

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 2023.03.14

Уникальный программный ключ:

a562210aba161d1bc9a54c4a0a5e820ac76b9d73665829e6d6db2a5a4a71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Медицинский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. / 

2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Уровень образования

Среднее профессиональное образование

Специальность

34.02.01 Сестринское дело

Квалификация

Медицинская сестра/ Медицинский брат

Форма обучения

Очная

Для приема: 2023

Уфа – 2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации № 527 от «4» июля 2022 г;

2) Учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» 05 2023 г., протокол № 5;


3) приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 475н от «31» июля 2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/Медицинский брат».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании ЦМК ОГСЭ и ОП дисциплин «24» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель ЦМК  /Матюшина Ю.Е.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС медицинского колледжа от «15» 05 2023, протокол № 9.

Председатель УМС

Медицинского колледжа  Галейшина Т.З.

Разработчики:

Арсланова Л.Ш. преподаватель медицинского колледжа ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07. Деловой русский язык является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ЛР 1- ЛР 15	использовать полученные знания и умения в разработке программ саморазвития, уметь строить деловое общение; общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности, составлять письменную деловую и научную речь; уметь правильно строить речь.	<ul style="list-style-type: none"> – природу языка и его функции; – языковую политику государства; – функции и средства общения; – основы делового общения, деловой этикет; – стили манеры произношения; – грамматические нормы, требования, предъявляемые к составлению документа; – виды деловых бумаг; – коммуникативные качества речи.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	60
практические занятия	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в предмет		6	ОК 01 ОК 02 ОК 06 ЛР
Тема 1.1. Язык как универсальная коммуникативная система и его взаимодействие с обществом	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Общественный характер возникновения и развития языка. Проявление общественной природы языка в его функциях (коммуникативной, экспрессивной, эмоциональной, метаязыковой) Язык и другие коммуникативные системы. <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Найти отличие языка от других общественных явлений, политики, религии, идеологии, дипломатии</p>	2	
Тема 1.2 Язык и речь	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Общие сведения о языке Общение и речь Двуединство и взаимообусловленность языка и речи. Типы речи: внешняя и внутренняя, монологическая и диалогическая, устная и письменная. <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Привести примеры типов речи</p>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ЛР
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	

Языковая политика государства	1. Зависимость языковой политики от политики национальной.	-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	2. Характеристика государственного языка.		
	3. Современные изменения в башкиро-русском двуязычии.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Знать особенности процесса языкового законотворчества в республиках Российской Федерации	-	
Раздел 2. Русский национальный язык в пространстве и во времени		10	
Тема 2.1. Русский национальный язык и его подсистемы	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	1. Русский язык среди славянских языков.		
	2. Разновидности национального языка, имеющие своих носителей.		
	3. Нормализаторский и научный подход к социальным жаргонам.	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
Тема 2.2. Культура речи	Содержание учебного материала		
	1. Социально-символическая функция литературного языка.		
	2. Отличия литературного языка от других подсистем национального языка: монологическая основа, письменная и устная формы существования, нормативность.		
	3. Нормы и системы языка.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление лексико-орфографического минимума	-	
Тема 2.3 Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	1. Стили и манеры произношения в зависимости от целей и условий общения.		
	2. Характерные особенности литературного произношения.		
	3. Разговорный стиль произношения.		
	4. Акцентные нормы русского языка.		
	5. Современная манера устной речи.		

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Составление лексико-орфографического минимума</p>	-	
<p>Тема 2.4. Грамматические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Грамматико-морфологические нормы. Грамматико-синтаксические нормы. Словари грамматической правильности. <p>Самостоятельная работа обучающихся: Привести примеры словарей. Найти отличия между словарями энциклопедическим и лингвистическим</p>	2	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР</p>
<p>Тема 2.5. Лексические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Нормы словоупотребления. Грубые и негрубые нарушения правильности (речевые ошибки, речевые недочеты, речевые погрешности) Словари лексических трудностей. <p>Самостоятельная работа обучающихся: Составить список наиболее часто встречающихся лексических нарушений.</p>	2	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР</p>
<p>Раздел 3. Общение как вид человеческой деятельности. Деловое общение</p>		8	
<p>Тема 3.1. Тоталитарная и демократическая психология делового общения. Средства общения</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> Основные способы воздействия на партнера. Основные ошибки восприятия. Невербальные средства общения. Вербальные средства общения. Умение говорить и умение слушать. <p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Проанализировать диалог по способам воздействия на партнера. 2. В паре составить диалог и задавать различные типы вопросов.</p>	2	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР</p>

Тема 3.2. Общение как взаимодействие субъектов	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР
	1. Основные характеристики позиций. (Родитель, Взрослый, Ребенок) 2. Этапы общения. 3. Умение убеждать. 4. Умение вести беседу. Самостоятельная работа обучающихся: Проанализировать ситуации общения по позициям Ребенок-Родитель-Взрослый	-	
Тема 3.3. Деловое общение в коллективе	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	1. Положительные и отрицательные факторы, воздействующие на коллектив. 2. Психологический климат коллектива. 3. Проблема лидерства. 4. Типы стилия руководства. Самостоятельная работа обучающихся: Составить сравнительную таблицу стилей руководства.	-	
Тема 3.4. Конфликт	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР
	1. Анатомия конфликтной ситуации. 2. Этика поведения в служебном конфликте. 3. Умение спорить Самостоятельная работа обучающихся: Привести примеры конфликтных ситуаций на службе и способы выхода из них.	-	
Раздел 4. Основные жанры делового общения		28	
	Тема 4.1. Жанры устной речи	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Содержание учебного материала 1. Деловая беседа и ее основные характеристики. 2. Структура деловой беседы 3. Способы выхода из беседы. Самостоятельная работа обучающихся: Продумать пример деловой беседы (по структуре)	-	

Тема 4.2. Деловые переговоры.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР
	1. Модель деловых переговоров. 2. Тактика деловых переговоров. 3. Деловые переговоры как средство установления деловых связей.		
Тема 4.3. Устный отчет	Самостоятельная работа обучающихся: Составить модель деловых переговоров	-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР
	Содержание учебного материала 1. Понятие устного отчета. 2. Структурно-смысловые части устного отчета. 3. Особенности речевого оформления.	4	
Тема 4.4. Деловые совещания	Самостоятельная работа обучающихся: Составить пример устного отчета	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Содержание учебного материала 1. Определение понятий о деловых совещаниях, собраниях. 2. Цели и типы деловых совещаний. 3. Выступление на деловом совещании. 4. Роль координатора в деле организации общения		
Тема 4.5. Деловой спор	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить небольшое выступление на определенную тему для совещания.	-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Содержание учебного материала 1. Культура делового спора. 2. Структура делового спора. 3. Выступление в прениях.	2	
Тема 4.6. Культура	Самостоятельная работа обучающихся: Проанализировать ситуацию делового спора. Найтиошибки.	-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Содержание учебного материала	2	

телефонного общения	1. Стиль и содержание телефонных переговоров. 2. Особенности телефонных переговоров. 3. Правила телефонных переговоров для секретарей и руководителей.		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить пример телефонного разговора.	-	
Тема 4.7. Жанры письменной речи. Письменная деловая речь	Содержание учебного материала	2	
	1. Особенности письменной речи. 2. Понятие о документе. 3. Виды деловых бумаг. 4. Деловые письма		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
Тема 4.8. Письменная научная речь	Самостоятельная работа обучающихся: Составить санитарный бюллетень на определенную тему.	-	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 4.9. Письменная публицистическая речь	1. Особенности письменной научной речи Виды научных текстов 2. Структура и языковое оформление письменных текстов разных видов 3. Структура построения реферата, дипломной работы на любую тему		
	Самостоятельная работа обучающихся: Написать вводную или заключительную часть реферата, дипломной работы на любую тему	-	
Тема 5. Коммуникативные качества речи	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	1. Особенности письменной публицистической речи 2. Виды публицистической речи 3. Правила составления рецензии, санитарного бюллетеня		
Тема 5.1.	Самостоятельная работа обучающихся: Составить санитарный бюллетень на любую тему	-	
	Содержание учебного материала	8	
		2	

Информативность речи	1. Информированность речи. 2. Правильность речи. 3. Логичность речи. 4. Точность речи.		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР
	Самостоятельная работа обучающихся: Найти типичные ошибки в аспекте точности речи.	-	
Тема 5.2. Богатство речи	Содержание учебного материала	2	
	1. Смысловая насыщенность слова. 2. Чистота речи. 3. Уместность речи.		
Тема 5.3. Образность речи	Самостоятельная работа обучающихся Найти пословицы. Поговорки как пример богатства речи.	-	
	Содержание учебного материала 1. Художественные приемы создания образности. 2. Индивидуальный стиль речи. 3. Благозвучие речи.	2	
Тема 5.4. Действенность речи	Самостоятельная работа обучающихся Пример публичной речи с использованием образности речи.	-	
	Содержание учебного материала 1. Нравственный аспект устного и письменного текста 2. Слово и дело. Самостоятельная работа обучающихся Пример публичной речи с использованием действенности речи.	2	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
Всего:	60

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся.
2. Функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя.
3. Технические средства обучения:
 - компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
 - оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

Островская, И. В. Психология : учебник / Островская И. В. - Москва :

Основные источники:

1. Гаврилова, Н. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н. А. Гаврилова. - 1-е изд. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : Лань, 2017. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/90892?category_pk=43728#authors.
2. Деловой русский язык : учебное пособие / составитель У. А. Даржа. — Кызыл : ТувГУ, 2019. — 81 с. — Текст : электронный // URL: Режим доступа: ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/book/156294>
3. Рубцова, Т. А. Русский язык : учебник / Рубцова Т. А. , Тришкина Т. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. - Текст : электронный // URL : Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970446409.html>

Дополнительная литература:

1. Данилова, Е. А. Русский язык и деловые коммуникации : учебно-методическое пособие / Е. А. Данилова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2020. — 135 с. — Текст : электронный // URL: Режим доступа: ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/book/147199>
2. Гаврилова, Н. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Гаврилова. - 1-е изд. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : Лань, 2017. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/90892?category_pk=43728#authors

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО - www.studmedlib.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению - <http://elibrary.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: Использовать полученные знания и умения в разработке программ саморазвития	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Деловая игра. Наблюдение и оценка выполнения практических действий.
Уметь строить деловое общение.	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Деловая игра Наблюдение и оценка выполнения практических действий
Составлять письменную деловую и научную речь; уметь правильно строить речь.	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Деловая игра. Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Тренинговые упражнения
Уметь общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Наблюдение и оценка выполнения практических действий.
Знания: Природу языка и его функции; языковую политику государства; функции и средства общения	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Наблюдение и оценка выполнения практических действий.
Основы делового общения, деловой этикет; стили манеры произношения	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Наблюдение и оценка выполнения практических действий.
Грамматические нормы, требования, предъявляемые к составлению документа; виды деловых бумаг; коммуникативные качества речи.	Тестовый контроль с применением информационных технологий. Решение ситуационных задач.	Наблюдение и оценка выполнения практических действий.