

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.01.2023 09:57:52

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bce9a54c4a0a3e82bac76b9d73685849ebda0b2e5a4c71dbee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО

УТВЕРЖДАЮ
Ректор 
В.Н. Павлов
_____ 20 23 г.
мдв



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Направление подготовки общественное здравоохранение – 32.04.01

Направленность управление и экономика в фармацевтической деятельности

Форма обучения очная

Срок освоения ООП 2 года

Курс I

Семестр II

Контактная работа – 24 часа

Лекции – 6 часов

Практические занятия – 18 часов

Всего часов: 72

зач. ед.: 2

Самостоятельная работа – 48 часов

Уфа 2023 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении» в основу положены:

1) ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ № 485 от 31 мая 2017 г.

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России «25» мая 2021 года (протокол №6).

3) Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 428н от 22 мая 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении» одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО от «25» мая 2021 года (протокол № 10).

Заведующий кафедрой


подпись

Р.Я. Нагаев

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена Ученым Советом фармацевтического факультета от «25» мая 2021 года (протокол №5)

Председатель УМС по специальности


подпись

Н.В. Кудашкина

Разработчики:

Профессор кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, д.м.н., профессор

С.Г. Ахмерова

Профессор кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, д.м.н., доцент

З.М. Султанаева

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н., доцент

А.С. Рахимкулов

Рецензенты:

Доцент кафедры управления и экономики фармации, фармацевтической технологии и фармакогнозии ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России, к.фарм.н.

М.Р. Дударенкова

Директор МУП «Аптека № 120»

Г.М. Алеева

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.	Пояснительная записка	4
2.	Вводная часть	4
3.	Основная часть	5
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
3.2.	Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	6
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	7
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины	7
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины	7
3.6.	Лабораторный практикум	8
3.7.	Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	8
3.8.	Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	10
3.9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	11
3.10.	Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	11
3.11.	Образовательные технологии	12
3.12.	Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	12
4.	Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	12

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 485.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков у обучающихся. Освоение учебной дисциплины осуществляется через лекционный курс, практические занятия и самостоятельную работу обучающегося. Для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины используются различные виды контроля: входной, текущий и промежуточный. Программа исходит из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры) и концепции непрерывного образования.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-2 – способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении» является теоретическая и практическая подготовка специалистов к деятельности, связанной с защитой персональных данных (ПДн), обучением принципам и методам защиты информации в информационных системах персональных данных (ИСПДн).

Задачи дисциплины:

- изучение типовых угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- овладение навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту ПД в информационных системах медицинской организации;
- приобретение навыков обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в медицинских информационных системах персональных данных.

2.2. Место учебной дисциплины в структуре ООП направления подготовки

2.2.1. Учебная дисциплина «Защита персональных данных в здравоохранении» относится к ФТД. Факультативы. Изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2.2.2. Учебная дисциплина «Защита персональных данных в здравоохранении» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в результате изучения основной образовательной программы (уровень бакалавриата или уровень специалитета) в области правовых аспектов профессиональной деятельности.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.3.1. Перечислить виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины.

Область и сфера профессиональной деятельности: образование и наука (в сфере научных исследований); здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья). Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, научно-исследовательский.

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части) / трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	ОПК-2.1. Соблюдает конфиденциальность при работе с информационными базами данных, с персональными данными граждан ОПК-2.2. Соблюдает в работе принципы информационной безопасности (кибербезопасности)	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации	решение ситуационных задач.	собеседование, тестирование.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		II
		часов
Контактная работа (всего), в том числе:	24 / 0,67	24 / 0,67
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Семинары (С)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	48 / 1,33	48 / 1,33
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	16	16
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	16	16

<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>		16	16
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	–	–
	экзамен (Э)	–	–
ИТОГО:	час.	72	72
Общая трудоемкость	ЗЕТ	2	2

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов и подразделов)
1.	ОПК-2	Правовые и организационные вопросы регулирования отношений в сфере обработки персональных данных	1.Правовые основы института персональных данных. Принципы и условия обработки персональных данных. Классификация угроз для медицинских информационных систем, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации при организации обработки ПД. 1.1. Категории и источники персональных данных. 1.2.Классификация информационных систем персональных данных (ИС ПД). 1.3.Тип угроз для ИС ПД и уровень защищенности персональных данных. 1.4 Трансграничная передача персональных данных
2.	ОПК-2	Организация защиты персональных данных и конфиденциальной информации в медицинских организациях	2. Обеспечение безопасности персональных данных в медицинских информационных системах 2.1. Медицинская организация как оператор персональных данных. Персональные данные пациента и врачебная тайна. 2.2.Защита персональных данных медицинского работника. Организация защиты конфиденциальной информации в медицинских организациях
3.	ОПК-2	Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства	3. Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства 3. 1. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных. 3.2.Ответственность, предусмотренная за правонарушения в сфере защиты информации

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, в т.ч. самостоятельная работа обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ПЗ	СРО	всего	
1.	II	Правовые и организационные вопросы регулирования отношений в сфере обработки персональных данных	2	4	12	18	ВК, ТК
2.	II	Организация защиты персональных данных и конфиденциальной информации в медицинских организациях	2	10	24	36	ВК, ТК
3.	II	Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства	2	4	12	18	ВК, ТК, ПК

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестр II
1	Теоретико-правовые основы института персональных данных. Принципы и условия обработки персональных данных. Классификация угроз для медицинских информационных систем, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации при организации обработки ПД.	2
2	Обеспечение безопасности персональных данных в медицинских информационных системах.	2
3	Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства	2
	Итого	6

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем по семестрам Семестр II
1	Категории и источники персональных данных. Классификация информационных систем персональных данных (ИС ПД). Тип угроз для ИС ПД и уровень защищенности персональных данных. Трансграничная передача персональных данных	4

2	Медицинская организация как оператор персональных данных. Персональные данные пациента и врачебная тайна.	4
3	Защита персональных данных медицинского работника. Организация защиты конфиденциальной информации в медицинских организациях	6
4	Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных. Ответственность, предусмотренная за правонарушения в сфере защиты информации	4
	Итого	18

3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СРО

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1	II	Правовые и организационные вопросы регулирования отношений в сфере обработки персональных данных	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, подготовка к текущему контролю.	12
2	II	Организация защиты персональных данных и конфиденциальной информации в медицинских организациях	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, подготовка к текущему контролю.	24
3	II	Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	12
ИТОГО часов в семестре:				48

3.7.2. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Основные нормативные правовые документы, содержащие положения защиты информации в сфере здравоохранения.
2. Дайте определение персональных данных (далее – ПД). Что входит в понятие «обработка ПД».
3. Назовите принципы обработки ПД.
4. Укажите условия обработки ПД.
5. Что относится к общедоступным источникам ПД. Приведите примеры.
6. Перечислите сведения, относящиеся к специальным категориям ПД. В каких случаях допускается обработка специальных категорий ПД без согласия субъекта ПД.

7. Дайте характеристику биометрическим персональным данным.
8. Перечислите ИСПД в зависимости от категории и типа субъекта ПД.
9. Что понимается под актуальными угрозами безопасности. Назовите типы угроз.
10. Дайте характеристику информационным системам медицинских организаций, в которых обрабатываются ПД о состоянии здоровья.
11. Приведите алгоритм трансграничной передачи ПД.
12. Дайте определение конфиденциальной информации. Какими нормативными документами регулируется режим конфиденциальности информации. Перечислите категории сведений конфиденциального характера.
13. Дайте характеристику операторам ПД. Каков порядок регистрации в качестве оператора ПД медицинских организаций.
14. Какой государственный орган является уполномоченным по ведению реестра операторов ПД. В каких случаях не требуется уведомление регистрирующего органа.
15. Какие данные пациента в системе персонализированного учета медицинской организации относятся к ПД.
16. Дайте характеристику врачебной тайны. Каким нормативным документом охраняется врачебная тайна.
17. Что должно быть включено в согласие пациента на обработку ПД.
18. Что включено в понятие «ПД работника». Какие документы включает личное дело работника. Какими документами регламентируется защита ПД работника.
19. Приведите примеры оформления согласия работника на обработку ПД.
20. Охарактеризуйте понятие «безопасность ПД». Каким образом достигается безопасность ПД.
21. Какой комплекс организационных и технических мероприятий необходимо провести в медицинских организациях для выполнения требований законодательства по персональным данным и устранения возможных угроз безопасности.
22. . Какой государственный орган в Российской Федерации является уполномоченным по защите прав субъектов ПД. Перечислите обязанности и основные права уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.
23. Какие государственные органы, помимо уполномоченного органа, осуществляют контроль над системами защиты ПД.
24. Перечислите полномочия ФСТЭК по обеспечению системы защиты ПД.
25. Какую ответственность несут лица, виновные в нарушении требований законодательства о ПД.
26. Какая ответственность может наступить за неправомерный отказ в предоставлении гражданину собранных в установленном порядке документов, материалов, непосредственно затрагивающих права и свободы гражданина.
27. Какая ответственность может наступить за неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, если это деяние повлекло уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации.
28. Какая ответственность может наступить за разглашение конфиденциальной информации, лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или профессиональных обязанностей.
29. Какая ответственность может наступить за осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (лицензия) обязательно.
30. Какие меры дисциплинарного взыскания и в каком порядке можно применить к работнику за разглашение ПД.
31. К каким видам ответственности могут быть привлечены виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПД работника.

3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

3.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	II	ВК, ТК	Правовые и организационные вопросы регулирования отношений в сфере обработки персональных данных	тесты контрольные вопросы	10 3	40 20
2	II	ВК, ТК	Организация защиты персональных данных и конфиденциальной информации в медицинских организациях	тесты контрольные вопросы	10 3	60 20
3	II	ВК, ТК, ПК	Обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства	тесты, контрольные вопросы, ситуационные задачи, фонд тестовых заданий по дисциплине к I этапу зачета, фонд контрольных вопросов к II этапу зачета, фонд контрольных вопросов к III этапу зачета.	10 3 1 100 3 3	100 60 8 15 20 20

3.8.2. Примеры оценочных средств:

для входного контроля (ВК)	К ОБЩЕДОСТУПНОМУ ИСТОЧНИКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОТНОСИТСЯ 1) телефонный справочник 2) адресная книга 3) библиографический энциклопедический справочник 4) список пациентов, представленный в приемном покое медицинской организации
для текущего контроля (ТК)	В международном медицинском центре осуществляется передача данных о пациентах в европейский центр. Каким образом можно провести обезличивание персональных данных?
для промежуточного контроля (ПК)	1. Ответственность, которая может наступить за неправомерный отказ в предоставлении гражданину собранных в установленном порядке документов, материалов, непосредственно затрагивающих права и свободы гражданина. 2. Ответственность, которая может наступить за неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, если это

	деяние повлекло уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации. 3. Ответственность, которая может наступить за разглашение конфиденциальной информации, лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или профессиональных обязанностей.
--	--

3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Общественное здравоохранение: учебник. -496 с. - Текст : электронный // URL : http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785423502072.html	А.А. Аканов	М.: Литтерра, 2017	Неограниченный доступ	–
2.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html	Ю.П. Лисицын	М.: ГЭОТАР МЕДИА, 2015	Неограниченный доступ	–

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Защита персональных данных в медицинских организациях: практические вопросы [Текст]: учеб. пособие. - 107,[2] с.	Р.Я. Нагаев, С.Г. Ахмерова, С.Ф. Шамгулова	Уфа: Башк. гос. мед. ун-т, 2014	15	–
2.	Защита персональных данных в медицинских организациях: практические вопросы [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Электрон. текстовые дан. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib582.pdf	Р.Я. Нагаев, С.Г. Ахмерова, С.Ф. Шамгулова	Уфа: Башк. гос. мед. ун-т, 2014	Неограниченный доступ	–

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Аудитории, оснащенные мультимедийным комплексом (ноутбук, проектор, экран).
Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины.
Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам. Доски.

3.11. Образовательные технологии

Виды образовательных технологий:

-имитационные технологии: практические занятия проводятся в виде демонстрации и использования наглядных пособий на примере организации защиты персональных данных медицинской организации, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

-неимитационные технологии: лекция (визуализация), дискуссия.

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины 70% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

3.12. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин		
		1	2	3
1.	Научно-исследовательская работа	+	+	+

4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обучение складывается из контактной работы (24 час.), включающей лекционный курс (6 час.) и практические занятия (18 час.), и самостоятельной работы (48 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по защите персональных данных медицинской организации.

При изучении учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении» необходимо использовать нормативные правовые акты в области персональных данных и освоить практические умения с использованием интернет-ресурсов.

Практические занятия проводятся в виде опроса, использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 70% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к опросу, тестированию. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Защита персональных данных здравоохранения» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для обучающихся и методические рекомендации для преподавателей.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине включены в фонд контрольных вопросов к III этапу зачета по данной дисциплине.

Выписка

из протокола № 10 от «25» мая 2021 г.

заседания кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения
ИДПО

На основании представленных материалов, кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО подтверждает, что:

1. Рабочая программа, методические и оценочные материалы подготовлены удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа, методические и оценочные материалы соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).
3. Объем часов дисциплины 72 ч. соответствует учебному плану по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности».
4. На рабочую программу, методические и оценочные материалы имеются 2 положительные рецензии.
5. Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО рекомендует рабочую программу, методические и оценочные материалы по дисциплине «Защита персональных данных в здравоохранении» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности» к утверждению.

Зав. кафедрой общественного здоровья
и организации здравоохранения ИДПО



Р.Я. Нагаев

Секретарь



Г.Х. Ахмадуллина

ВЫПИСКА

из протокола № 9 заседания ЦМК

фармацевтических дисциплин

«25» мая 2021 г.

На основании представленных материалов ЦМК подтверждает, что:

1. Рабочая программа, методические и оценочные материалы подготовлены удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа, методические и оценочные материалы соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).
3. Объем часов дисциплины 72 ч. соответствует учебному плану по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности».
4. На рабочую программу, методические и оценочные материалы имеются 2 положительные рецензии.
5. ЦМК рекомендует рабочую программу, методические и оценочные материалы по дисциплине «Защита персональных данных в здравоохранении» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности» к утверждению.

Председатель ЦМК, доцент



Э.Х. Галиахметова

Секретарь ЦМК, доцент



В.В. Петрова

ВЫПИСКА

из протокола № 10 от 25 мая 2021 г.

совместного заседания Ученого совета фармацевтического факультета и
Учебно-методического совета по специальности Фармация

Повестка дня: об утверждении рабочей программы, методических и оценочных материалов по дисциплине «Защита персональных данных в здравоохранении» для обучающихся по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности».

Постановили: на основании представленных материалов утвердить рабочую программу, методические и оценочные материалы по дисциплине «Защита персональных данных в здравоохранении» для обучающихся по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность «Управление и экономика в фармацевтической деятельности».

Председатель УС фармацевтического
факультета и УМС по специальности
фармация, профессор, д.фарм.н.




Н.В. Кудашкина

Секретарь Ученого совета, доцент

М.И. Сорокина

Секретарь УМС, доцент



С.Н. Ивакина