

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2022 14:24:20
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3a828ac76b9d7366f5849c6d6db2a5a4a71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра философии



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Павлов

В.Н. Павлов

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационная психология

Направление подготовки (код, специальность) 37.05.01 Клиническая психология,

Форма обучения очная

Срок освоения ООП 5,5 лет

Курс II

Семестр III-IV

Контактная работа — 96 час

Экзамен/зачет — 36 час (IV семестр)

Лекции — 36 час

Всего 180 часа (5 зачетных единиц)

Практические занятия — 60 час

Самостоятельная работа — 48 час

Уфа 2021

УТВЕРЖДАЮ

Председатель УМС

по направлению подготовки 37.05.01

Клиническая психология (специалитет)

Кабирова М.Ф.



ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

к рабочей программе, учебно-методическим материалам (УММ)

и фонду оценочных материалов (ФОМ) учебной дисциплины «**Организационная психология**» (специалитет по направлению подготовки **37.05.01 Клиническая психология**)

В соответствии с основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (специалитет) 2022 г. и учебным планом по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, утвержденным ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России 24.05.2022 г., протокол № 5, проведен анализ рабочей программы, УММ и ФОМ учебной дисциплины «Организационная психология».

Содержание и структура рабочей программы оценена и пересмотрена в соответствии с ФГОС ВО 3++. Рабочая программа учебной дисциплины «Организационная психология» соответствует ООП 2022 г. и учебному плану 2022 г. по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (специалитет).

В рабочей программе дисциплины количество и распределение часов по семестрам, название тем лекций, практических занятий, виды СРО остаются без изменений. УММ составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Организационная психология» без изменений. ФОМы: актуализированы тестовые задания, вопросы к экзамену/зачету, разработаны ситуационные задания с учетом развития науки, образования, техники и технологий.

В рабочей программе пересмотрены компетенции и методы оценивания.

Рабочая программа дисциплины «Организационная психология» 2022 г. актуализирована и адаптирована с учетом вклада гуманитарных наук в развитие современного общества.

Программа обновлена по результатам внутренней оценки и анализа литературы.

Обсуждено и утверждено на заседании кафедры философии.

Протокол № 12 от «2» 06 2022 г.

Зав. кафедрой  Иванова О. М.

Обсуждено и утверждено на заседании ЦМК по социально-гуманитарным дисциплинам


Протокол № 9 от «15» 06 2022 г.

Обсуждено и утверждено на заседании УМС по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (специалитет), протокол № 1 от «23» 06 2022 г.

При разработке рабочей программы дисциплины «Организационная психология» в основу положены:

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273 -ФЗ
- 2) ФГОС ВО по программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ N 683 от «26» мая 2020 г. (Редакция с изменениями №1456 от 26.11.2020)
- 3) Учебный план специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава Российской Федерации от «25» мая 2021 г., протокол № 6

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационная психология» (специальности) 37.05.01 Клиническая психология, одобрена на заседании кафедры философии от «25» мая 2021 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой философии
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, д. ф. н., профессор  О.М. Иванова

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационная психология» направления подготовки (специальности) 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), одобрена Ученым Советом стоматологического факультета от «2» июня 2021 года, протокол №11.

Председатель
Ученого совета стоматологического факультета 

М.Ф. Кабирова

Разработчик: к.ф.н., доцент М.Р. Ахматдинова

Пояснительная записка.

Учебный курс «Организационная психология» является неотъемлемой компонентой профессиональной подготовки будущего специалиста по клинической психологии, обеспечивает решение проблем, возникающих в ходе дальнейшей профессиональной деятельности выпускника.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ N 683 от «26» мая 2020 г. и Учебным планом направления подготовки (специальности) 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), утвержденным Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от «25» мая 2021 г., протокол № 6

Она охватывает основные проблемные области исследований в организационной психологии, выделяемые на каждом из уровней организационных взаимодействий.

Данная рабочая программа включает в себя лекционные и семинарские занятия, текущий контроль и самостоятельную работу обучающихся.

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с основными закономерностями поведения человека в организации и формирование у них знаний и умений по разработке технологий, повышающих эффективность организационной деятельности, за счет использования психологических феноменов, связанных с личностью, деятельностью, поведением и отношениями; обучение основным методам предупреждения и конструктивного разрешения межличностных конфликтов в организации; содействие формированию и развитию толерантности во взаимодействии трудовом коллективе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь анализировать и прогнозировать организационное поведение человека и группы; эффективно использовать мотивационный потенциал персонала в организациях; осуществлять выбор методов для проведения тренинга на командообразование и технологиями проведения тренинга на гармонизацию социально-психологического климата.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цели и задачи дисциплины.

Цели изучения дисциплины: усвоение знания об основных закономерностях поведения человека в организации и формирование у студентов знаний и умений по разработке технологий, повышающих эффективность организационной деятельности, за счет использования психологических феноменов, связанных с личностью, деятельностью, поведением и отношениями; обучение основным методам предупреждения и конструктивного разрешения межличностных конфликтов в организации; содействие формированию и развитию толерантности во взаимодействии в трудовом коллективе

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний об основных закономерностях поведения человека в организации;
- формирование у студентов знаний и умений по разработке технологий, повышающих эффективность организационной деятельности;
- обучение основным методам предупреждения и конструктивного разрешения межличностных конфликтов в организации;
- содействие формированию и развитию толерантности во взаимодействии в трудовом коллективе.

2.2. Место дисциплины «Организационная психология» в структуре ООП специальности

2.2.1. Учебная дисциплина «Организационная психология» (Б1.Б.24) относится к базовой части Примерной основной образовательной программы высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология».

2.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: общая психология, общепсихологический практикум.

Обучающийся должен:

Знать:

- основные научные понятия, теории и проблемы общей психологии, рассматриваемые в разделах: память, внимание, мышление, речь, интеллект, способности, креативность, когнитивные стили, метакогнитивная регуляция;
- общую характеристику психологии как науки, теоретические основы общей психологии, феноменологию психических процессов,
- уровневую структуру организации психики; методы и результаты классических и современных исследований образных психических процессов и психомоторики;
- методы и результаты классических и современных исследований, основные общепсихологические закономерности и феномены, различные методы исследования личности, их классификации.

Уметь:

- проводить исследование психических функций, состояний, свойств интеллекта;
- связно, аргументированно и структурированно излагать освоенный материал в устной и письменной форме;
- распознавать психические феномены, обсуждаемые в рамках данного курса, в реальной жизни;
- грамотно использовать научный аппарат; анализировать получаемые в ходе исследования данные и обобщать их в научном отчете;
- использовать способы развития и тренировки познавательных процессов и регуляции эмоциональных состояний и свойств, корректно применять полученные эмпирические данные о личности для решения различных психологических задач (формулировки рекомендаций, психологической консультации, профориентации, исследовательских целей).

Владеть:

- навыками работы с научными монографиями и статьями, посвященными обсуждаемым темам; основами профессионального мышления психолога;
- классическими и современными методами изучения психических процессов, состояний и свойств личности.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины «Организационная психология»

2.3.1. В основе преподавания данной дисциплины лежат следующие виды профессиональной деятельности: дисциплина формирует базу для следующих видов профессиональной деятельности:

1. организационно-управленческая деятельность.

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части) /трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3		4	5
1.	УК-3 способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Определение социальной и командной роли С3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; 3.2. Учет мнения и поведения других участников взаимодействия 3.3. Построение продуктивного взаимодействия и поведение в конфликтах С3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде 3.4. Обмен опытом и обучение С3.4. Предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов		навыки организации и корректировки работы команды, принятия и распределения ответственности.	деловая игра, тестирование, собеседование по ситуационным задачам

		<p>3.5. Принятие и распределение ответственности С3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>			
2.	<p>УК-4 способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>4.1 Организация коммуникации / взаимодействия С4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>4.5 Публичное выступление на русском языке С4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.</p>		<p>Владение навыками межличностной коммуникации.</p>	<p>деловая игра, тестирование, собеседование по ситуационным задачам</p>
3.	<p>ПК-11 способность организовывать условия трудовой деятельности с учетом индивидуально-личностных возможностей работника с целью снижения риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматических заболеваний</p>	<p>ПК-11.1 знать организацию условий трудовой деятельности с учетом индивидуально-личностных возможностей работника. ПК-11.2 уметь организовывать трудовую деятельность с учетом личностных особенностей работника.</p>		<p>владение навыками организации трудовой деятельности с учетом индивидуально-личностных возможностей с целью снижения риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматиче-</p>	<p>тестирование, собеседование по ситуационным задачам, деловая игра</p>

				ских заболеланий.	
4.	ПК-12 способность организовывать деятельность ведомственных психологических служб и их структурных подразделений, координировать взаимодействия с руководителями, персоналом различных организаций	ПК-12.1 знать основные технологии и методы работы психолога в организации. ПК-12.2 уметь осуществлять выбор методов для психологического обеспечения функционирования организационных структур и соответствующего сопровождения процесса организационного развития.		владение инструментарием психологической диагностики с целью гармонизации психического функционирования человека в организации, технологиями командообразования.	тестирование, собеседование по ситуационным задачам, деловая игра

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры		
		№ 3	№ 4	
		часов	часов	
1	2	3	4	
Контактная работа (всего), в том числе:	96/2,67	48	48	
Лекции (Л)	36/1	18	18	
Семинарские занятия (С),	60/1,67	30	30	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	48/1,3	24	24	
<i>Реферат (Реф)</i>	10/0,28	5	5	
<i>Подготовка к занятиям(ПЗ)</i>	20/0,55	10	10	
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК))</i>	10/0,28	5	5	
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК))</i>	8/0,22	4	4	
Вид промежуточной аттестации	экзамен	36/1	36	
ИТОГО: Общая трудоемкость		180/5	72	108
		5 з.е	2 з.е	3 з.е

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-3 УК-4 ПК-11; ПК-12.	Раздел 1. Организационная психология как научная дисциплина	Тема 1. История формирования, предмет и проблематика организационной психологии. Тема 2. Методы исследования в организационной психологии.
2	УК-3 ПК-11; ПК-12.	Раздел 2. Организационная власть. Власть и организация	Тема 3. Проблема власти в современной психологии Тема 4. Власть как системообразующая категория организационной психологии
3	УК-3 УК-4 ПК-11; ПК-12.	Раздел 3. Власть и группа	Тема 5. Лидерство Тема 5. Организация Тема 7. Мотивация Тема 8. Организационная культура и развитие Тема 9. Основы группового поведения
4	УК-3 УК-4 ПК-11; ПК-12.	Раздел 4. Власть и индивид	Тема 10. Общение (коммуникация) в организации Тема 11. Организационные конфликты Тема 12. Индивид и организация Тема 13. Ценности работников организации
5	УК-3 УК-4 ПК-11; ПК-12.	Раздел 5. Основные направления практической работы и профессиональная позиция психолога в организации.	Тема 14. Отбор персонала Тема 15. Психологические аспекты индивидуальной карьеры. Тема 16. Основные направления работы психолога-практика в организациях Тема 16. Основы управленческого консультирования Тема 18. Медиация и коучинг в организационной психологии.

3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

п / №	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СР О	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	3,4	Раздел 1. Организационная психология как научная дисциплина	4	-	6	6	16	Устный опрос, тестирование

2.	3,4	Раздел 2. Организационная власть. Власть и организация	12	-	14	10	36	Устный опрос, тестирование, деловая игра, собеседование по ситуационным задачам
3.	3,4	Раздел 3. Власть и группа	6	-	14	10	30	Устный опрос, тестирование, деловая игра, собеседование по ситуационным задачам
4	3,4	Раздел 4. Власть и индивид	8	-	12	10	30	Устный опрос, тестирование, деловая игра, собеседование по ситуационным задачам
5	3,4	Раздел 5. Основные направления практической работы и профессиональная позиция психолога в организации.	6	-	14	12	32	Устный опрос, тестирование, деловая игра, собеседование по ситуационным задачам
6	4	экзамен					36	
			36	-	60	48	180	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№	Наименование тем лекций	3 семестр	4 семестр
1	Тема 1. История формирования, предмет и проблематика организационной психологии.	2	-
2	Тема 2. Методы исследования в организационной психологии.	2	-
3	Тема 3. Проблема власти в современной психологии	2	-
4	Тема 4. Власть как системообразующая категория организационной психологии	2	-
5	Тема 5. Лидерство	2	-
6	Тема 5. Организация	2	-
7	Тема 7. Мотивация	2	-
8	Тема 8. Организационная культура и развитие	2	-
9	Тема 9. Основы группового поведения	2	-
10	Тема 10. Общение (коммуникация) в организации	-	2
11	Тема 11. Организационные конфликты.	-	2
12	Тема 12. Индивид и организация	-	2
13	Тема 13. Ценности работников организации	-	2
14	Тема 14. Отбор персонала	-	2
15	Тема 15. Психологические аспекты индивидуальной карьеры.	-	2
16	Тема 16. Основные направления работы психолога-практика в организациях	-	2
17	Тема 16. Основы управленческого консультирования	-	2
18	Тема 18. Медиация и коучинг в организационной психологии.	-	2
	Итого	18	18

3.5. Название тем семинарских занятий и количество часов по семестрам изучения учеб-

ной дисциплины (модуля)

№	Наименование тем семинарских занятий	3 семестр	4 семестр
1	Тема 1. История формирования, предмет и проблематика организационной психологии.	2	
2	Тема 2. Методы исследования в организационной психологии.	2	
3	Тема 3. Проблема власти в современной психологии	2	
4	Тема 4. Власть как системообразующая категория организационной психологии	2	
5	Тема 5. Лидерство	4	
6	Тема 5. Организация	2	
7	Тема 7. Мотивация	2	
8	Тема 8. Организационная культура и развитие	2	
9	Тема 9. Основы группового поведения	2	
10	Тема 10. Общение (коммуникация) в организации	2	
11	Тема 11. Организационные конфликты.	2	
12	Тема 12. Индивид и организация	2	
13	Тема 13. Ценности работников организации	2	
14	Тема 14. Отбор персонала	2	
15	Тема 15. Психологические аспекты индивидуальной карьеры.		4
16	Тема 16. Основные направления работы психолога-практика в организациях		6
17	Тема 16. Основы управленческого консультирования		6
18	Тема 18. Медиация и коучинг в организационной психологии.		8
	Итого	30	30

3.7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.7.1. Виды СРО

№	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРО	Всего часов	3 семестр	4 семестр
1	Раздел 1. Организационная психология как научная дисциплина	Реферат (Реф) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	6	4	
2	Раздел 2. Организационная власть. Власть и организация	Реферат (Реф) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	12	10	
3	Раздел 3. Власть и группа	Реферат (Реф) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю	12	10	

		(ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)			
4	Раздел 4. Власть и индивид	Реферат (Реф) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	10		10
5	Раздел 5. Основные направления практической работы и профессиональная позиция психолога в организации.	Реферат (Реф) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	14		14
	Итого		48	24	24

3.7.2. Примерная тематика рефератов, контрольных вопросов

Примерная тематика рефератов

1. Основания власти и контроль.
2. Взаимосвязь оснований власти.
3. Власть как системообразующая категория организационной психологии.
4. Лидерство и руководство. Лидерство и организационная власть. Теории лидерства
5. Природа организации. Основные характеристики организации.
6. Организационная структура.
7. Классические теории организации.
8. Мотивация. Мотивы и потребности людей в организациях. Теории мотивации
9. Цели и задачи профессионального отбора.
10. Требования к должности. Количественные и качественные характеристики персонала.
11. Оценка деятельности. Оценочное интервью. Оценка персонала и руководителей.
12. Методы, используемые в профотборе
13. Понятие организационной культуры.
14. Структура организационной культуры.
15. Содержание организационной культуры. Формирование организационной культуры.
16. Понятие группа. Структура группы. Групповые процессы.
17. Статус и роль. Групповые правила и нормы. Групповые санкции.
18. Основные характеристики общения: формальное и неформальное общение.
19. Текучесть кадров и управленческое общение.
20. Тренинг Командообразование: сплочение коллектива, традиции в коллективе.
21. Система организационного общения. Типы коммуникационных сетей. Общение и стиль управления.
22. Причины конфликтов в организации.
23. Структура, виды, функции и основные стадии конфликтов в организации.
24. Стратегии поведения сотрудников в конфликтных ситуациях.
25. Факторы, влияющие на выбор стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
26. Методы управления конфликтами в организации. Стратегии разрешения организационных конфликтов.
27. Социально-психологическое содержание понятия «карьера».
28. Управление развитием персонала организации.
29. Карьера как способ развития персонала. Типы карьеры. Последовательность стадий и этапов карьеры.
30. Управленческий резерв и порядок его формирования.
31. Методика оценки карьерных ориентаций Э.Шейна «Якоря карьеры». Карьерный коучинг.

Вопросы для контроля самостоятельной работы

1. История возникновения организационной психологии.
2. Организационная психология как самостоятельная научная дисциплина.
3. Область и предмет исследования организационной психологии.
4. Методы организационной психологии.
5. Феномен власти.
6. Власть как межличностное взаимодействие.
7. Общая классификация оснований власти.
8. Основания власти и контроль.
9. Взаимосвязь оснований власти.
10. Власть как системообразующая категория организационной психологии.
11. Лидерство и руководство. Лидерство и организационная власть. Теории лидерства
12. Природа организации. Основные характеристики организации.
13. Организационная структура.
14. Классические теории организации.
15. Мотивация. Мотивы и потребности людей в организациях. Теории мотивации
16. Цели и задачи профессионального отбора.
17. Требования к должности. Количественные и качественные характеристики персонала.
18. Оценка деятельности. Оценочное интервью. Оценка персонала и руководителей.
19. Методы, используемые в профотборе
20. Понятие организационной культуры.
21. Структура организационной культуры.
22. Содержание организационной культуры. Формирование организационной культуры.
23. Понятие группа. Структура группы. Групповые процессы.
24. Статус и роль. Групповые правила и нормы. Групповые санкции.
25. Основные характеристики общения: формальное и неформальное общение.
26. Текучесть кадров и управленческое общение.
27. Тренинг Командообразование: сплочение коллектива, традиции в коллективе.
28. Система организационного общения. Типы коммуникационных сетей. Общение и стиль управления.
29. Причины конфликтов в организации.
30. Структура, виды, функции и основные стадии конфликтов в организации.
31. Стратегии поведения сотрудников в конфликтных ситуациях.
32. Факторы, влияющие на выбор стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
33. Методы управления конфликтами в организации. Стратегии разрешения организационных конфликтов.
34. Социально-психологическое содержание понятия «карьера».
35. Управление развитием персонала организации.
36. Карьера как способ развития персонала. Типы карьеры. Последовательность стадий и этапов карьеры.
37. Управленческий резерв и порядок его формирования.
38. Методика оценки карьерных ориентаций Э.Шейна «Якоря карьеры». Карьерный коучинг.
39. Классификация видов работы и консультационной помощи психолога в организациях.
40. Основные функциональные роли: исследователь, эксперт, советник, наставник, руководитель.
41. Место психолога в реализации оптимизационных мероприятий (ролевое кольцо).
42. Профессиональные требования и сферы компетентности организационного психолога.
43. История и подходы к управленческому консультированию на предприятии.
44. Основные этапы управленческого консультирования и их характеристика.
45. Виды управленческого консультирования и их специфика.
46. Профессиональные и этические требования к организации взаимодействия в системе «консультант-заказчик»

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. История становления организационной психологии как науки. Предмет организационной психологии.

2. Характеристика линейного типа формальной подсистемы организации. Особенности труда руководителя в организации линейного типа.
 3. Характеристика функционального типа формальной подсистемы организации. Особенности труда руководителя в организации функционального типа.
 4. Характеристика штабного типа формальной подсистемы организации. Особенности труда руководителя в организации штабного типа.
 5. Характеристика матричного типа формальной подсистемы организации. Особенности труда руководителя в организации матричного типа.
 6. Биографические характеристики руководителя и их взаимосвязь с эффективностью его труда.
 7. Общие и специальные способности руководителя.
 8. Черты личности руководителя. Психодиагностические методы подбора руководителя.
 9. Менеджерские характеристики руководителя.
 10. Наиболее часто проявляющиеся негативные характеристики руководителя (по К. Хаберкорну).
 11. Стили руководства руководителя в различных теоретических системах.
 12. Пять стилей в управленческой матрице (Р. Блейк, Д. Мутон). Новаторско-аналитический стиль, его характеристики и условия применения.
 13. Авторитет руководителя, его виды. Феномен лидерства и руководства.
 14. Временной ресурс руководства. Признаки проблемы дефицита времени.
 15. Причины проблемы дефицита времени.
 16. Общие рекомендации, направленные на рациональное распределение времени руководителем.
 17. Психологические проблемы подбора руководителей. Типы критериев подбора руководителей.
 18. Системы оценки руководителей. Оценка психологических предпосылок управленческой деятельности
 19. Характеристики трудового коллектива. Организационная культура.
 20. Деловое кредо и его составляющие. Пути внедрения делового кредо.
 21. Понятие социального контроля, его позитивные и негативные последствия.
 22. Огурпление мышления и его признаки. Борьба с огурплением мышления.
 23. Сплоченность трудового коллектива. Факторы, влияющие на сплоченность.
- Влияние сплоченности на групповые характеристики.
24. Лидерство, типы лидерства руководителя и их влияние на группу.
 25. Принятие решений в коллективе. Оперативные рабочие группы, их характеристики.
 26. Эффективность работы коллектива, ее критерии.
 27. Причины производственных конфликтов. Типы производственных конфликтов.
 28. Внутриличностные конфликты руководителя.
 29. Управление конфликтами в организации: этапы и способы.
 30. Стратегии управления конфликтами в организации.
 31. Направления работы психолога-конфликтолога на предприятии.
 32. Управленческое консультирование как одна из форм организации психологической службы.
 33. Этапы управленческого консультирования и их характеристика.
 34. Современные подходы к консультированию в сфере экономики и управления. Системный подход.
 35. Современные подходы к консультированию в сфере экономики и управления. Процессуальный подход.
 36. Современные подходы к консультированию в сфере экономики и управления. Ситуационный подход.
 37. Преимущества иерархических оргструктур в организации
 38. Преимущества адаптивных оргструктур в организации
 39. Основные компоненты иерархических оргструктур в организации
 40. Основные компоненты адаптивных оргструктур в организации
 41. Ключевые компетенции в деятельности руководителя: теоретические подходы к лидерству.
 42. Структура профессиограммы (привести примеры профессиограммы руководителя)
 43. Мобинг как причина конфликтов. Последствия моббинга. Меры профилактики.
 44. Понятие буллинга. Последствия. Профилактика.
 45. Способы регуляции профессионального стресса у руководителей. Профилактика.

46. Способы регуляции профессионального стресса разных категорий работников. Профилактика.
47. Карьера: особенности отбора персонала в кадровый резерв. Разработать план индивидуального развития резервиста.
48. Современные методы отбора персонала: метоупрограммы. Специфика, преимущества и недостатки, особенности проведения.
49. Современные методы отбора персонала: ассесмент центр. Специфика, преимущества и недостатки, особенности проведения.
50. Технологии оценки/аттестации персонала кадрового резерва.
51. Сплоченность трудового коллектива. Определить факторы, влияющие на сплоченность.
52. Критерии эффективности работы психолога в организации, и их характеристика.
53. Внутриличные конфликты руководителя. Профилактические мероприятия.
54. Управление конфликтами в системе «руководитель-подчиненный» в организации: этапы и способы.
55. Управление конфликтами в системе «руководитель - структурное подразделение» в организации: этапы и способы.
56. Особенности поведения руководителя в формальной и неформальной подсистеме организации. Сделать сравнительные характеристики.
57. Биографические характеристики, общие и специальные способности, черты личности и менеджерские характеристики руководителя. Наиболее часто проявляющиеся негативные характеристики руководителя (К. Хаберкорн).
58. Типы критериев подбора руководителей: методы получения личностных характеристик руководителя.
59. Системы оценки личности руководителей. Оценка психологических предпосылок к управленческой деятельности.
60. Критерии эффективной беседы.
61. Правила конструктивной критики

3.8 Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

3.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				форма	Кол-во вопросов в задании	Количество независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1	3	ВК	Раздел 1. Организационная психология как научная дисциплина	тест	10	2
2	3	ТК	Раздел 2. Организационная власть. Власть и организация	тест	10	2
3	3, 4	ТК	Раздел 3. Власть и группа	тест	10	2
4	4	ТК	Раздел 4. Власть и индивид	тест	10	2
5	4	ПК	Раздел 5. Основные направления практической работы и профессиональная позиция психолога в организации.	тест	10	2

Примеры оценочных средств:

<p>для входного контроля (ВК)</p>	<p>1. Одним из главных первоисточников организационной психологии, во многом определившим исходные рамки объекта исследования был:</p> <ul style="list-style-type: none"> а). Бихевиоризм б). Психоанализ в). Научный менеджмент г). Формальный бюрократизм д). Теория конгруэнтных отношений К. Роджерса <p>3. Одним из основоположников современной организационной психологии принято считать:</p> <ul style="list-style-type: none"> а). Выготского Л.С. б). Петровского А.В. в). Тейлора Ф. г). Уотсона и Торндайка д). Фрейда З. <p>4. Важную роль в формировании организационной психологии сыграли:</p> <ul style="list-style-type: none"> а). Гордон Р., Хоуэлл Дж. б). Берн Э. в). Скиннер г). Маслоу А. д). Левин К.
<p>для текущего контроля (ТК)</p>	<p>1. Под эффектом совместной деятельности персонала следует понимать (при необходимости указать не- сколько):</p> <ul style="list-style-type: none"> а - степень реализации организационной цели; б - уровень эффективности труда; в - материальное и духовное удовлетворение, которое испытывают сотрудники от того, что они состоят в этой организационной структуре. <p>2. Какой перечень задач точнее характеризует содержание управления персоналом. Выбрать и указать только одну группу задач управления персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> а - использование собственных человеческих ресурсов, разделение труда, укрепление дисциплины труда; б - контроль за соблюдением трудового законодательства администрацией предприятия; в - планирование и развитие профессиональной карьеры, стимулирование труда, профессиональное обучение; г - найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала. <p>3. Возрастание роли стратегического подхода к управлению персоналом в настоящее время связано (выбрать и указать только одну группу факторов):</p> <ul style="list-style-type: none"> а - с высокой монополизацией и концентрацией российской промышленности; б - с регионализацией экономики и целенаправленной структурной перестройкой занятости; в - с ужесточением конкуренции во всех ее проявлениях, ускорением темпов изменения параметров внешней среды и возрастанием неопределенности ее параметров во времени.

<p>для промежуточного контроля (ПК)</p>	<p>1. Практический психолог, работающий непосредственно в организации, занимает ... профессиональную позицию а) внешнюю б) внутреннюю в) открытую г) интернализированную</p>
	<p>2. Функции психолога в организации а) экспертная, консультативная, просветительская б) терапевтическая, педагогическая, организаторская в) организаторская, коррекционная, развивающая г) контролирующая, регулирующая, диагностическая</p>
	<p>3. Средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности методом поиска новых способов ее выполнения а) тренинг б) деловая игра в) индивидуальная консультация г) групповая консультация</p>

3.9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

п/№	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1	Свенцицкий, А. Л. Организационная психология : учебник для вузов / А. Л. Свенцицкий. — Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2019.	Режим доступа: ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/bcode/425235

Дополнительная литература

п/№	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1.	Организационная психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2019. — on-line. - Режим доступа: ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/bcode/431983	Режим доступа: ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/bcode/431983
2.	Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com
	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
3.	База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgmu.ru
4.	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http://elibrary.ru

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

Для проведения занятий необходимы ноутбук, центральный ЖК-экран или мультимедиа-проектор с раздвижным экраном, колонки. Наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Видеофильмы. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам. Доски.

3.11. Образовательные технологии

При изучении курса используются такие формы организации учебного процесса, как:
 - *лекции*. Программой курса предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: информационные лекции, лекции-беседы, проблемные лекции, лекции с опорным конспектированием.

- *практические занятия*. Проведение семинарских занятий осуществляется в форме развернутой беседы на основании плана. Материал для семинарских занятий собирается на базе образовательных учреждений.

Освоение курса предполагает, помимо посещения лекций и семинарских занятий, выполнение домашних заданий и подготовка докладов.

Используемые образовательные технологии при изучении дисциплины: более 30 % интерактивных занятий от объема контактных занятий, проводимые в форме тренингов, дискуссий по проблемным вопросам и т.п.

В процессе обучения используются:

- слайд-шоу, наглядно демонстрирующие узловые вопросы по каждой теме, дающие основные определения понятий, пояснительные таблицы и схемы (в программе «Microsoft Power Pointe»);
- специализированные видеofilмы по отдельным темам;
- конспект лекций, учебные и учебно-методические пособия по дисциплине;
- электронные учебники и учебные пособия, имеющиеся в фонде кафедры.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать развивающие технологии, в частности, групповые дискуссии, деловые игры, творческие задания, диспуты, конференции, открытые столы и др.

В период подготовки обучающихся к экзамену используются:

- электронные материалы, конспекты лекций;
- учебные слайд-шоу по всем темам курса.

3.12. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Психология отклоняющегося поведения	+	+	+	+	+
2	Патопсихология	+	+	+	+	+

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Обучение складывается из контактной работы (96 часов), включающих лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (48 часов).

Семинарские занятия проводятся в виде проверки усвоения лекционного материала, чтения докладов, проведения обсуждений и дискуссий, ответов на тестовые задания.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий групповые дискуссии, деловые игры, творческие задания, диспуты, конференции, открытые столы и др. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% от контактной работы.

Самостоятельная работа обучающегося подразумевает подготовку к семинарским занятиям, тестированию, подготовку докладов, написание рефератов, выполнение письменных домашних заданий и включает работу со статистическими данными.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры. Во время изучения учебной дисциплины обучающиеся самостоятельно проводят дискуссии, оформляют рефераты и представляют свои научные работы на конференциях.

Написание и защита реферата способствуют формированию навыков (умений) анализа литературы, защиты собственной точки зрения.

Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Обучение способствует воспитанию навыков общения с людьми. Самостоятельная работа способствует формированию аккуратности, дисциплинированности.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, экзаменом и решением ситуационных задач.

5 Протоколы согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами специальности

Протокол согласования рабочей программы дисциплины «Организационная психология» с другими дисциплинами специальности

Наименование предшествующей кафедры	Наименование предшествующей учебной дисциплины	Знания, полученные при изучении предшествующей дисциплины	Умения, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Навыки, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Компетенции, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Подпись заведующего предшествующей кафедрой
1	2	3	4	5	6	7
Кафедра педагогики и психологии	Общая психология	-общую характеристику психологии как науки, теоретические основы общей психологии, феноменологию психических процессов, уровневую структуру организации психики; методы и результаты классических и современных исследований образных психических процессов и психомоторики; - основные научные понятия, теории и проблемы общей психологии, рассматриваемые в разделах: память, внимание, мышление, речь, интеллект, способности, креативность, когнитивные стили, метакогнитивная регуляция;	-проводить исследование психических функций, состояний, свойств интеллекта; - связно, аргументированно и структурированно излагать освоенный материал в устной и письменной форме; распознавать психические феномены, обсуждаемые в рамках данного курса, в реальной жизни.	навыками работы с научными монографиями и статьями, посвященными обсуждаемым темам; основами профессионального мышления психолога.	ОПК-2	

Кафедра педагогики и психологии	Психологический практикум	методы и результаты классических и современных исследований, указанных выше разделов. основные общепсихологические закономерности и феномены, различные методы исследования личности, их классификации.	грамотно использовать научный аппарат; анализировать полученные в ходе исследования данные и обобщать их в научном отчете; использовать способы развития и тренировки познавательных процессов и регуляции эмоциональных состояний и свойств, корректно применять полученные эмпирические данные о личности для решения различных психологических задач (формулировки рекомендаций, психологической консультации, профориентации, исследовательских целей).	классическими и современными методами изучения психических процессов, состояний и свойств личности.	ОПК-2	
---------------------------------	---------------------------	---	---	---	-------	--

ВЫПИСКА

из протокола № 9 от «15» 2022 2021 г.
заседания кафедры философии
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

СЛУШАЛИ: об утверждении рабочей программы по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить рабочую программу по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

Председатель
д.ф.н., профессор



О.М.Иванова

Секретарь



К.К.Гиндулина

ВЫПИСКА

из протокола № 8 от «31» мая 2021 г.
заседания Цикловой методической комиссии
социально-гуманитарных дисциплин

СЛУШАЛИ: об утверждении рабочей программы по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить рабочую программу по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

Председатель ЦМК
Д.п.н., профессор



А.Ф.Амиров

Секретарь



Е.В. Нелюбина

ВЫПИСКА

из протокола № 14 от « 30 » 04 2021 г.
заседания Учебно-методического совета
по направлению подготовки Стоматология

СЛУШАЛИ: об утверждении рабочей программы по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить рабочую программу по учебной дисциплине «Организационная психология» для обучающихся программе специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

Председатель,
д.м.н., профессор



М.Ф. Кабирова

Секретарь



Г.Р. Афлаханова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕЦЕНЗЕНТА

На рабочую программу, УММ, оценочные материалы по учебной дисциплине «Организационная психология» (2 курсе), разработанные сотрудниками кафедры философии ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава России. Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ N 683 от «26» мая 2020 г., основной образовательной программе подготовки клинического психолога в БГМУ и квалификационной характеристике специалиста.

Рабочая программа, УММ, оценочные материалы составлены с учетом требований к знаниям, умениям и навыкам, представленных в ФГОС ВО.

Требования, определяющие качество учебной литературы	Оценка выполнения требований в баллах (1-10)	Замечания
Общие требования 1. Содержание рабочей программы соответствует ФГОС ВО, учебному плану по направлению подготовки 37.05.01 - Клиническая психология (уровень специалитета).	10	Нет
Требования к содержанию 2. Основные дидактические единицы соответствуют ФГОС ВО	10	Нет
Требования к качеству информации 3. Приведенные сведения точны, достоверны и обоснованы. 4. Авторами использованы методы стандартизации. 5. Используются классификации и номенклатуры, принятые в последние годы (МКБ-10), международная система единиц СИ 6. Методический уровень представления учебного материала высок, изложение содержания адаптировано к образовательным технологиям. 7. Соблюдены психолого-педагогические требования к трактовке излагаемого материала.	10 9 9 9	Нет Нет Нет Нет
Требования к стилю изложения 8. Изложение вопросов системно, последовательно, без излишних подробностей. 9. Определения четки, доступны для понимания. 10. Однозначность употребления терминов. 11. Соблюдены нормы современного русского языка.	9 9 10 10	Нет Нет Нет Нет
Требования к оформлению 12. Рабочая программа оформлена аккуратно, в едином стиле	10	Нет
Итого баллов	115	

Заключение: рабочая программа, УММ, оценочные материалы рекомендуются для использования в процессе подготовки обучающихся по направлению подготовки 37.05.01- Клиническая психология (уровень специалитета) ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава России.

Кандидат психологических наук, доцент кафедры возрастной и социальной психологии ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумуллы»

Е.А. Плеханова

« » 20 г.

Подпись Е.А. Плеханова
 Заверяю: Начальник отдела документационного обеспечения
 ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумуллы» И.А. Девятова

