

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валерий Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2023 11:45:05

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1b1b9b14140a6e821a36b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра педагогики и психологии



Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. / *[Signature]*

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОММУНИКАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Уровень образования

Высшее – бакалавриат

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль)

«Медико-социальная и социально-психологическая работа с населением»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Для приема: 2023


Уфа – 2023 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Коммуникативная деятельность в социальной работе» в основу положены:

- 1) ФГОС ВО 3 по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 76;
- 2) Учебный план по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» мая 2023 г., протокол № 5;
- 3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» июня 2020 г. № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «12» апреля 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой, профессор

 / А.Ф. Амиров

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «24» апреля 2023, протокол № 6.

Председатель УМС  
по программам бакалавриата и магистратуры

 / К.В. Храмова

**Разработчики:**

А.Ф. Амиров, д.п.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии  
О.В. Кудашкина, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	<b>Пояснительная записка</b>	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	<b>Требования к результатам освоения учебной дисциплины</b>	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	<b>Содержание рабочей программы</b>	7
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	8
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	9
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	10
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины	10
3.6.	Лабораторный практикум	10
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	11
4.	<b>Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины</b>	13
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	13
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	14
5.	<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины</b>	15
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	15
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	16
6.	<b>Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине</b>	16
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	16
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	17
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	18

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная деятельность в социальной работе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.02.01.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины: создание у обучающихся базовых знаний в соответствии с УК-3, связанных с их способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и педагогики; понятие группа, структуры группы (социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> применять лидерские навыки организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе
	УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами (работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах

## 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

### 2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Дисциплина обеспечивает подготовку теоретической базы для освоения следующих типов деятельности: *социально-технологическая*.

### 2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

*Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) компетенций:*

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	-	адаптироваться в коллективе, планировать и организовывать свою деятельность в коллективе, проявлять инициативу, строить позитивные межличностные отношения;	Собеседование по ситуационным задачам, опрос, тестирование (письменное или компьютерное), индивидуальные задания (проект) и практико-ориентированные задания (задача), кейс-задания
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.		-	поддерживать атмосферу сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; отстаивать позиции в принятии коллегиальных решений; навыками организации командной стратегии, руководством работы команды для достижения		
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия		-			

				поставленной цели; навыками профессионального общения с коллективом, стратегией сотрудничества
--	--	--	--	--

### 3. Содержание рабочей программы

#### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		I часов
1	2	3
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	<b>14/0,38</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6/0,16	6
Практические занятия (ПЗ),	8/0,22	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:</b>	<b>94/2,61</b>	<b>94</b>
Подготовка к занятиям (ПЗ)	42/1,16	42
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	20/0,55	20
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	20/0,55	20
Реферат	12/0,33	12
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
	экзамен (Э)	-
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	<b>108</b>
	ЗЕТ	<b>3</b>

#### 3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотношенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-3	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	Сущность и содержание курса «Коммуникативное взаимодействие» Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Коммуникация у животных. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.
2	УК-3	Структура общения	Общение как обмен информацией

			(коммуникация) Барьеры общения. Авторитарная и диалогическая коммуникация. Общение как взаимодействие (интеракция). Общение как восприятие людьми друг друга (перцепция). Механизмы межличностной перцепции
3	УК-3	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Виды КД по содержанию, целям и средствам общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения. Виды слушания.
4	УК-3	Вербальные средства коммуникации	Общение и язык. Язык и речь. Значение речи и языка. Функции и виды речи.
5	УК-3	Невербальные средства коммуникации	Невербальные средства общения: экстра- и паралингвистические, оптико-кинетические (жестика, мимика, пантомимика), такесика, проксемика, визуальное общение
6.	УК-3	Личность в коммуникационном процессе	Основные концепции личности. Защитные механизмы личности. Барьеры общения. Учет гендерных различий в общении. Типология личности собеседников
7.	УК-3	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	Психологические приемы воздействия на собеседника. Принципы речевого воздействия. Организация и коммуникационные эффекты публичного выступления. Восприятие и понимание в процессе общения. Спор, его цели и подходы. Техника убеждения.
8.	УК-3	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	Психологические приемы влияния на партнера по общению: «имя собственное», «зеркало отношения», комплименты. Защита от манипуляций в деловом общении. Критика в споре. Принципы ведения спора. Агрессии во время спора. Этикет в деловом общении.
9.	УК-3	Управление конфликтными ситуациями	Понятие, функции и классификация конфликтов. Стадии развития конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Управление конфликтами и предотвращение конфликтных ситуаций. Стресс и аффект в конфликтной ситуации. Толерантность в конфликтах.
10.	УК-3	Организация основных форм общения в медицинской практике.	Этические нормы общения и принципы поведения в медицинской практике. Организация основных форм общения в медицинской практике.

### 3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	-	-	1	9	10	письменное тестирование
2		Структура общения	1	-	-	9	10	устный опрос и письменное тестирование
3		Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	-	-	1	10	11	устный опрос и письменное тестирование
4		Вербальные средства коммуникации	1	-	1	9	11	устный опрос и письменное тестирование
5		Невербальные средства коммуникации	1	-	1	9	11	устный опрос и письменное тестирование
6		Личность в коммуникационном процессе	1	-	1	9	11	устный опрос и письменное тестирование
7		Общие положения и принципы КД при деловом общении.	1	-	1	9	11	устный опрос и письменное тестирование
8		Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	-		1	10	11	устный опрос и письменное тестирование
9		Управление конфликтными ситуациями	-		1	10	11	устный опрос и письменное тестирование
10		Организация основных форм общения в медицинской практике.	1		-	10	11	письменное тестирование
		ИТОГО	6	-	8	94	108	

### 3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр
		1
1	2	3



1.	Структура общения	1
2.	Вербальные средства коммуникации	1
3.	Невербальные средства коммуникации	1
4.	Личность в коммуникационном процессе	1
5.	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	1
6.	Организация основных форм общения в медицинской практике.	1
	<b>Итого</b>	<b>6</b>

**3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.**

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр
		1
1	2	3
1.	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	1
2.	Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	1
3.	Вербальные средства коммуникации	1
4.	Невербальные средства коммуникации	1
5.	Личность в коммуникационном процессе	1
6.	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	1
7.	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	1
8.	Управление конфликтными ситуациями	1
	<b>Итого</b>	<b>8</b>

### 3.6. Лабораторный практикум.

Не предусмотрено учебным планом.

### 3.7. Самостоятельная работа обучающегося

#### 3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю, тестированию	2
2		Структура общения	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	2
3		Функции, формы и уровни	подготовка к занятиям,	2

	коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	подготовка к тестированию	
4	Вербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к тестированию	2
5	Невербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	2
6	Личность в коммуникационном процессе	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
7	Общие положения КД при деловом общении.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
9	Управление конфликтными ситуациями	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
10	Организация основных форм общения в медицинской практике.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>			<b>20</b>

### 3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю, тестированию	7
2		Структура общения	подготовка к занятиям, написание рефератов, подготовка к текущему контролю	7
3		Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии	подготовка к занятиям, написание рефератов, подготовка к тестированию	7

	(КД). Психология слушания.		
4	Вербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к тестированию	7
5	Невербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	7
6	Личность в коммуникационном процессе	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	8
7	Общие положения КД при деловом общении.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	8
8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	8
9	Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	8
10	Организация основных форм общения в медицинской практике.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	7
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>			<b>74</b>

### 3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

#### Семестр № 1.

1. Определение понятий «Коммуникация» и «Коммуникативное мастерство».
2. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
3. Основные формы общения, формы общения между врачом и пациентом.
4. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
5. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
6. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.
7. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
8. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
9. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
10. Основные этапы и виды слушания.
11. Определение понятия «невербальное общение».
12. Репрезентативные системы невербального общения.
13. Кинесические средства невербального общения.
14. Основные категории и виды жестов.
15. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
16. Основные просодические формы невербального общения.

17. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
18. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.
19. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
20. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
21. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
22. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
23. Технические средства делового общения, их функции.
24. Использование Internet для организации делового общения.
25. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
26. Классификационные признаки типологии конфликта.
27. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
28. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
29. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
30. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
31. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
32. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
33. Основные качества и требования, которым должен отвечать медицинский работник в соответствии с учениями деонтологии и биоэтики.
34. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
35. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества социального работника.

#### 4. Оценочные материалы (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде,	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и педагогики; понятие группа, структуры группы	теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит	не способен продемонстрировать знания теоретического

<p>проявляет лидерские качества и умения.</p>	<p>(социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.</p>	<p>ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого социального взаимодействия.</p>	<p>и <i>Уметь</i> применять лидерские навыки организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами организациями в процессе осуществления социального взаимодействия</p>	<p><i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения,</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию</p>

	(работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах	свободно применяет теоретические знания при решении практических задач	рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.
--	---	--	---

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотносенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и педагогики; понятие группа, структуры группы (социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> применять лидерские навыки организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами	Оценочные материалы открытого и закрытого типа

	(работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах	
--	---	--

## 5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

#### Основная литература

№ п/п	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1	Басов, Н. Ф. Социальная работа : учебное пособие / Н. Ф. Басов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2021. — 352 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229772">https://e.lanbook.com/book/229772</a>	Неограниченный доступ
2	Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 612 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229769">https://e.lanbook.com/book/229769</a>	Неограниченный доступ
3	Холостова, Е. И. Теория социальной работы : учебник / Е. И. Холостова, Е. Г. Студенова. — Москва : Дашков и К, 2022. — 474 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229862">https://e.lanbook.com/book/229862</a>	Неограниченный доступ

#### Дополнительная литература

№ п/п	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1	Галасюк, И. Н. Психология социальной работы : учебник / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина. — Москва : Дашков и К, 2021. — 304 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229688">https://e.lanbook.com/book/229688</a>	Неограниченный доступ
2	Коммуникативная деятельность [Текст] : учеб.-метод. пособие / ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; сост.: А. Ф.Амиров, О. В. Кудашкина. - Уфа, 2014. - 143 с.	210
3	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; сост.: А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа:БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf</a>	Неограниченный доступ
4	Коммуникативная деятельность в социокультурных сферах : методические рекомендации / составитель Н. В. Бородина. —	Неограниченный доступ

	Сочи : СГУ, 2017. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/147719">https://e.lanbook.com/book/147719</a>	
5	Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник / Е. И. Холостова, О. Г. Прохорова, Е. И. Комарова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 300 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229922">https://e.lanbook.com/book/229922</a>	Неограниченный доступ

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
2. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
3. [www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru) (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Использование учебных комнат для работы обучающихся.

Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Видеофильмы. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам.

### 6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее, бакалавриат, направление подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): Медико-социальная и социально-психологическая работа с населением	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 346а для проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, компьютер, мультимедийный проектор, экран,	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 3. Учебная аудитория № 346а



		стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал	
--	--	---	--

## 6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.
2. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
3. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
4. [www.pubmed.com](http://www.pubmed.com) - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

**6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов <b>Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase</b>	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования <b>Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually</b>	Организация Microsoft Teams ВКС	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров <b>Dr.Web Desktop Security Suite</b> Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов <b>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</b> – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение <b>МойОфис Стандартный</b>	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений <b>Астра Linux Common Edition</b>	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета