

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.12.2021 08:49:58

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3eb20ac76b9d73665847e60d6d07e3a4e71d0ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/В.Н. Павлов/

29 » января 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА»

Направление подготовки 31.02.01 Лечебное дело

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев

Курс I

Лекции – 12 часов

Практические занятия – 20 часов

Самостоятельная

(внеаудиторная) работа – 16 часов

Семестр VIII

Зачет (VIII семестр)

Всего 48 часов

Уфа

20 20

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «Этика» входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

1.3. Освоение программы учебной дисциплины способствует формированию общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правила делового общения;

- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами, пациентами и их родственниками;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, аксессуары;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
В том числе:	
- написание доклада, реферата по конкретной теме	3
- внеаудиторная самостоятельная работа (работа с учебником, учебно-методическим пособием, рабочей тетрадью, составление таблиц, схем, диаграмм логико-дидактических структур по теме занятия, составление алгоритмов действий по теме или разделу учебной дисциплины, решение ситуационных задач, составление кроссвордов и др.)	4
- работа с обучающе-контролирующей программой	3
- создание презентации, дидактического раздаточного материала по конкретной теме по заданию преподавателя, поиск информации в периодической печати, работа в сети Internet	3
- учебно-исследовательская работа	3
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Этика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел №1 Введение		12	
Тема 1.1. Этика как наука	Содержание учебного материала 1 Введение. Задачи курса. 2 Этика и этикет. Самостоятельная работа обучающихся	2	2
	1 Написать реферат на тему: «Основные понятия этического знания».	1	
Тема 1.2. Специфика преподавания этики	Содержание учебного материала 1 Структура и специфика этики. 2 Методы этической науки. 3 Этика в системе гуманитарного знания. Практическое занятие	2	2
	1 Овладение морально-этическими категориями (долг, достоинство, добро, зло, правда, ложь и др.); Уметь объяснить основные термины и понятия (этика, деонтология, профессиональная этика, биоэтика, клятва, профессиональный кодекс, этические комитеты и др.); Уметь работать с текстами, отражающими историю медицинской этики (Клятва Гиппократа, Факультетское обещание врачей, Присяга врача России, Этический кодекс медицинской сестры России и др.).	4	
	Самостоятельная работа обучающихся 1 Написать реферат: «Добро и зло в мировой культуре и искусстве на примере творчества конкретного художника».	1	
Тема 1.3. Мораль и нравственность	Содержание учебного материала 1 Мораль и нравственность. Самостоятельная работа обучающихся.	4	
		2	

	2	Понятие о морали и нравственности, счастье, смысле жизни, долге, свободе.		
	3	Основные функции морали.		
Раздел №2 Образцы личности			6	
Тема 2.1. Нормативные образцы личности	Содержание учебного материала			
	1	Традиционалистский образец личности (на примере Конфуция).	4	2
	2	Гедонистический образец личности.		
	3	Аскетический образец личности.		
	4	Утилитарный образец личности.		
	6	Нигилизм как отрицание общепринятых норм культуры.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Написать реферат об основах философии Конфуция.	2	
	2	Привести примеры различных образцов личности, взяв за основу известного исторического деятеля.		
Раздел №3 Этикет			9	
Тема 3.1. Мировой этикет: история и современность	Содержание учебного материала			
	1	Древние цивилизации.	4	
	2	Формирование европейского этикета.		2
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Написать реферат на тему: «Доро и зло в понимании древнегреческих философов (на примере творчества конкретного мыслителя)».	2	
Тема 3.2. Этикет в России	Содержание учебного материала			
	1	Придворный этикет в России.	2	2
	2	Любопытное – просветитель и подвижник русской науки.		
	3	Этикет до петровской Руси.		
	4	Русский этикет 18-го века.		
	5	Дворянский век 19-го столетия.		
	6	Современный этикет.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
			1	

	1	Написать реферат на тему: «Великие подвижники России: Н.И.Пирогов, С.А.Рачинский, Ф.П.Гааз».	18	
Раздел №4 Этика в общении				
Тема 4.1. Этические нормы делового общения				
		Содержание учебного материала		
1		Понятие и специфика профессиональной этики.	2	2
2		Нравственно-общественный смысл профессии медицинских работников.		
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
1		Выписать правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.		
		Содержание учебного материала	2	
Тема 4.2. Деловой этикет в медицине. Медицинская этика и деонтология				
1		Деловой этикет в медицине: понятие, роль.		
2		Медицинская этика и деонтология.		
3		Современная концепция в деонтологии.		
4		Этические вопросы в медицине.		
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
1		Подготовить рефераты по теме: «Этический кодекс фельдшера»; «Должностная инструкция фельдшера».		
Тема 4.3. Корпоративная культура		Содержание учебного материала	2	
1		Понятие и структура организационной культуры.		3
2		Содержание организационной культуры.		
3		Формирование ценностей корпоративной культуры.		
4		Самостоятельная работа обучающихся	1	
5		Привести примеры корпоративной культуры России и Зарубежья		
		Содержание учебного материала	4	
Тема 4.4. Деловой этикет				
1		Деловой этикет		
2		Деловые контакты.		
3		Встречи, приветствия, представления, прощание.		

	4	Деловые беседы и переговоры.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.5. Конфликтные ситуации в деловом общении	1	Написать реферат на тему: «Человеческое достоинство и деньги в современном мире».	2	
	Содержание учебного материала			
	1	Стратегия и правила поведения в конфликтах.		
	2	Этикет в межличностном общении.		
	3	Культура поведения в конфликтной ситуации.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Подготовить конфликтные ситуации для разбора.	1	
	Всего:		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Оборудование учебного кабинета:

- методические пособия;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рекомендации по внеаудиторной работе;
- рабочее место для преподавателя;
- шкафы книжные;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие / ГБОУ ВПО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ; сост.: А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf>.

2. Коммуникативная деятельность [Текст] : учебно-методическое пособие / ГБОУ ВПО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ (Уфа) ; сост.: А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина. - Уфа : ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, 2014. - 143 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>

2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО - www.studmedlib.ru

3. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>

4. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению - <http://elibrary.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил культуры делового этикета.	Выполнение практических задач. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.
Пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Оценка практических умений. Решение ситуационных задач.
Передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи.	Выполнение практических задач. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.
Принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме.	Оценка практических умений.
Поддерживать деловую репутацию.	Выполнение практических задач. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.
Создавать и соблюдать имидж делового человека.	Оценка практических умений.
Организовать рабочее место.	Оценка практических умений.
Знания	
Правила делового общения.	Решение конкретных ситуаций.
Этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, пациентами.	Тестирование. Решение конкретных ситуаций.
Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.	Деловая игра. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.
Формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях.	Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Решение ситуационных задач.
Составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, аксессуары.	Решение ситуационных задач. Деловая игра.
Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.	Тестирование.