

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.10.2021 15:12:14

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3c820ac76b9d73665849c6d6db2a5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Павлов



«05»

мая

2021 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень подготовки – базовый

Специальность - 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация – Медицинская сестра/Медицинский брат

Форма обучения – очная

Срок получения СПО – 2 года 10 месяцев

Уфа
2021

При разработке образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в основу положены:

- 1) ФГОС СПО по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 502 12 мая 2014 года.
- 2) учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от «25 мая» 2021 г., протокол № 6

Образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело одобрена Учебно-методическим советом медицинского колледжа ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25 мая» 2021 г., протокол № 9

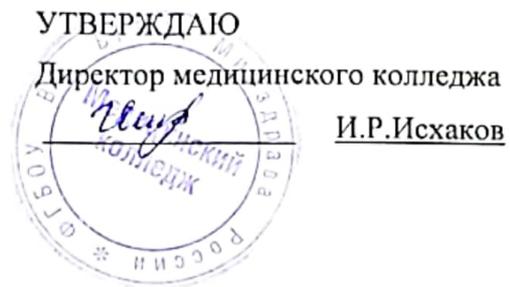
Председатель
Учебно-методического совета  Т.З. Галейшина

Разработчики:

Директор медицинского колледжа, к.м.н., доцент Исхаков И.Р.
Заместитель директора по УР медицинского колледжа, Галейшина Т.З.
Заместитель директора по УПР медицинского колледжа, Ситдилов Р.Э.
Председатель ЦМК клинических дисциплин медицинского колледжа Батталова А.М.
Председатель ЦМК общегуманитарных, социально-экономических и общепрофессиональных дисциплин медицинского колледжа Матюшина Ю.Е.
И.о заведующего кафедрой терапии и сестринского дела с уходом за больными ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Имельгузина Г.Ф.
Мамаева М.Г. главная медицинская сестра ГБУЗ РБ Поликлиника №1 г.Уфа
Кутушева Е.Л. главная медицинская сестра ГБУЗ РДКБ

Рецензенты:

Главная медицинская сестра ГБУЗ РБ ГКБ № 5	Бухарова В.Х.
Заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж»	Воронинская Е.А.



ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
к ППССЗ 34.02.01 Сестринское дело

В соответствии с ФГОС СПО проведен анализ основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Содержание и структура программы оценена и пересмотрена в соответствии с ФГОС СПО. ППССЗ отражает современный научный и технологический уровень развития практики, а также текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения, образования.

ППССЗ адаптирована и откорректирована с учетом вклада поведенческих и социальных наук, медицинской этики и юриспруденции.

Образовательная программа обновлена и реструктурирована в соответствии с пересмотром политики и практики с учетом прошлого опыта, текущей деятельности и перспектив на будущее.

ППССЗ включает виды профессиональной деятельности, в соответствии с ФГОС СПО.

В ППССЗ прописаны условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Результаты освоения ППССЗ (компетенции) актуализированы и адаптированы в соответствии ФГОС СПО.

В ППССЗ включены календарный и учебный план 2022 года поступления.

Утверждено на УМС колледжа

Протокол № 9 от «24» мая 2022 г.

Председатель УМС колледжа



Т.З. Галейшнна

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Введение	4
1.2.	Нормативные документы	4
1.3.	Общая характеристика специальности	5
1.4.	Характеристика профессиональной деятельности специалиста	5
1.5.	Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	7
2.	Планируемые результаты освоения образовательной программы СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (компетенции)	11
2.1.	Общие компетенции (ОК)	11
2.2.	Профессиональные компетенции (ПК)	11
2.3.	Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами	14
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	20
3.1.	Учебный план (приложение 1)	20
3.2.	Календарный учебный график (приложение 2)	20
3.3.	Аннотация рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (приложение 3)	21
3.4.	Аннотация программ практик (приложение 4)	21
3.5.	Календарный план воспитательной работы (приложение 5)	21
3.6.	Аннотация рабочей программы воспитания (приложение 6)	21
4.	4. Условия реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	22
4.1.	Кадровое обеспечение (приложение 7)	22
4.2.	Информационно-библиотечное и методическое обеспечение (приложение 8)	22
4.3.	Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (приложение 9)	22
5	5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	24
5.1.	Оценочные материалы для определения сформированности компетенций	27
5.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	27
6.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	31
7.	Список разработчиков ППСЗ	33

1. Общие положения

1.1. Введение

Образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело базовый уровень подготовки представляет собой систему документов, разработанную в университете и утвержденную ректором с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной программы подготовки специалистов среднего звена.

Образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся; а также:
- программы учебной и производственной практик;
- календарный график учебного процесса;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с ФГОС СПО составляет 2 года 10 месяцев.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 502;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 г. №1138 « О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 « О направлении Методических рекомендаций»;

- Нормативно-методические документы Минздрава России;

- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при осуществлении образовательной деятельности в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России протокол №7 от 29.08.2017.

1.3. Общая характеристика специальности

Миссия программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело - формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки специалистов, основанных на стандартах, отечественных традициях среднего медицинского образования и обеспечивающих конкурентоспособность выпускников колледжа на отечественном и зарубежном рынках труда, для реализации непрерывного образования, максимально ориентированного на потребности личности, общества и государства.

Выпускник медицинского колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело с квалификацией медицинская сестра\медицинский брат должен обладать 13 общими и 14 профессиональными компетенциями.

1.4. Характеристика профессиональной деятельности специалиста

Область профессиональной деятельности выпускника:

Оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- пациент и его окружение;

- здоровое население;

-средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;

- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- проведение профилактических мероприятий;

-участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;

-оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;

-выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится медицинская сестра, определяются образовательной организацией в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Задачи профессиональной деятельности специалиста:
В области проведения профилактических мероприятий:

- проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- обучение населения принципам здорового образа жизни;
- консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультирование по вопросам рационального и диетического питания;
- организация мероприятий по проведению диспансеризации;
- осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий.

В области участия в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах:

- осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведение реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- подготовка пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществление сестринского ухода за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультирование пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществление реабилитационных мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществление фармакотерапии по назначению врача;
- проведение комплекса упражнений лечебной физкультуры, основных приемов массажа;
- проведение мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
- осуществление паллиативной помощи пациентам;
- ведение утвержденной медицинской документации.

В области оказания доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:

- оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- проведение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде;
- оказание помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде;
- проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях;
- оказание врачебной помощи детям и подросткам при неотложных состояниях;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации и оказание медицинской помощи населению в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;
- организация работы с медикаментозными средствами и соблюдение правил их хранения;

В области выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с функциональными обязанностями должностной инструкции профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

1.5. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России обеспечивает условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Республике Башкортостан. В вузе разработаны локальные нормативные акты:

- «Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России»;
- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) в случае их поступления в вуз может быть смешанная, в общих группах или по индивидуальному учебному плану.

Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ в случае их обучения в нашем вузе предполагает: контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий, обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для студентов-инвалидов, индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения, составление расписания занятий с учётом доступности среды.

Социальное сопровождение инклюзивного образования инвалидов включает в себя вовлечение в студенческое самоуправление, организация досуга, летнего отдыха, организация волонтерского движения в помощь студентам-инвалидам.

Вузом будет обеспечиваться условия для сбережения здоровья и медицинского сопровождения инвалидов, такие как: адаптация учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» для инвалидов, санаторий-профилакторий.

Вуз осуществляет организацию учебного процесса для инвалидов и ЛОВЗ с использованием дистанционных образовательных технологий. Это сочетание в учебном процессе on-line и off-line технологий, приём-передача учебной информации в доступных формах, сочетание в учебном процессе индивидуальных и коллективных форм работы.

В вузе созданы условия для получения образования студентами с ограниченными возможностями здоровья и студентами-инвалидами. Присутствует доступная среда достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа студентов и сотрудников с ограниченными возможностями здоровья в учебный корпус.

Студенты-инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться в установленные сроки. При необходимости, с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретных обучающихся, разрабатываются индивидуальные учебные планы. По каждой дисциплине учебных планов образовательных программ разработаны учебно-методические материалы, включающие методические рекомендации по самостоятельному освоению курсов. На основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

Для освоения учебной дисциплины «Физическая культура» вуз устанавливает особый порядок. Студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

В вузе работает научная библиотека, в которой созданы специальные условия для

пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В Регистратуре библиотеки (к.117) на основании приказов по обучающимся, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, лично, либо через своего представителя по доверенности, выданной читателем лица с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться:

- абонементом учебной литературы (корп. 7, к. 124)
- абонементом научной литературы (корп. 7, к. 117)
- информационным залом (корп. 7, к. 126).

- предоставление специально оборудованного места для работы в следующих залах библиотеки: коворкинг-центр (корп. 7, к. 122), читальный зал периодической литературы (корп. 7, к. 122а), читальный зал учебной литературы свободного доступа (корп. 7, к. 114), информационный зал (корп. 7, к. 126).

В вузе созданы специальные условия для обеспечения доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом).

Подготовлена специализированная стоянка для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в количестве двух парковочных мест в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026. Оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с СНиП 21-01 и ГОСТ 12.1.004. Размещены информационные таблички о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875. Разработано положение о ситуационной помощи инвалидам в вузе на основе кодификатора категорий инвалидности. Переоборудован вход в главный учебный корпус в соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СНиП 35.01.2001, СП 42.13330, ГОСТ Р 51261, ГОСТ Р 52875. Осуществлена реконструкция туалетов на I этаже в соответствии с требованиями к санитарным комнатам для маломобильных групп населения.

Организовано структурное подразделение «Служба помощи студентам с ограниченными возможностями» ответственное за организацию получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в университете.

Совместно с руководителями структурных подразделений проведена, экспертиза учебных корпусов и общежитий БГМУ на соответствие доступности маломобильным группам населения. Составлен перечень дооборудования помещений с целью предоставления максимальной мобильности студентам и преподавателям с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 2

Обеспечение доступности профессионального образования и обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ (согласно нормативным документам)

<p>1. <i>Информация о наличии в помещениях, зданиях инфраструктуры, обеспечивающей условия для пребывания лиц с ограниченными возможностями</i></p>

наличие приспособленной входной группы здания для ЛОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	имеется вход с минимальным перепадом высот, открывающимся замком и звонком дежурному сотруднику службы охраны.
наличие возможностей перемещения ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.)	на первом этаже корпуса, без перепада высот от уровня входа находятся аудитории
оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.	здание колледжа оснащено противопожарной звуковой сигнализацией, информационными табло
<i>2. Сведения об информационном обеспечении доступности профессионального образования и обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ</i>	
наличие на сайте учреждения информации об условиях обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	<i>имеется</i>
<i>3. Наличие нормативно-правового локального акта, регламентирующего работу с инвалидами и лицами с ОВЗ</i>	
положение о ситуационной помощи инвалидам в БГМУ на основе кодификатора категорий инвалидности	<i>имеется</i>
<i>4. Система обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в организации</i>	
инклюзивная в общих группах	присутствует
специальная в специализированных группах	присутствует
смешанная (частично в общих группах)	присутствует
по индивидуальному учебному плану	присутствует
с применением дистанционных технологий	присутствует
<i>5. Техническое обеспечение образования</i>	
использование мультимедийных средств, наличие оргтехники, слайд-проекторов, электронной доски с технологией лазерного сканирования и др.	имеются мультимедийные средства, оргтехника, слайд-проекторы с экранами, интерактивные доски
обеспечение возможности дистанционного обучения (электронные УММ для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.)	имеются электронные УММ, учебники на электронных носителях, видеолекции, организована онлайн трансляция учебного процесса в ресурсных центрах и интерактивных аудиториях
специальное автоматизированное рабочее место (сканирующее устройство, персональный компьютер)	имеются рабочие места, оборудованные специальными средствами, персональные компьютеры с подключенными документ-камерами
Обеспечение возможности дистанционного обучения	Сайт Института открытого дистанционного образования - http://iode.nspu.ru/
наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения,	имеется в наличии компьютерная техника и специализированное

адаптированных для инвалидов	Лицензионное программное обеспечение, адаптированное и разработанное для инвалидов
наличие адаптированного для инвалидов и лиц с ОВЗ производственного оборудования	имеется в наличии рельефно- точечные клавиатуры и оконечные устройства вывода информации
комплектование библиотек специальными адаптивно-техническими средствами для инвалидов ("говорящими книгами" на флеш-картах и специальными аппаратами для их воспроизведения)	библиотека комплектуется говорящими книгами для воспроизведения на доступных носителях информации
Наличие иного адаптированного для инвалидов и лиц с ОВЗ оборудования	имеется оборудование для увеличения плоско-печатного текста, учебники с адаптированными шрифтами для студентов с нарушением зрения
<i>6. Кадровое обеспечение образования</i>	
наличие в штате организации педагогических работников, имеющих основное образование и (или) получивших дополнительное образование для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	в штате университета состоят педагогические работники профильных кафедр со специальным дефектологическим образованием, имеющие опыт работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и педагоги-психологи
наличие в штате организации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	имеется

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (КОМПЕТЕНЦИИ)

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять практический опыт, умения, знания и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник должен обладать следующими компетенциями:

2.1. Общие компетенции (ОК):

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1);
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество (ОК-2);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4);

- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5);
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6);
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий (ОК-7);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации (ОК-8);
- ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности (ОК-9);
- бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия (ОК-10);
- быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку (ОК-11);
- организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности (ОК-12);
- вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей (ОК-13).

2.2. Профессиональные компетенции (ПК):

Проведение профилактических мероприятий:

- проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения (ПК 1.1);
- проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения (ПК 1.2);
- участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний (ПК 1.3).

Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах:

- представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств (ПК 2.1);
- осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса (ПК 2.2);
- сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами (ПК 2.3);
- применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования (ПК 2.4);
- соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса (ПК 2.5);
- вести утвержденную медицинскую документацию (ПК 2.6);
- осуществлять реабилитационные мероприятия (ПК 2.7);
- оказывать паллиативную помощь (ПК 2.8).

Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:

- оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах (ПК 3.1);
- участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях (ПК 3.2);
- взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций (ПК 3.3).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

- эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности (ПК 4.1);

- соблюдать принципы профессиональной этики (ПК 4.2);
- осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому (ПК 4.3);
- консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода (ПК 4.4);
- оформлять медицинскую документацию (ПК 4.5);
- оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий (ПК 4.6);
- обеспечивать инфекционную безопасность (ПК 4.7);
- обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала (ПК 4.8);
- участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения (ПК 4.9);
- владеть основами гигиенического питания (ПК 4.10);
- обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте (ПК 4.11);
- осуществлять сестринский процесс (ПК 4.12).

2.3. Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами

Индекс	Базовые и вариативные учебные дисциплины												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	
		ПК 3.3											
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13											
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13											
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13											
ОГСЭ.00	Вариативная часть учебных циклов												
ОГСЭ.05 В.Ч.	Деловой русский язык	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9					
ОГСЭ.06 В.Ч.	Деонтология	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 11	ОК 13			
ОГСЭ.07 В.Ч.	История медицины	ОК 1	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 11	ОК 13				
ЕН.00		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12

	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.3	
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1
		ПК 3.3											
ЕН.02	Информационные технологии профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.6				
П.00	Профессиональный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.6				
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3		
ОП.03	Основы патологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
ОП.04	Генетика человека с основами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 11	ПК 1.1	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5
		ПК 2.6											

	медицинской генетики												
ОП.05	Гигиена и экология человека	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.6							
ОП.07	Фармакология	ОК 1	ОК 7	ОК 8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6				
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3		
ОП.09	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3										
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3		
ПМ.00	Профессиональные модули												
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
МДК.01.01		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12

	Здоровый человек и его окружение	ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
МДК.01.02	Основы профилактики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
УП.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3								
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
МДК.02.02	Основы реабилитации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
УП.02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			

ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8			
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных экстремальных состояниях	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
МДК.03.01	Основы реаниматологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
МДК.03.02	Медицина катастроф	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
УП.03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3								
ПМ.04	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12

	посредством сестринского ухода)												
МДК.04.01	Теория и практика сестринского дела	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12	
МДК.04.02	Безопасная среда для пациента и персонала	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12	
МДК.04.03	Технология оказания медицинских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12	
УП.04	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10	ПК 4.11	ПК 4.12
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9	ПК 4.10
		ПК 4.11	ПК 4.12										

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело квалификация медицинская сестра/медицинский брат, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 года N502, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы подготовки специалистов среднего звена регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план подготовки (приложение 1)

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов программы подготовки специалистов среднего звена (учебных дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается аудиторное количество часов учебных дисциплин, модулей, практик, а также максимальное количество часов. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППСЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей. Максимальная учебная нагрузка на обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая: - обязательную учебную нагрузку – 36 часов; - самостоятельную работу студентов – 18 часов.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Вариативная часть учебных циклов формируется из учебных дисциплин и добавления часов на учебные дисциплины и профессиональные модули, самостоятельно формируется перечень и последовательность модулей и учебных дисциплин с учётом программы подготовки специалистов среднего звена. Для каждой учебной дисциплины, профессионального модуля, практики указываются виды учебной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации.

3.2. Календарный учебный график (приложение 2)

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Календарный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором колледжа сроком на один учебный год. Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практической подготовки, государственной итоговой аттестации, каникулярного времени для студентов. Дата начала занятий 1 сентября. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период

3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (приложение 3)

В программе подготовки специалистов среднего звена приведены рабочие программы всех дисциплин и профессиональных модулей, как базовой, так и

вариативной частей учебного плана. В рабочей программе каждой учебной дисциплины (модуля, курса) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППСЗ.

В рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общие и профессиональные компетенции.

3.4. Аннотации программ практической подготовки (приложение 4)

Практическая подготовка представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусмотрены учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная). Учебная практика по профессиональным модулям: ПМ.01. Проведение профилактических прививок, ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, ПМ.0 4. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента посредством сестринского ухода). Производственная практика (по профилю специальности) по профессиональным модулям: ПМ.01. Проведение профилактических прививок, ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, ПМ.0 4. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными (Решение проблем пациента посредством сестринского ухода). Производственная практика (преддипломная). Практическая подготовка проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.5. Календарный план воспитательной работы (приложение 5)

Организация воспитательной работы осуществляется в соответствии с календарным планом воспитательной работы. Календарный план составляется по всем курсам обучения и утверждается директором колледжа сроком на один учебный год.

3.6. Аннотация рабочей программы воспитания (приложение 6)

Программа воспитательной работы предусматривает создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления, формирования общих и профессиональных компетенций через установленные нравственные доминанты при использовании личностно-ориентированного подхода, расширение воспитательного пространства посредством сочетания базового и дополнительного образования.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Кадровое обеспечение (приложение 7)

Реализацию направления подготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивают 24 преподавателя, из них 14 человек с высшей квалификационной категорией, 5 человек с первой квалификационной категорией и 5 человек без квалификационной категории.

4.2. Информационно-библиотечное и методическое обеспечение (приложение 8)

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Реализация программ программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам электронных данных в Университете, электронной библиотеке, учебно-методическим ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам, обеспеченным по полному перечню дисциплин, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программа подготовки специалистов среднего звена. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной учебной литературой по дисциплинам за последние 5 лет, зарубежными и отечественными журналами педагогического направления. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система Университете обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого студента к сети Интернет.

Мультимедийное оснащение образовательного процесса осуществляется за счет ресурсов видеотеки, аудиотеки ЦМК, а также лицензионных и разработанных преподавателями колледжа ЭУП (тренажеры, учебники, ФОМ и др.).

4.3. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (приложение 9)

Средняя площадь (учебная) на одного студента – 14,0 кв.м. (с учетом кафедр БГМУ, закрепленных для проведения занятий со студентами колледжа приказом ректора БГМУ В.Н.Павловым № 33 мк от 26.03.2019г.)

Учебный корпус медицинского колледжа по ул. Беломорская, 28:

Кабинет директора медицинского колледжа -1

Преподавательская – 1

Кабинет истории и основ философии – 1

Кабинет иностранного языка – 1

Кабинет анатомии и физиологии – 1

Кабинет математики – 1

Тренажерный зал – 1

Кафедры БГМУ, закрепленные для проведения занятий со студентами медицинского колледжа:

Кафедра анатомии

Кафедра иностранных языков с курсом латинского языка

Кафедра гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО

Кафедра микробиологии, вирусологии

Кафедра медицинской генетики и фундаментальной медицины ИДПО

Кафедра мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф

Кафедра медицинской реабилитации, физической терапии и спортивной медицины

ИДПО

Кафедра физической культуры

Кафедра медицинской физики с курсом информатики

Кафедра фармакологии с курсом клинической фармакологии

Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО

Кафедра педагогики и психологии

Кафедра оториноларингологии с курсом ИДПО

Кафедра офтальмологии с курсом ИДПО

Кафедра психиатрии и наркологии с курсом ИДПО

Кафедра акушерства и гинекологии с курсом ИДПО

Кафедра дерматовенерологии и курсом дерматовенерологии и косметологии ИДПО

Кафедра инфекционных болезней с курсом ИДПО

Кафедра терапии и профессиональных болезней с курсом ИДПО

Кабинеты доклинической практики (450080, Республика Башкортостан, г.Уфа,

пр.Октября, д.155, ГБУЗ РБ Республиканский клинический противотуберкулезный диспансер) - 5; общая площадь - 328,24 кв. м:

- кабинет основ профилактики - 1;

- кабинет основ реаниматологии – 1;

- кабинеты сестринского дела – 3

Учебной комнаты на базах практики – 9; общая площадь - 138,5 кв.м

№	База практики	Использование в учебном процессе	Площадь
1.	450106, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ст. Кувыкина, д.98, ГБУЗ Республиканская детская клиническая больница	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 1. «Особенности оказания сестринской помощи детям»	7,1 кв.м
2.	450010, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Союзная, д.37, ГАУЗ Республиканский кожно-венерологический диспансер №1	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 7. «Сестринская помощь в дерматовенерологии»	13,9 кв.м
3.	450015, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Запотоцкого, д.37, ГБУЗ РБ Инфекционная клиническая больница №4 г. Уфа	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 5. «Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях и во фтизиатрии»	16,7 кв.м
4.	450080, Республика Башкортостан, г.Уфа, пр.Октября, д.155, ГБУЗ РБ Республиканский клинический противотуберкулезный диспансер)	ПМ.04. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	328,24 кв. м
5.	450112, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Нежинского, д. 37 ГБУЗ РБ Городская клиническая больница № 13 г. Уфа	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 3. «Сестринская помощь в хирургии»	20,7 кв.м

6.	450065, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Свободы, д.29, ГБУЗ РБ Городская детская клиническая больница № 17 г. Уфа	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 1. «Особенности оказания сестринской помощи детям»	12,5 кв.м
7.	450075, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Блюхера, д.3, ГБУЗ РБ Городская клиническая больница № 18 г. Уфа	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 3. «Сестринская помощь в хирургии»	8,2 кв.м
8.	450071, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Лесной проезд, д.3, ГБУЗ РБ Городская клиническая больница № 21 г. Уфа	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах Тема 2. «Сестринская помощь в терапии»	23,6 кв.м
9.	450057, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Цюрупы, д.4, ГБУЗ Поликлиника № 1 г. Уфа РБ	ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	18 кв.м
	Общая площадь		138,5 кв.м

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-методическое обеспечение контроля исходных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программе подготовки специалистов среднего звена обучающегося осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580), Уставом БГМУ и локальными нормативными документами Университета и колледжа.

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций

По всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена разработаны: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, дифференцированных зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, примерная тематика курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Для реализации программы подготовки специалистов среднего звена подготовки обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработаны: матрица соответствия компетенций, составных частей программы подготовки специалистов среднего звена и оценочных средств, методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) программы подготовки специалистов среднего звена методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и

технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) программы подготовки специалистов среднего звена (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.

Программы промежуточной аттестации, оценочных и диагностических средств (экзаменационных билетов, тестовых заданий, комплексных контрольных заданий для государственной итоговой аттестации и др.), имеющиеся в наличии соответствуют требованиям к выпускникам по программе подготовки специалистов среднего звена. В медицинском колледже практикуются следующие формы контроля:

Исходный (входной) контроль. Проводится в начале курса с целью выявления подготовки обучающихся по базовым для данного курса дисциплинам, т.е. исходного уровня знаний. Входной контроль по дисциплинам, изучаемым на 1-м курсе, проводится с целью проверки усвоения школьной программы в объеме, необходимом для изучения данного курса.

Текущий контроль успеваемости проводится при изучении каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с целью проверки и корректировки освоения теоретического материала, практического опыта и умений.

Рубежный контроль проводится по окончании изучения одного из разделов учебной дисциплины с целью оценки уровня знаний, умений, полученных при его изучении.

Итоговый, или выходной контроль (дифференцированный зачет, междисциплинарный экзамен, квалификационный экзамен, они предусмотрены учебным планом), проводится с целью проверки усвоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса и профессионального модуля в целом. Проводится по окончании изучения всех разделов.

Контроль остаточных знаний (выживаемости знаний), который проводится с целью оценки глубины и востребованности приобретенных в процессе обучения практического опыта, знаний и умений.

Внешний контроль Оценка качества подготовки специалистов осуществляется, в первую очередь, на основе анализа результатов государственных итоговых аттестаций выпускников за последние три года по специальности.

При самообследовании проводится анализ результатов экзаменационных сессий и различных вариантов текущего контроля успеваемости обучающихся подготовки специалистов.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В процессе обучения используются следующие виды контроля: устный опрос; письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из видов текущего контроля успеваемости выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и обучающегося;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки обучающегося, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом

усвоении обучающимися контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений обучающихся по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;

- развитие практических умений работы с информационными ресурсами и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации обучающихся в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими.

Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

Формы контроля: собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольная работа, зачет, экзамен (по дисциплине, модулю, а также ГИА), иные творческие работы, реферат, отчет (по практикам, учебно-исследовательской работе обучающихся).

Определенные компетенции приобретаются в процессе написания реферата, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Формы письменного контроля

Письменные работы могут включать: тестовые задания, контрольные работы, рефераты, курсовые работы, учебные отчеты по практикам, отчеты по УИРС.

Медицинский колледж обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем: разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей; мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ; разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств/контрольно-измерительных материалов включают: контрольные вопросы, типовые задания, ситуационные задачи для: практических занятий, контрольных работ, дифференцированных зачетов, экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п. и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ФГОС СПО разработаны:

- матрица соответствия компетенций, составных частей программы подготовки специалистов среднего звена и оценочных средств;

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена - методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам в форме зачетов,

экзаменов.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело требованиям Федерального государственного образовательного стандарта

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников подводит итоги реализации всех форм и методов обучения студентов, определяет уровень их обученности. Учебно-методический совет, цикловые методические комиссии, постоянно работают над совершенствованием проведения государственной итоговой аттестации с целью наиболее полного объективного определения уровня подготовленности выпускников.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученный практический опыт, знания и умения, сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации: оценка теоретической и практической подготовленности выпускников, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Задачи государственной итоговой аттестации: установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Содержание государственной итоговой аттестации: государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы, целью которой является оценка теоретической и практической подготовленности, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности.

Программа проведения государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее Программа) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело от 12 мая 2014 года № 502;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки среднего звена;

- Положением о дипломной работе выпускников ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки среднего звена.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело осуществляется медицинским колледжем ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело от 12 мая 2014 года № 502 государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из следующих лиц:

- педагогических работников образовательной организации;

- лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора БГМУ.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело является защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде дипломной работы. Дипломная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело при решении конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Темы дипломных работ

разрабатываются цикловой методической комиссией клинических дисциплин и утверждаются учебно-методическим советом колледжа. Темы соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Общее руководство и контроль выполнения дипломной работы осуществляет директор и заместитель директора по учебной работе. Директор колледжа назначает руководителя дипломной работы из числа преподавателей колледжа. Руководство дипломной работой является должностной обязанностью преподавателей колледжа. Окончательное закрепление тем дипломной работы и руководителей дипломной работы оформляется приказом ректора Университета не позднее двух недель до начала преддипломной практики. Задания на дипломную работу рассматриваются цикловой методической комиссией клинических дисциплин, подписываются руководителем дипломной работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на дипломную работу выдаются обучающимся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом ректора. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами ГЭК, секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в колледже.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя, руководителя дипломной работы. В день заседания ГЭК заслушивает не более 10 обучающихся. На защиту отводится до 30 мин. на одного обучающегося. Процедура защиты включает:

- чтение отзыва и рецензии руководителем дипломной работы;
- доклад обучающегося с обоснованием актуальности темы, его цели и задачи, основное содержание и результаты работы, сделанные выводы и рекомендации. В процессе защиты дипломной работы обучающийся должен использовать компьютерную презентацию (10 мин.)
- вопросы членов комиссии (рекомендуется не более семи);
- ответы обучающегося на вопросы;

При определении итоговой оценки при защите дипломной работы учитываются: доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы, качество содержания и оформления работы.

Решение ГЭК об оценке принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

Заседания ГЭК по защите дипломной работы, присвоению квалификации, выдаче диплома и сертификата специалиста протоколируются секретарем ГЭК.

На заседании ГЭК принимается решение о рекомендации лучших работ к внедрению в здравоохранение. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии. Обучающиеся, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы дипломной работы и определить повторный срок защиты, но не ранее, чем через год. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца.

Критерии оценки дипломной работы:

«Отлично» выставляется если:

- в работе на основе теоретического анализа и изучения состояния практики обоснована актуальность проблемы исследования;
- четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект, гипотеза и методы исследования;
- определены основные понятия, проведен сопоставительный анализ основных источников по проблеме;
- корректно проанализированы и адекватно представлены в таблицах, графиках, диаграммах результаты опытно-практической и экспериментальной работы;
- в заключениях и выводах отражены решения поставленных задач, приложения иллюстрируют основные положения работы;
- работа оформлена в соответствии с требованиями положения о дипломной работе, соблюдены нормы русского языка;
- доклад обучающегося на защите логичен, последователен, доказателен, иллюстрирован материалами, отражающими результаты исследования, обучающийся свободно владеет материалом, на все вопросы членов ГЭК при защите обучающийся дал аргументированные ответы.

«Хорошо» выставляется, если:

- дипломная работа в основном соответствует показателям «отлично», но имеются отдельные недостатки;
- работа аккуратно и правильно оформлена, соответствует нормам русского языка, однако имеются неточности в оформлении ссылок, списка литературы и т. д.
- доклад обучающегося на защите построен логично, отражает основное содержание работы, иллюстрирован, но недостаточно аргументирован.

«Удовлетворительно» выставляется, если:

- в дипломной работе присутствуют все составляющие научно-исследовательской работы, но, теоретическая часть исследования отличается описательностью, имеет место слабая аргументация ряда положений;
- использовано недостаточное количество источников;
- результаты опытно-практической или экспериментальной части исследования преимущественно описательно (если работа носит опытно-практический или опытно-экспериментальный характер), выводы соответствуют поставленным задачам исследования в недостаточной степени;
- работа оформлена в соответствии с требованиями, но имеет недостатки, стилистические, грамматические и орфографические ошибки;

- доклад на защите в целом отражает содержание работы, однако, недостаточно логичен, доказателен, аргументирован, презентабелен (иллюстрирован), ответы на отдельные вопросы вызывают затруднения у обучающегося.

«Неудовлетворительно» выставляется, если:

- выступление построено описательно, нелогично, бездоказательно;
- не отражает результаты опытно-практической и экспериментальной работы, отсутствуют выводы;
- студент при защите не дал ответы на заданные вопросы;
- обнаружил серьёзные пробелы в профессиональной подготовке, а рецензент сделал серьёзные критические замечания;
- в работе допущены нарушения требований к оформлению, ошибки правописания.

6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 21.11.2011 года N323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

3. Закон РБ «О социальной поддержке инвалидов в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями) от 17 декабря 2004 г. № 130-з;

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» (зарег. в Минюсте РФ 30.07.2013г., рег. № 29200);

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.06.2014 г. №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №354 и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №355»;

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

профессионального образования»;

10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.07.2015г. № 754 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования» (зарег. в Минюсте РФ 18.08.2015 г., рег. № 38582);

11. Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. №06-846. «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

12. Приказ Минздрава России от 02.06.2016 №334н (ред. от 20.12.2016) «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (зарегистрировано в Минюсте России 16.06.2016 № 42550);

13. Приказ Минздрава России от 25.02.2016 №127н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов» (зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2016 № 41401);

14. Устав Университета, утвержденный приказом Минздрава России от 23.06.2016 г. № 409;

15. Нормативно - правовые акты Университета, регулирующие сферу образования.

Директор медицинского колледжа,
к.м.н., доцент



И.Р.Исхаков

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ППССЗ

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ И КОНСУЛЬТАНТОВ по разработке образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальность 34.02.01 Сестринское дело

№ пп.	Ф.И.О.	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Исхаков И.Р.	к.м.н., доцент	Директор колледжа	Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
2.	Пупыкина К.А.	д.фарм.н., профессор	Начальник отдела нормативного обеспечения образовательной деятельности, лицензирования и аккредитации	ОНОЛА БГМУ
3.	Хусаенова А.А.	к.м.н., доцент	Начальник отдела качества образования и мониторинга	ОКОМ БГМУ
4.	Галейшина Т.З.	-	Зам. директора по УР	Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
5.	Ситдииков Р.Э.	-	Зам. директора по УПР	Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
6.	Батгалова А.М.	-	Председатель ЦМК клинических дисциплин	Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
7.	Матюшина Ю.Е.	-	Председатель ЦМК общегуманитарных , социально- экономических и общепрофессионал ьных дисциплин	Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
8.	Имельгузина Г.Ф.	к.н.м.	и.о. зав.кафедрой	Кафедра терапии и сестринского дела с уходом за больными ФГБОУ ВО БГМУ
9.	Мамаева М.Г.	-	Главная медицинская сестра	ГБУЗ РБ Поликлиника №1 г.Уфа
10.	Кутушева Е.Л.	-	Главная медицинская сестра	ГБУЗ РДКБ
11.	Мальцева В.И.	студент	Председатель Совета обучающихся БГМУ	БГМУ