации в документах, представленных ЮЛ и ИП, подлежащих проверке; обследование территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, принадлежащих ЮЛ и ИП, и перевозимых, производимых, реализуемых ими товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг; отбор образцов (проб) продукции; оформление протоколов отбора образцов (проб) продукции; составление акта проверки с последующим его вручением или направлением акта проверки ЮЛ и ИП;	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование
		ПК-11.2. Уметь подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	В/02.7 Проведение социально-гигиенического мониторинга и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека	Оформление: обследование территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, принадлежащих ЮЛ и ИП, и перевозимых, производимых, реализуемых ими товаров, выполняемых работ, оказываемых	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование

				услуг;	
		ПК.11.3. Владеет алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	В/02.7 Проведение социально-гигиенического мониторинга и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека	Оформление: отбор образцов (проб) продукции; оформление протоколов отбора образцов (проб) продукции; составление акта проверки с последующим его вручением или направлением акта проверки ЮЛ и ИП;	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование
		ПК-11.4. Владеет навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги		Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, оценка состава документов, соблюдения порядка оформления и содержания, достоверности и непротиворечивости. Уведомление заявителя в письменной форме или путем отправки электронного сообщения о факте направления межведомственного запроса. Сверка данных заявления с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.	
2.	ПК-12. Способность и готовность к участию в планировании, анализе и отчетной деятельности (собственной, подразделения и учреждения), к ведению деловой переписки, осуществлению документооборота, к применению профессиональной терминологии, поиску информации для	ПК-12.1. Знает принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	А/01.7 Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	порядок ведения первичной учетно-отчетной документации; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование
		ПК-12.2. Владеет алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	А/02.7 Выдача санитарно-эпидемиологических заключений	сбора, доставки и подготовки материала для санитарно-гигиенических, микробиологических, радиологических исследований. принятия управленческих решений по обеспечению санитарноэпидемиологического благополучия населения. проведения работ по гигиеническому воспитанию населения, пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы, выступления по радио и телевидению и др.)	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование

решения профессиональных задач	ПК-12.3. Умеет формировать и анализировать формы статистического наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	А/03.7 Осуществление лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность	разрабатывать предложения и обоснования к проектам региональных программ, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения; рассчитывать и анализировать показатели экономической, медицинской и социальной эффективности госсанэпиднадзора; планировать и организовать проведение санитарно-просветительной работы, гигиенического воспитания и образования населения, пропаганды здорового образа жизни	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование
	ПК-12.4. Умеет готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональной деятельности	А/04.7 Осуществление государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации	рассчитывать и анализировать показатели экономической, медицинской и социальной эффективности госсанэпиднадзора; планировать и организовать проведение санитарно-просветительной работы, гигиенического воспитания и образования населения, пропаганды здорового образа жизни	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование

### 3. Содержание рабочей программы

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	
		VII	
		часов	
1	2	3	
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	72/2,0	72	
Лекции (Л)	22/0,7	22	
Практические занятия (ПЗ)	50/1,3	50	
<b>Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:</b>	36/1,0	36	
Подготовка к занятиям (ПЗ)	20/0,6	20	
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	16/0,3	16	
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	6/0,1	6	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет	3	3
	экзамен (Э)	-	-
<b>ИТОГО: Общая трудоёмкость</b>	час.	108	108
	ЗЕТ	3	3

### 3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела (виды практической деятельности)
1	2	3	4
1	ПК-11 ПК-12	Основы организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора), её территориальных органов и организаций	Основные законы, регулирующие организацию и деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора). Организационно-правовая основа деятельности Управлений Роспотребнадзора по субъектам РФ. Структура, функции, полномочия. Взаимодействие с Центрами гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ. Организационно-правовая основа деятельности Центров гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ. Структура, предмет и цели деятельности.
2	ПК-11 ПК-12	Деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и учреждений, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиту прав потребителей.	Законодательное регулирование проведения федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Правоприменительная деятельность Роспотребнадзора, его органов и организаций. Государственные функции и услуги, осуществляемые территориальными органами и организациями Роспотребнадзора.
3	ПК-11 ПК-12	Профилактическая деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и организаций, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиту прав потребителей	Техническое регулирование, санитарно-эпидемиологические требования к качеству и безопасности пищевых продуктов как направление обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Социально-гигиенический мониторинг. Цели. Задачи.
4	ПК-11 ПК-12	Организация, планирование и анализ деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и организаций	Основы планирования деятельности Роспотребнадзора, его территориальных органов и организаций. Формирование государственного задания в отношении Центров гигиены и эпидемиологии.

### 3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ, ПП	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	VII	Основы организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, её территориальных органов и учреждений	6	-	15	12	33	УО СЗ ТЗ
2.	VII	Деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, её территориальных органов и учреждений, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и защиту прав потребителей	6	-	20	14	40	УО СЗ ТЗ
3.	VII	Профилактическая деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, её территориальных органов и учреждений, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и защиту прав потребителей	6	-	9	6	21	УО СЗ ТЗ
4.	VII	Организация, планирование и анализ деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, её территориальных органов и учреждений	4	-	6	4	12	УО СЗ ТЗ
		<b>ИТОГО</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>50</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	

### 3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестры VII
1.	Основные законы, регулирующие организацию и деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора).	2
2.	Организационно-правовая основа деятельности Управлений Роспотребнадзора по субъектам РФ. Структура, функции, полномочия.	2
3.	Организационно-правовая основа деятельности Центров гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ. Структура, предмет и цели деятельности.	2
4.	Основы планирования деятельности Роспотребнадзора, его территориальных органов и организаций.	2
5.	Государственные функции и услуги, осуществляемые территориальными органами и организациями Роспотребнадзора.	2
6.	Формирование государственного задания в отношении Центров гигиены и эпидемиологии.	2
7.	Законодательное регулирование федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.	2
8.	Правоприменительная деятельность Роспотребнадзора, его территориальных органов и организаций.	2
9.	Социально-гигиенический мониторинг. Цели. Задачи.	2
10.	Техническое регулирование, санитарно-эпидемиологические требования к качеству и безопасности пищевых продуктов как направление обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	4
	<b>Итого:</b>	<b>22</b>

### 3.5. Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Объем по семестрам VII семестр
1.	Структура (основные разделы) и содержание федерального закона от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».	6
2.	Структура, полномочия и организация деятельности Управлений Роспотребнадзора по субъектам РФ. Документы, регламентирующие основные права и обязанности специалистов.	6
3.	Структура, предмет и цели деятельности Центров гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ. Документы, регламентирующие основные права и обязанности специалистов.	6
4.	Организация и порядок проведения проверок за соблюдением требований санитарного законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.	7
5.	Юридическая ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при нарушении требований санитарного	7

	законодательства.	
6.	Порядок предоставления государственной услуги по выдаче санитарно-эпидемиологических заключений. Лицензирование отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека.	6
7.	Государственная регистрация веществ и продукции.	6
8.	Анализ деятельности территориальных органов и организаций Роспотребнадзора. Учетно-отчётная документация. Показатели деятельности.	6
	<b>Итого</b>	<b>50</b>

### 3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

### 3.7. Самостоятельная работа обучающегося

#### 3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) – не предусмотрено.

#### 3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	VII	Профилактическая деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и организаций, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиту прав потребителей	Изучение законодательных и нормативных правовых документов, подготовка дополнительного материала к ПЗ, подготовка к ТЗ, СЗ, УИРС	9
2.	VII	Организация, планирование и анализ деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и организаций	Изучение законодательных и нормативных правовых документов, подготовка дополнительного материала к ПЗ, подготовка к ТЗ, СЗ, УИРС	9
3.	VII	Основы организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора), её территориальных органов и организаций	Изучение законодательных и нормативных правовых документов, подготовка дополнительного материала к ПЗ, подготовка к ТЗ, СЗ, УИРС	9
4.	VII	Деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам РФ, её территориальных органов и	Изучение законодательных и нормативных правовых документов, подготовка дополнительного	9

	организаций, направленная на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучие населения и защиту прав потребителей	на материалы к ПЗ, подготовка к ТЗ, СЗ, УИРС	
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>			36

### 3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Структура (основные разделы) и содержание Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека».
2. Статья, глава Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека», регулирующая основные понятия. Дайте определение понятиям «Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения», «Среда обитания человека», «Факторы среды обитания», санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, среда обитания человека, факторы среды обитания, вредное воздействие на человека, благоприятные условия жизнедеятельности человека, безопасные условия для человека, санитарно-эпидемиологическая обстановка, гигиенический норматив, санитарно-эпидемиологические требования, социально-гигиенический мониторинг, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, санитарно-эпидемиологическое заключение, санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, ограничительные мероприятия (карантин), инфекционные заболевания, массовые неинфекционные заболевания.
3. Посредством каких мероприятий обеспечивается санитарно-эпидемиологическое благополучие населения?»
4. Основные полномочия РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
5. Основные полномочия субъектов РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
6. Права граждан в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
7. Права индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
8. Обязанности граждан в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
9. Обязанности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
10. Основные санитарно-эпидемиологические требования обеспечения безопасности среды обитания для здоровья человека.
11. Основные санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия, проводимые в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).
12. На что направлена санитарная охрана территории. Относится ли она к санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мероприятиям.
13. Производственный контроль, кем он осуществляется?
14. Меры, принимаемые в отношении больных инфекционными заболеваниями согласно Федеральному закону от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека».
15. Цели обязательных медицинских осмотров. Перечислите их виды. Для каких групп населения должны проводиться обязательные медицинские осмотры?
16. На что направлено гигиеническое воспитание и обучение? Для каких групп работающего населения оно является обязательным?

17. Что такое государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование и как оно осуществляется. Каким органом осуществляется разработка и утверждение санитарных правил?

18. Что такое государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование? Что оно включает в себя?

#### **4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины**

**4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и формулировка компетенции: ПК-11. Способность и готовность к участию в организации и проведении мероприятий по контролю, к участию в оказании государственных услуг

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК-11.1. Знает принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации	Знать принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации	обучающийся не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики применения и оценки результатов использования специализированного оборудования и/или допускает грубые ошибки).	обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями (знает основные положения применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем)	обучающийся обладает теоретическими знаниями (знает алгоритм применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет)	обучающийся обладает системными теоретическими знаниями (знает алгоритм применения и оценки результатов использования специализированного оборудования)
ПК-11.2. Умеет подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	Уметь подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	обучающийся не может самостоятельно продемонстрировать практические умения при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования или выполняет их, допуская грубые ошибки.	обучающийся демонстрирует выполнение практических умений, допуская некоторые ошибки при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования, которые может исправить при коррекции их преподавателем	обучающийся самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро	обучающийся самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования

				исправляет	
ПК-11.3. Владеет алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	Владеть алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	обучающийся не владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования или допускает грубые ошибки.	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет	обучающийся уверенно владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования
ПК-11.4. Владеет навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги	Владеть навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги	обучающийся не владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования или допускает грубые ошибки.	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет	обучающийся уверенно владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования

Код и формулировка компетенции: ПК-12. Способность и готовность к участию в планировании, анализе и отчетной деятельности (собственной, подразделения и учреждения), к ведению деловой переписки, осуществлению документооборота, к применению профессиональной терминологии, поиску информации для решения профессиональных задач

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

компетенции					
ПК-12.1. Знает принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	Знать принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	обучающийся не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики применения и оценки результатов использования специализированного оборудования и/или допускает грубые ошибки).	обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями (знает основные положения применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем)	обучающийся обладает теоретическими знаниями (знает алгоритм применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет)	обучающийся обладает системными теоретическими знаниями (знает алгоритм применения и оценки результатов использования специализированного оборудования)
ПК-12.2. Владеет алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	Владеть алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	обучающийся не может самостоятельно продемонстрировать практические умения при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования или выполняет их, допуская грубые ошибки.	обучающийся демонстрирует выполнение практических умений, допуская некоторые ошибки при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования, которые может исправить при коррекции их преподавателем	обучающийся самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет	обучающийся самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений при применении и оценке результатов использования специализированного оборудования
ПК-12.3. Умеет формировать и анализировать формы статистического	Уметь формировать и анализировать формы статистического	обучающийся не владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного	обучающийся уверенно владеет алгоритмом применения и оценки результатов

наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	оборудования или допускает грубые ошибки.	оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем	оборудования, допуская некоторые неточности (малозначительные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет	использования специализированного оборудования
ПК-12.4. Умеет готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональн ой деятельности	Уметь готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональн ой деятельности	обучающийся не владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования или допускает грубые ошибки.	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем	обучающийся владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования, допуская некоторые неточности (малозначительные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет	обучающийся уверенно владеет алгоритмом применения и оценки результатов использования специализированного оборудования

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-11.1. Знает принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации ПК-11.2. Умеет подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	Знать принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации	Тестовые задания Ситуационные задачи Контрольные вопросы
ПК-11.1. Знает принципы выбора объектов, подлежащих проведению плановой проверки, на основе риск-ориентированного подхода в заданной ситуации	Уметь подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	
ПК-11.2. Умеет подготовить и провести проверку, оформить необходимые процессуальные документы	Владеть алгоритмом применения административных мер по результатам выявленных нарушений требований законодательства, оформления процессуальных документов	
ПК-11.4. Владеет навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги	Владеть навыком оформления документации на разных этапах оказания государственной услуги	
ПК-12.1. Знает принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	Знать принципы формирования плана организационных мероприятий по заданной ситуации	Тестовые задания Ситуационные задачи Контрольные вопросы
ПК-12.2. Владеет алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	Владеть алгоритмом подготовки плана плановых проверок и государственного задания	
ПК-12.3. Умеет формировать и анализировать формы статистического наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	Уметь формировать и анализировать формы статистического наблюдения; проводить расчет и анализ показателей деятельности	
ПК-12.4. Умеет готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональной деятельности	Уметь готовить ответы на запросы по заданной ситуации в профессиональной деятельности	

**5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины**

**5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины**

	Основная литература	
1	Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. -	Неограниченный доступ

	ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html</a>	
2	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-5737-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457375.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457375.html</a>	Неограниченный доступ
3	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-МЕДИА, 2021. - 669, [3] с.	37
4	Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html</a>	Неограниченный доступ
Дополнительная литература		
1	Банникова Л. П. Организация изучения качества жизни детей дошкольного возраста с нарушением функции зрения как показателя, характеризующего состояние здоровья. Гигиенические аспекты условий их пребывания и воспитания в дошкольных образовательных организациях компенс : учебное пособие / Л. П. Банникова, А. В. Кокшаров. - Челябинск : ЮУГМУ, 2013. - 31 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-izucheniya-kachestva-zhizni-detej-doshkolnogo-vozrasta-s-narusheniem-funkcii-zreniya-kak-pokazatelya-harakterizuyuschego-sostoyanie-zdorovya-gigienicheskie-aspekty-uslovij-ih-prebyvaniya-i-vozpitanija-v-doshkolnyh-obrazovatelnyh-organizacijah-15037607/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-izucheniya-kachestva-zhizni-detej-doshkolnogo-vozrasta-s-narusheniem-funkcii-zreniya-kak-pokazatelya-harakterizuyuschego-sostoyanie-zdorovya-gigienicheskie-aspekty-uslovij-ih-prebyvaniya-i-vozpitanija-v-doshkolnyh-obrazovatelnyh-organizacijah-15037607/</a>	Неограниченный доступ
2	Виноградов К. А. Организация здравоохранения : учебное пособие / К. А. Виноградов, А. Н. Наркевич, К. В. Шадрин. - Красноярск : КрасГМУ, 2018. - 112 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-zdravoohraneniya-9504400/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-zdravoohraneniya-9504400/</a>	Неограниченный доступ
3	Локоткова А. И. Организация работы при обращении с медицинскими отходами в лечебно-профилактических организациях / А. И. Локоткова, Э. Х. Мамкеев, Т. А. Макарова. - Казань : КГМА, 2014. - 96 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-raboty-pri-obracshenii-s-medicinskimi-othodami-v-lechebno-profilakticheskix-organizacijah-10498593/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-raboty-pri-obracshenii-s-medicinskimi-othodami-v-lechebno-profilakticheskix-organizacijah-10498593/</a>	Неограниченный доступ
4	Организация и оценка деятельности параклинических подразделений медицинской организации : учебное пособие / А. В. Нагайцев, А. А. Латышова, И. В. Сивцова, Н. Я. Несветайло. - Томск : Издательство СибГМУ, 2017. - 144 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-i-ocenka-deyatelnosti-paraklinicheskix-podrazdelenij-medicinskoj-organizacii-7628732/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-i-ocenka-deyatelnosti-paraklinicheskix-podrazdelenij-medicinskoj-organizacii-7628732/</a>	Неограниченный доступ
5	Организация медицинского обеспечения при ликвидации чрезвычайных ситуаций / А. В. Степанов, А. В. Любин, М. С. Малезик, Н. И. Перепелицын. - Чита : Издательство ЧГМА, 2015. - 142 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-medicinskogo-obespecheniya-pri-likvidacii-chrezvychajnyh-situacij-3857227/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-medicinskogo-obespecheniya-pri-likvidacii-chrezvychajnyh-situacij-3857227/</a>	Неограниченный доступ
7	Сабаева Ф. Н. Организация работы при обращении с медицинскими отходами в лечебно-профилактических организациях с применением аппаратных методов / Ф. Н. Сабаева,	Неограниченный доступ

	В. А. Трифонов, А. И. Локоткова. - Казань : КГМА, 2014. - 69 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-raboty-pri-obracshenii-s-medicinskimi-othodami-v-lechebno-profilakticheskikh-organizacijah-s-primeneniem-apparatnyh-metodov-10498271/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-raboty-pri-obracshenii-s-medicinskimi-othodami-v-lechebno-profilakticheskikh-organizacijah-s-primeneniem-apparatnyh-metodov-10498271/</a>	
8	Разгулин С. А. Организация обеспечения медицинским имуществом в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие / С. А. Разгулин, А. И. Бельский, Н. В. Нестеренко. - 2-е изд. (эл.). - Н. Новгород : Издательство ПИМУ (НижГМА), 2013. - 76 с. - ISBN 9785703208915. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-obespecheniya-medicinskim-imucshestvom-v-chrezvychajnyh-situacijah-4642344/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-obespecheniya-medicinskim-imucshestvom-v-chrezvychajnyh-situacijah-4642344/</a>	Неограниченный доступ
9	Юсупова Н. З. Организация лабораторного контроля на предприятиях общественного питания и торговли пищевыми продуктами / Н. З. Юсупова, Л. Р. Хайруллина. - Казань : КГМА, 2015. - 42 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-laboratornogo-kontrolya-na-predpriyatiyah-obcshestvennogo-pitaniya-i-torgovli-picshevymi-produktami-10497637/">https://www.books-up.ru/ru/book/organizaciya-laboratornogo-kontrolya-na-predpriyatiyah-obcshestvennogo-pitaniya-i-torgovli-picshevymi-produktami-10497637/</a>	Неограниченный доступ

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

### 6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Уровень образования Высшее – специалитет  Направление подготовки (специальность) 32.05.01 Медико-профилактическое дело Квалификация – специалист	<u>Кабинет №114:</u> Учебная мебель на 36 рабочих мест. Оборудование: компьютеры – Asus 10, Асег 2, мультимедийный проектор, экран для мультимедиа, ноутбук Lenovo. Мебель: парты, стулья, доска учебная меловая.	450008, Приволжский федеральный округ, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 3
2		<u>Кабинет №1:</u> Учебная мебель на 21 рабочих мест. Парта аудиторная 3-х местная – 7 шт., стол ученический 2-х местный – 5 шт., стул ученический – 2 шт.,	

	доска учебная меловая, стол компьютерный с выкатной тумбой – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 2 шт, шкаф для одежды – 1 шт, шкаф специальный – 1 шт., многофункциональное устройство Canon i-Sensys MF4018 – 1 шт., компьютер в комплекте USN Business SL240 DualCore – 1 шт., компьютер в комплекте: процессор DualCore E5300, мышь, клавиатура, монитор TFT Acer– 1 шт., сборники нормативных документов, мультимедиа проектор EPSON EB-S6 – 1 шт., ноутбук HP 550 T5270 – 1 шт	
--	--	--

## 6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

1. <http://www.pubmedcentral.nih.gov> - U.S. National Institutes of Health (NIH). Свободный цифровой архив журнальных публикаций по результатам биомедицинских научных исследований.

2. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.

3. <http://www.biochemistry.org> - Сайт Международного биохимического общества (The International Biochemical Society).

4. <http://www.clinchem.org> - Сайт журнала Clinical Chemistry. Орган Американской ассоциации клинической химии - The American Association for Clinical Chemistry (AACC). (Международное общество, объединяющее специалистов в области медицины, в сферу профессиональных интересов которых входят: клиническая химия, клиническая лабораторная наука и лабораторная медицина).

5. <http://biomolecula.ru/> - биомолекула - сайт, посвящённый молекулярным основам современной биологии и практическим применениям научных достижений в медицине и биотехнологии.

6. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.

7. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

8. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

9. [www.pubmed.com](http://www.pubmed.com) - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

### 6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов <b>Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise</b>	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования <b>Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually</b>	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров <b>Dr.Web Desktop Security Suite</b> Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов <b>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</b> – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение <b>МойОфис Стандартный</b>	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений <b>Астра Linux Common Edition</b>	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации <b>SkyDNS</b>	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов <b>Mirapolis Virtual Room</b>	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения <b>Русский Moodle 3KL</b>	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер

12.	Права на программу для ЭВМ « <b>1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт</b> »	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ « <b>1С-Битрикс: Сайт учебного заведения</b> »		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе