

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валерий Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.01.2023 16:51:01
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a54c4a0a5e820ac76b9d736d5849e6d0db2e5a4e71d0ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра управления и экономики фармации
с курсом медицинского и фармацевтического товароведения



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

А.А. Цыглин

« 21 » июня

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОЕКТНЫЙ И ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки 33.04.01 Промышленная фармация

Направленность (профиль): Контроль качества лекарственных средств в промышленной фармации

Форма обучения очная

Срок освоения ООП 2 года

Курс II

Семестр III

Контактная работа – 72 часа

Зачет III семестр

Лекции – 24 часа

Практические занятия – 48 часов

Всего часов: 144

зач. ед.: 4

Самостоятельная
(внеаудиторная) работа – 72 часа

Уфа 2022г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Проектный и инновационный менеджмент» в основу положены:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 705 от «26» июля 2017 г.


2) Учебный план по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России «24» мая 2022 г., протокол № 6.

3) Профессиональный стандарт «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 431н от 22 мая 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения от «17» мая 2022 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой _____  Г.Я. Ибрагимова

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектный и инновационный менеджмент» одобрена УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «21» июня 2022 г., протокол № 1.

Председатель УМС по программам
бакалавриата и магистратуры, д.ф.н., профессор _____  К.В. Храмова

Разработчики:

Доцент кафедры управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения, к.фарм.н.

А.Х. Гайсаров

Заведующий кафедрой управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения, д.фарм.н., профессор

Г.Я. Ибрагимова

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
2.	Вводная часть	5
3.	Основная часть	7
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
3.2.	Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	7
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины	8
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины	9
3.6.	Лабораторный практикум	9
3.7.	Самостоятельная работа обучающихся	9
3.8.	Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	10
3.9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	11
3.10.	Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	11
3.11.	Образовательные технологии	11
3.12.	Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	12
4.	Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	12
5.	Протоколы согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами направления подготовки	13
6.	Протоколы утверждения заседания кафедры, ЦМК, УМС	
7.	Рецензии	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Проектный и инновационный менеджмент» является одной из основополагающих дисциплин для формирования профессиональной компетентности специалистов в области промышленной фармации, участвующих в процессе обращения лекарственных средств. Использование знаний, умений и навыков, приобретенных при изучении данной дисциплины, позволяет решать различные практические задачи в сфере проектного и инновационного менеджмента.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с современным уровнем научных знаний в области проектного и инновационного менеджмента с целью совершенствования методологии учебной дисциплины и повышения качества подготовки специалиста.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков у обучающихся. Освоение учебной дисциплины осуществляется через лекционный курс, практические занятия и самостоятельную работу обучающегося. Для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины используются различные виды контроля: входной, текущий и промежуточный. Программа исходит из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 33.04.01 «Промышленная фармация» (уровень магистратуры) и концепции непрерывного образования.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ОПК-5 – способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств.

Перечисленные компетенции направлены на частичное формирование следующих трудовых функций:

В/01.7 – руководство испытаниями (лабораторными работами) лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов, промежуточной продукции и объектов производственной среды.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Проектный и инновационный менеджмент» состоит в подготовке квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления инновационными процессами в организации и для проектного планирования.

При этом *задачами* дисциплины являются:

- ознакомление студентов с основами инновационного менеджмента, а также особенностями его применения в фармацевтической промышленности;
- обучение студентов знаниям и практическим навыкам в области управления инновационной деятельностью на предприятиях фармацевтической промышленности;
- ознакомление обучающихся с основными принципами и методами контроля процесса реализации проекта и оценки его эффективности;
- обучение студентов основным методам разработки и реализации проектов в области промышленной фармации.

2.2. Место учебной дисциплины в структуре ООП направления подготовки

2.2.1. Учебная дисциплина «Проектный и инновационный менеджмент» относится к блоку 1 – дисциплины (модули). Изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2.2.2. Для изучения данной дисциплины по выбору обучающийся должен по

Управлению и экономике фармации:

Знать: нормативные правовые акты в области обращения лекарственных средств.

Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности по соблюдению норм и правил, установленных уполномоченными органами государственной власти в сфере обращения лекарственных средств.

Уметь: решать задачи профессиональной деятельности по соблюдению норм и правил, установленных уполномоченными органами государственной власти в сфере обращения лекарственных средств.

Сформировать компетенции (отразить уровень ее сформированности): сформировать частично компетенцию ОПК-2.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.3.1. Перечислить типы задач профессиональной деятельности, задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины

Область и сфера профессиональной деятельности: образование и наука (в сфере научных исследований); здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств). Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский, организационно-управленческий.

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части) / трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	–	решение ситуационных задач.	собеседование, тестирование, контрольная работа.
2.	ОПК-5. Способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения	ОПК-5.1 Планирует и реализует инновационные проекты в области обращения лекарственных	В/01.7 руководство испытаниями (лабораторными работами) лекарственных	– решение ситуационных задач.	собеседование, тестирование, контрольная работа.

лекарственных средств	средств ОПК-5.2 Проводит оценку эффективности инновационной деятельности подразделения	средств, исходного сырья и упаковочных материалов, промежуточной продукции и объектов производственной среды.		
-----------------------	--	---	--	--

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр	
		III часов	
Контактная работа (всего), в том числе:	72 / 2,00	72 / 2,00	
Лекции (Л)	24 / 0,67	24 / 0,67	
Практические занятия (ПЗ)	48 / 1,33	48 / 1,33	
Семинары (С)	–	–	
Лабораторные работы (ЛР)	–	–	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	72 / 2,00	72 / 2,00	
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	12 / 0,33	12 / 0,33	
<i>Работа с учебной литературой</i>	32 / 0,89	32 / 0,89	
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	10 / 0,28	10 / 0,28	
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	18 / 0,50	18 / 0,50	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	+	+
	экзамен (Э)	–	–
ИТОГО:	час.	144	144
Общая трудоемкость	ЗЕТ	4	4

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1.	УК-2, ОПК-5	Проектный менеджмент	<p>Методология управления проектами в сфере промышленной фармации. Принципы классификации проектов.</p> <p>Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические и правовые аспекты разработки проектов в сфере промышленной фармации.</p> <p>Эффект и эффективность реализации проекта.</p> <p>Управление проектными рисками.</p> <p>Команда проекта. Принятие решений в управлении</p>

			<p>проектами. Планирование проекта. Организационная структура проекта. Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта. Управление качеством проекта. Контроль и аудит проекта. Завершение проекта. Контрольная работа.</p>
2.	УК-2, ОПК-5	Инновационный менеджмент	<p>Основы инновационной деятельности в сфере промышленной фармации. Управление инновационной деятельностью на предприятиях в сфере промышленной фармации. Ресурсы инновационной деятельности. Стратегическое управление инновационной деятельностью. Бизнес-планирование и финансирование инновационной деятельности. Управление интеллектуальной собственностью в сфере промышленной фармации.</p>
3.	УК-2, ОПК-5	Итоговое занятие	Итоговое занятие.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости по неделям семестра
			Л	ПЗ	СРО	Всего	
1.	III	Проектный менеджмент	14	24	28	66	ВК, ТК (в т.ч. контрольная работа (6 занятие, III семестр))
2.	III	Инновационный менеджмент	10	20	18	48	ВК, ТК
3.	III	Итоговое занятие	–	4	26	30	ВК, ТК, ПК
Итого:			24	48	72	144	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр
		III
1.	Методология управления проектами в сфере промышленной фармации. Принципы классификации проектов.	2
2.	Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические и правовые аспекты разработки проектов в сфере промышленной фармации.	2
3.	Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	2
4.	Команда проекта. Принятие решений в управлении проектами.	2
5.	Планирование проекта. Организационная структура проекта. Управление коммуникациями проекта.	2

6.	Контроль реализации проекта. Управление качеством проекта.	2
7.	Контроль и аудит проекта. Завершение проекта.	2
8.	Основы инновационной деятельности в сфере промышленной фармации.	2
9.	Управление инновационной деятельностью на предприятиях в сфере промышленной фармации. Ресурсы инновационной деятельности.	2
10.	Стратегическое управление инновационной деятельностью.	2
11.	Бизнес-планирование и финансирование инновационной деятельности.	2
12.	Управление интеллектуальной собственностью в сфере промышленной фармации.	2
	Итого	24

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем по семестрам
		III
1.	Методология управления проектами в сфере промышленной фармации. Принципы классификации проектов.	4
2.	Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические и правовые аспекты разработки проектов в сфере промышленной фармации.	4
3.	Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками. Команда проекта. Принятие решений в управлении проектами.	4
4.	Планирование проекта. Организационная структура проекта. Управление коммуникациями проекта.	4
5.	Контроль реализации проекта. Управление качеством проекта. Контроль и аудит проекта. Завершение проекта.	4
6.	Контрольная работа.	4
7.	Основы инновационной деятельности в сфере промышленной фармации.	4
8.	Управление инновационной деятельностью на предприятиях в сфере промышленной фармации. Ресурсы инновационной деятельности.	4
9.	Стратегическое управление инновационной деятельностью.	4
10.	Бизнес-планирование и финансирование инновационной деятельности.	4
11.	Управление интеллектуальной собственностью в сфере промышленной фармации.	4
12.	Итоговое занятие.	4
	Итого:	48

3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СРО

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1.	III	Проектный менеджмент	Выполнение <i>самостоятельной внеаудиторной работы</i> : подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю.	28
2.	III	Инновационный	Выполнение <i>самостоятельной</i>	18

		менеджмент	<i>внеаудиторной работы:</i> подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю.	
3.	III	Итоговое занятие	Выполнение <i>самостоятельной внеаудиторной работы:</i> подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	26
ИТОГО часов в семестре				72

3.7.2. Примерная тематика контрольных вопросов

Вопросы к занятию «Команда проекта. Принятие решений в управлении проектами»

1. Понятие командного синергизма и эффективность команды.
2. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд.
3. Области принятия и типы решений в проектном управлении.
4. Рациональное принятие решений в проектном управлении.

3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

3.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1.	III	ВК, ТК	Проектный менеджмент	Тесты, собеседование, контрольная работа	10 1	5 15
2.	III	ВК, ТК	Инновационный менеджмент	Тесты, собеседование	10 1	5 15
3.	III	ВК, ТК, ПК	Итоговое занятие	Тесты, собеседование, фонд тестовых заданий по дисциплине к I этапу зачета, фонд контрольных вопросов к II этапу зачета, фонд контрольных вопросов к III этапу зачета.	10 1 100 3 3	5 15 15 20 20

3.8.2. Примеры оценочных средств:

Для входного контроля (ВК)	1. СТИЛЬ ЛИДЕРА, КОТОРЫЙ ОКАЗЫВАЕТ НАИБОЛЕЕ БЛАГОПРИЯТНОЕ ВЛИЯНИЕ НА ОТНОШЕНИЯ С ГРУППОЙ, – ЭТО а) авторитарный б) демократический в) силовой г) прагматический
----------------------------	---

Для текущего контроля (ТК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие командного синергизма и эффективность команды. 2. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. 3. Области принятия и типы решений в проектном управлении. 4. Рациональное принятие решений в проектном управлении.
Для промежуточного контроля (ПК)	Образец билета к итоговому занятию: <ol style="list-style-type: none"> 1. Методология управления проектами в сфере промышленной фармации. 2. Организационная структура проекта. 3. Стратегическое управление инновационной деятельностью.

3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Инновационный менеджмент. - 510 с.	С.В. Ермаков, Н.Б. Ермакова	М.: Высшее образование, 2018	1	–
2.	Экономика и инновации: учебное пособие. - 146 с. - Текст: электронный // URL: Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2427.html	Т.К. Екшикеев	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019.	Неограниченный доступ	–

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
–	–	–	–	–	–

Электронно-библиотечная система (ЭБС), электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

№ п/п	Наименование (гиперссылка)	Автор(ы)	Год, место издания
1.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО. www.studmedlib.ru	–	–
2.	Электронная учебная библиотека. http://library.bashgmu.ru	–	–
3.	Консультант Плюс: справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/	–	–

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Аудитории, оснащённые наборами медицинских изделий, аптечной и лабораторной посудой, упаковками лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, видеоманитофон. Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам. Доски.

3.11. Образовательные технологии

При изучении учебной дисциплины «Проектный и инновационный менеджмент» используются образовательные технологии: интерактивные занятия. Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий: мультимедийное сопровождение

результатов работ обучающихся, модульное обучение, развитие критического мышления, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии.

3.12. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин	
		1	2
1.	Организационно-управленческая практика	+	+

4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Обучение складывается из контактной работы (72 час.), включающей лекционный курс (24 час.), практические занятия (48 час.), и самостоятельной работы (72 час.). Основное учебное время выделяется на практические занятия и самостоятельную работу по проектному и инновационному менеджменту.

При изучении учебной дисциплины необходимо использовать инновационные формы обучения, современные оценочные средства контроля успеваемости и освоить практические умения применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации; получать информацию из различных источников, в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний.

Практические занятия проводятся с использованием наглядных пособий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (образовательные технологии: информационные технологии, работа в команде, самостоятельная работа и т.д.).

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к практическим занятиям, подготовку к контрольной работе и включает работу с учебной литературой.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Проектный и инновационный менеджмент» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические рекомендации для студентов и методические указания для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины обучающиеся самостоятельно проводят анализ имеющейся литературы по дисциплине.

Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Обучение студентов способствует воспитанию у них навыков общения с учетом этико-деонтологических особенностей и правил.

Самостоятельная работа способствует формированию правомерного поведения, аккуратности, дисциплинированности.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, ответами на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине включены в фонд контрольных вопросов к III этапу зачета по данной дисциплине.

5. Протоколы согласования рабочей программы с другими дисциплинами направления подготовки

Наименование предшествующей кафедры	Наименование предшествующей учебной дисциплины	Знания, полученные при изучении предшествующей дисциплины	Умения, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Навыки, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Компетенции, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Подпись заведующего предшествующей кафедрой
Кафедра управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товарооборота	Управление и экономика фармации	знания нормативных правовых актов в области обращения лекарственных средств	умения решать задачи профессиональной деятельности по соблюдению норм и правил, установленных уполномоченными органами государственной власти в сфере обращения лекарственных средств	навыки решения задач профессиональной деятельности по соблюдению норм и правил, установленных уполномоченными органами государственной власти в сфере обращения лекарственных средств	частично: ОПК-2	 Г.Я. Ибрагимова