

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.06.2021 16:35:28

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3eb20ac76b9d738b5847e6d6db2e5a4e71d6ee

## **Программа производственной практики**

### **1. Цели производственной практики**

Цель данного вида практики определяется ее профориентационным содержанием и подразумевает следующее:

в ходе практики студенты должны научиться применять на практике полученные знания по обязательным базовым и специальным дисциплинам, проявить умение выразить свой уровень обще-профессиональной и специальной подготовки.

### **2. Задачи производственной практики**

- закрепление полученных теоретических знаний;
- выработку навыков самостоятельного анализа результатов работы социальных учреждений, организаций, служб, органов власти;
- выполнение конкретного исследования в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики;
- выбор темы будущей дипломной работы;
- сбор, систематизация и анализ эмпирических материалов в целях написания курсовой работы.

### **3. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата**

Производственная практика является практической стороной подготовки студентов по направлению «Социальная работа», которая основывается на изучении таких теоретических курсов как: введение в профессию «Социальная работа», социология, история социальной работы, теория социальной работы, технологии социальной работы, социальная работа с молодежью.

При освоении данной практики студент должен знать:

- цели и задачи практики;
- миссию, стратегические цели и задачи организации;
- организационную структуру организации
- основные и конкретные технологии социальной работы. При освоении данной

практики студент должен уметь:

- описать методы изучения организации;
- провести анализ факторов внешней прямой и косвенной среды организации;
- проанализировать основные нормативно-правовые документы,

характеризующие организационную структуру

- применять теоретические знания на конкретном месте практики
- составить отчет по практике.

### **4. Формы проведения производственной практики - полевая, групповая**

### **5. Место и время проведения производственной практики**

Управление труда и социальной защиты населения районов г. Уфы

Управления труда и социальной защиты населения районов Республики

Башкортостан

Социальные учреждения и организации.

### **6. Структура и содержание производственной практики.**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный инструктаж перед практикой	Лекция 4ч				Устный опрос
2	Инструктаж по технике безопасности	Лекция 4ч				Устный опрос
3	Знакомство с местом практики (организация, учреждение)		Самостоятельная работа 14 часов			Устный опрос
3	Прохождение практики			Самостоятельная работа, 80 часов	Самостоятельная работа, 80 часов	Устный опрос
4	Заполнение дневника и составление отчета по практике			Самостоятельная работа 20 часов	Самостоятельная работа 20 часов	Устный опрос
5	Итоговая конференция по практике	Конференция 4 часа				Устный опрос

**7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.**

**8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике .**

В ходе прохождения производственной практики студенту рекомендуется:

1. Ознакомится с организационной структурой учреждения, организации.
2. Определить функции структурных элементов организации и направлений деятельности той части, в которой будет проходить практика.
3. Тщательно заполнять дневник за каждый день практики.
4. Сбор материалов относящиеся к написанию курсовой работы: правовую, организационную, статистическую, аналитическую информацию.
5. Сформулировать собственные основные выводы и рекомендации для совершенствования процесса производственной практики.

Контрольные вопросы:

1. Структура учреждения, организации
2. Функциональная направленность деятельности учреждения, организации
3. Нормативно-правовая база деятельности учреждения, организации
4. Должностная инструкция рабочего места практиканта
5. Статистические данные, полученные в ходе практики
6. Основные положительные и отрицательные результаты практики

**Рекомендации по составлению отчета о прохождении учебно-производственной практики.**

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от высшего учебного заведения.

На подготовку отчета о прохождении практики выделяется одна неделя. Примерный объем текстовой части отчета до 30 страниц, включая приложения. Страницы текста и приложения должны соответствовать формату А 4 (210x297). Выполнение отчета желательно осуществлять с применением печатающих устройств на одной стороне листа

белой бумаги через два интервала. Приложение к отчету включает дневник практиканта, направление, заверенное на месте прохождения практики, отзыв руководителя практики.

Отчет должен быть построен в соответствии с основными вопросами общего и индивидуального задания, выполненного студентом.

Во введении к отчету студент должен дать краткую характеристику организации, предприятия, где проведена практика, ее структуры и системы управления.

Основное внимание в отчете должно быть сосредоточено на тех работах, которые лично выполнены студентом, с описанием того, какое участие студент принимал в их выполнении, какие материалы были им изучены и использованы.

Рекомендуется следующая структура отчета:

- краткая характеристика сущности поставленного вопроса (по материалам нормативной документации или литературы);
- систематизация собранных материалов, описание форм и методов решения вопросов в данной организации;
- анализ собранных материалов;
- выводы и предложения по решению конкретного вопроса, сделанные студентом совместно с руководителями практики (как со стороны базы прохождения практики, так и со стороны кафедры).

Отчет должен сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами наглядно-тематической документации (НТД), применяемой в организации.

## **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

Формой отчетности по итогам практики является зачет.

Зачет принимается у студентов по окончании сроков прохождения практики и предоставления отчетной документации.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

Основная литература:

1. Социальная работа. Методические указания по практике для студентов факультета философии и социологии. Составитель Хамадеева Р.Х. Уфа 2008.

2. Шарифуллина Р.К., Тарасова О.С. Положение о практике студентов. Уфа 2005.

Дополнительная литература:

1. Клушина Н.П., Ткаченко В.С. Организация практики для студентов по социальной работе: учебное пособие для студентов обучающихся по направлению и специальности «Социальная работа». М. 2004.

2. Рекомендации Министерства образования РФ по организации практики студентов образовательных учреждений ВО от 25.03.2003 №1154

## **11. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

-транспортные средства;

-бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению и профилю подготовки Социальная работа.

## **Программа учебно-ознакомительной практики.**

### **1.Целями учебной практики являются:**

- ознакомление с основными типами учреждений системы социальной защиты населения: наблюдение за особенностями их деятельности, анализ соответствие деятельности учреждения его целям, задачам и структуре;
- знакомство с функциями специалиста по социальной работе, изучение состояния кадрового потенциала, делопроизводства, клиентов, являющихся основными потребителями услуг данного учреждения или организации;
- апробация и углубление знаний студентов о деятельности учреждений системы социальной защиты населения, формирование представлений о функциональных обязанностях специалиста по социальной работе, приобретение и закрепление ими начальных навыков и элементов профессиональной практической деятельности;
- ознакомление с основными видами социального инструментария, который используется социальными службами в своей деятельности;
- знакомство с организацией работы в системе социальной защиты.

### **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики являются: - ознакомление и рассмотрение организационной работы в системе социальной защиты с семьями, детьми в детских домах, отделениях социальной помощи, в службах «Телефон доверия», а также в общественных и благотворительных организациях, службах занятости, в пенсионных фондах по следующим направлениям:

- > основные задачи и функции;
- > контингент обслуживаемого населения, его динамика;
- > организационная структура;
- > источники финансирования;
- > материально-техническая база и возможности дальнейшего развития;
- > количественный и качественный состав социальных работников, динамика происходящих в нем изменений и их основных причин;
- > функциональные обязанности специалиста по социальной работе, анализ оказываемых услуг клиентам;
- > порядок и формы участия специалиста по социальной работе в подготовке и оформлении документов, необходимых для установления опеки и попечительства, помещения в случае необходимости одиноких пенсионеров и инвалидов в соответствующие дома-интернаты (пансионаты) и т.д.

### **3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата**

Условием прохождения учебно-ознакомительной практики является усвоение студентами теоретических курсов по дисциплинам: Введение в профессию «Социальная работа», Социология, История социальной работы, Теория социальной работы и др.

Учебно-ознакомительная практика важная составная часть учебного процесса в целях подготовки бакалавров.

При освоении данной практики студент должен знать:

- цели и задачи практики;
- миссию, стратегические цели и задачи организации;
- организационную структуру организации.

При освоении данной практики студент должен уметь:

- описать методы изучения организации;
- провести анализ факторов внешней прямой и косвенной среды организации;
- проанализировать основные нормативно-правовые документы, характеризующие организационную структуру.

Прохождение учебно-ознакомительной практики необходимо как предшествующее для освоения теоретических дисциплин на старших курсах, а также для дальнейшего прохождения производственной и преддипломной практик.

#### **4. Формы проведения учебной практики - полевая, групповая.**

Ознакомительная учебная практика, в организациях системы социальной защиты.

#### **5. Место и время проведения учебной практики.**

Объекты практики определяются с учетом специфики учебно-ознакомительной практики. По месту и времени прохождения практики студенты распределяются в основном по следующим организациям и учреждениям:

- Комплексный центр социального обслуживания населения «Изгелек» Кировского района г. Уфы ;
- Управление труда и социальной защиты населения РБ по Уфимскому району;
- Республиканский Центр социально-психолого-педагогической помощи семье, детям и молодежи;
- Республиканский реабилитационный центр инвалидов;
- Государственное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Уфимский дом-интернат для престарелых и инвалидов;
- Муниципальное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Продолжительность практики - 2 недели.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики**

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- уметь анализировать статистическую информацию;
- типологизировать систему входящих документов;
- типологизировать систему исходящих документов;
- приобрести коммуникативные, деловые навыки по работе с клиентами и посетителями;
- уметь письменно реагировать на обращения граждан;
- освоить навыки делопроизводства организации;
- анализировать нормативные документы;
- быть компетентным по вопросам практической деятельности предприятия.

#### **7. Структура и содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	Вводный инструктаж знакомство с местом прохождения практики	Лекционное занятие 2 часа		Устный опрос
2	Изучение организационной, функциональной и информационной структуры организации	Лекционное занятие 4 часа	Самостоятельная работа 10 часов	Устный опрос
4	Сбор и обработка материала		Самостоятельная работа 80 часов	Устный опрос
5	Занесение полученной информации в дневник практики		Самостоятельная работа 6 часов	Устный опрос
6	Оформление отчета по практике		Самостоятельная работа 6 часов	Зачет

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Вводный инструктаж и знакомство с местом прохождения практики. Контрольные вопросы и задания:

- назовите основные цели, задачи учебно-ознакомительной практики;
- определите предмет и объект исследования в организации;
- опишите методы изучения организации.

Изучение организационной, функциональной и информационной структуры организации. Контрольные вопросы и задания:

- раскройте организационную структуру организации;
- проанализируйте основные нормативно-правовые документы, характеризующие учреждение;

- покажите систему функциональных связей организации;
- проанализируйте статистическую информацию.

Оформление отчета по практике. Контрольные вопросы и задания:

- предоставьте дневник по практике;
- характеристика от руководителя принимающей стороны;
- аналитический отчет по практике.

### 10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой отчетности по итогам практики является зачет.

Зачет принимается удовлетворительно студентами по окончании сроков прохождения практики и предоставлении отчетности.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

а) основная литература:

Рекомендации Министерства образования РФ по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования от 03.08.2000 г. № 14-55-484ин/15

б) дополнительная литература:

Иванова Л.К Опыт и перспективы взаимодействия института социологии социальной работы и третьего сектора в практической подготовке специалистов социальной сферы//

<http://regadm.tambov.ru>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

## **12. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для проведения учебно-ознакомительной практики необходимо следующее материально-

техническое обеспечение:

-транспортные средства;

-бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению и профилю подготовки Социальная работа.

## **Программа учебно-социологической практики**

### **1. Цели учебной практики.**

Учебно-социологическая практика является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика ставит своей целью раскрыть основы профессиональной деятельности будущих специалистов, получить представление о будущей профессии, о различных типах социальных служб, о системе подготовки специалистов социальной работы.

Основными целями практики являются: ознакомление будущих специалистов знаниями с основами, сущностью и спецификой выбранной профессиональной деятельностью; создание установки на личностное, социально-нравственное и профессиональное развитие; выявление слабых мест теоретико-методологической подготовки студентов; выработка навыков профессиональной деятельности; формирование основ научно-познавательной и исследовательской деятельности.

### **2. Задачи учебной практики.**

Задачами учебно-социологической практики являются: ознакомление студентов с функциями исследователя и социального работника в социальной сфере; изучение нормативных документов и умение использовать их в работе; научиться выполнять функции посредника между клиентом и работниками социальных служб; выявление информации и подбор соответствующих фактов для составления социальной истории клиента; овладение технологиями социальной работы по оказанию помощи целевой группе клиентов; обучение комплексному применению эмпирических методов для анализа социальной ситуации; ознакомление с основными видами социального инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности; рассмотрение технологий разрешения проблем клиентов данным учреждением; формирование и закрепление мотивационной структуры к работе по избранной профессии.

### **3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата.**

В ходе этой практики студентов приобщают к научно-исследовательской деятельности, привлекая их к разработке исследовательских проектов по социальной работе. Студенты участвуют в социологических опросах, мониторинговых исследованиях, работе научно-практических конференций. Практика посвящается отработке методов и приемов работы с различными категориями населения. Учебно-социологическая практика представляет собой органическое сочетание социологии и социальной работы, предусматривает более углубленное, практическое освоение социальной профессиональной деятельности с помощью методов и техники социальных исследований. Его реализация возможна только на основе уже полученных базовых знаний в области философии, социологии, Теории социальной работы, истории социальной работы, методов исследований в социальной работе и др.

Учебно-социологическая практика поможет студенту стать ориентированным на исследования в процессе практики путем выдвижения и осознания своих собственных гипотез и концепций. В процессе практики студенты ознакомятся со всеми существующими в общественных науках видами исследований; приобретут набор знаний в области исследовательской методологии, необходимый для выделения и описания проблемы; научатся качественно осуществлять обзор научной литературы для предварительного изучения проблемы, четко формулировать цели и задачи исследования; освоят различные варианты организации исследования, а также научатся четко и грамотно выдвигать гипотезы, правильно вести записи или осуществлять кодификацию, составлять выборку, анализировать полученные данные, интерпретировать результаты проведенного исследования, составлять отчет о проведенном исследовании.

#### 4. Формы проведения учебной практики - групповая.

#### 5. Место и время проведения учебной практики.

• Объекты практики определяются с учетом специфики учебно-социологической практики. По месту прохождения практики студенты распределяются в основном по следующим организациям:

1. Информационно-аналитические отделы городских и районных муниципальных образований РБ.

2. Исследовательские центры г. Уфы и РБ.

3. Другие организации.

Продолжительность учебно-социологической практики - 2 недели.

Учебно-социологическая практика предполагает формирование у студентов следующих профессиональных навыков и умений: самостоятельной работы с основной и дополнительной научной литературой в соответствии с избранной темой; теоретико-методологического обоснования избранной темы, форм и методов работы с социальной информацией; сбора, анализа и интерпретации под руководством преподавателя первичной социологической информации; профессионально формировать и поддерживать взаимоотношения при оказании помощи клиенту; вовлекать клиентов в решение их проблемы и добиваться взаимного доверия.

#### 6. Структура и содержание учебной практики.

Общая трудоемкость учебной практики составляет - 3 зачетных единиц - 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	Вступительная (ознакомительная) лекция руководителя практики об учебно-социологической практике.	Лекционное занятие	2 часа	Устный опрос
2	Инструктаж по технике безопасности в объекте практики	Лекционное занятие	2 часа	Устный опрос
3	Ознакомление с деятельностью и структурой организаций, проводящих социологические исследования.	Лекционное занятие	4 часа	Устный опрос
4	Изучение основных направлений научных разработок по проводимым фундаментальным и прикладным исследованиям за последние годы, а также изданные научные материалы по результатам социальных и социологических исследований		Самостоятельная работа 14 часов	Устный опрос
5	Участие в проведении полевого			Устный

	эмпирического исследования. Прохождение всех стадий полевого исследования: разработка программы исследования, составление выборки, анкеты исследования, анкетирование респондентов, обработка собранной информации и написание аналитического отчета исследования.		Самостоятельная работа 40 часов	опрос
6	Участие в анализе научной литературы, статистических данных, материалов в сети Интернет по теме исследования.		Самостоятельная работа 40 часов	Устный опрос
7	Оформление дневника практики и составление отчета о прохождении практики.		Самостоятельная работа 6 часов	Зачет

### **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.**

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Теоретическое обоснование понятий «социальная проблема», «социальный факт», «социальная ситуация» применительно к социальной сфере города, района и др.
2. Теоретическая проработка проведения социальных мониторингов по актуальной проблематике.
3. Расчет и обоснование показателей уровня жизни различных групп населения. Анализ качественных показателей образа жизни различных групп населения.
4. Построение показателей эффективности деятельности центров социальной защиты, социального обслуживания населения и других социальных служб.
5. Методики составления социальных карт муниципального округа.
6. Социометрические методы в работе с клиентами.
7. Комплексный анализ социальных патологий в социуме (социальные корни, факторы, технологии работы с клиентами).
8. Анализ информационных потоков органов социальной защиты (источники, направленность, хранение и др.).
9. Методология анализа удовлетворенности различными сторонами жизнедеятельности населения.
10. Методика применения контент-анализа документов, материалов органов социальной защиты.
11. Методы включенного наблюдения, стандартизированного интервью в работе с клиентами.
12. Разработка социологических методик, форм учета незанятого населения.

### **8. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой отчетности по итогам практики является зачет.

Зачет принимается удовлетворительно студентами по окончании сроков прохождения практики и предоставлении отчетности.

### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

- а) основная литература:

Рекомендации Министерства образования РФ по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования от 03.08.2000 г. № 14-55-484ин/15

б) дополнительная литература:

Иванова Л.К. Опыт и перспективы взаимодействия института социологии социальной работы и третьего сектора в практической подготовке специалистов социальной сферы// <http://regadm.tambov.ru>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Практика <http://www.mgsu.info/student/ucება/praktika/index.shtml>.

#### **10. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для проведения учебно-ознакомительной практики необходимо следующее материально-

техническое обеспечение:

-транспортные средства;

-бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций

ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки Социальная работа.